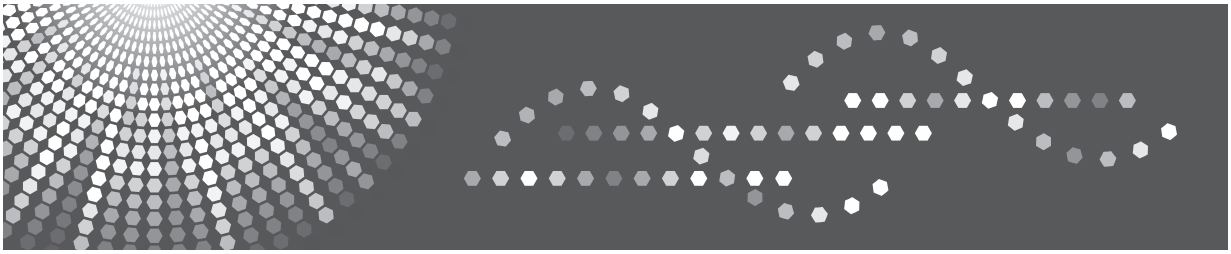


SP 3400SF/SP 3410SF

Scanning and Faxing Guide/Scan- und Fax-Anleitung/Guide de numérisation et de télécopie/Guida alla funzione scanner e fax/ Guía de escaneado y envío de fax/Scan- en faxhandleiding/Guia de digitalização e envio de fax/Guia de digitalização e envio de fax

English

1 Using the Scanner Function
2 Using the Fax Function

Deutsch

1 Verwenden der Scanfunktion
2 Verwenden der Faxfunktion

Français

1 Utilisation de la fonction de numérisation
2 Utilisation de la fonction Fax

Italiano

1 Uso della funzione scanner
2 Uso della funzione fax

Español

1 Uso de las funciones del escáner
2 Uso de la función fax

Nederlands

1 De scannerfunctie gebruiken
2 De faxfunctie gebruiken

Português

1 Utilizar a função do scanner
2 Utilizar a função de fax

Português do Brasil

1 Utilizar a função do scanner
2 Utilizar a função de fax

Model types

The 120V symbol is used for information that is relevant only to the 120 V model machine, and the 220-240V symbol is used for information that is relevant only to the 220 to 240 V model machine.

Modelltypen

Des Weiteren wird das Symbol 120V für Informationen verwendet, die nur für das 120 V–Modell relevant sind, und das Symbol 220-240V für Informationen, die nur für das 220 bis 240 V–Modell relevant sind.

Types de modèle

Le symbole 120V est également employé dans les informations relatives aux périphériques de 120 V et le symbole 220-240V est employé dans les informations relatives aux appareils de 220 à 240 V.

Tipi di modello

Il simbolo 120V viene utilizzato per le informazioni relative ai soli modelli da 120 V, mentre il simbolo 220-240V viene utilizzato per le informazioni relative ai modelli da 220 a 240 V.

Tipos de modelo

El símbolo 120V se utiliza para la información que es pertinente sólo para el modelo de máquina de 120 V, mientras que el símbolo 220-240V se utiliza para la información específica de los modelos de máquina de 220 ó 240 V.

Modeltypen

Verder wordt het symbool 120V gebruikt voor informatie die alleen geldt voor het 120 V-model, terwijl het symbool 220-240V wordt gebruikt voor informatie die alleen geldt voor het 220 V - 240 V-model.

Tipos de modelo

O símbolo 120V é utilizado para informações relevantes apenas para o modelo de 120 V e o símbolo 220-240V é utilizado para informações relevantes apenas para o modelo de 220 a 240 V.

Tipos de modelo

O símbolo 120V é utilizado para informações relevantes apenas para o modelo de 120 V e o símbolo 220-240V é utilizado para informações relevantes apenas para o modelo de 220 a 240 V.

SP 3400SF/SP 3410SF

Scanning and Faxing Guide

English

1 Using the Scanner Function

2 Using the Fax Function

Read this manual carefully before you use this machine and keep it handy for future reference. For safe and correct use, be sure to read "Safety Information" before using the machine.

TABLE OF CONTENTS

1. Using the Scanner Function

Guide to the Scanner Function A-1
Scanning from a computer A-1
Sending scanned files via e-mail A-2
Sending scanned files to an FTP server A-2
Sending scanned files to a computer's shared folder A-3
Sending scanned files to a USB flash disk A-3
Configuring the IP Address Settings A-3
Registering Scan Destinations A-5
Scanning Using the Control Panel A-8
Basic Operation for Scan to E-mail/FTP/Folder A-9
Basic Operation for Scan to USB A-9
Scanning from a Computer A-10
Basic Operation for TWAIN Scanning A-10

English

2. Using the Fax Function

Guide to the Fax Function A-11
Using as a fax machine A-11
Using the machine with an external telephone A-11
Sending faxes from a Computer (LAN-Fax) A-11
Connecting to a Telephone Line A-12
Configuring Telephone Network Settings A-13
Selecting the telephone line type A-13
Selecting the telephone network connection type A-13
Setting the outside line access number A-13
Setting the Date and Time A-14
Registering Fax Destinations A-15
Registering Fax Destinations Using Web Image Monitor A-15
Basic Operation for Sending a Fax A-16
Receiving a Fax A-16
Selecting Reception Mode A-16
Receiving a Fax in Manual Mode A-17
Receiving a Fax in Fax Only Mode A-17
Receiving a Fax in FAX/TEL Mode A-17
Receiving a Fax in FAX/TAD Mode A-18

1. Using the Scanner Function

Guide to the Scanner Function

There are two scanning methods: scanning from the computer (TWAIN scanning) and scanning using the control panel.

❖ **Scanning from the computer**

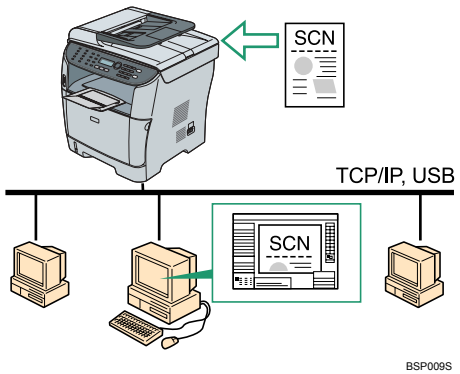
TWAIN scanning allows you to operate the machine from your computer and scan originals into your computer directly.
TWAIN scanning can be performed using a TWAIN-compliant application, such as PageManager.
TWAIN scanning is available with both USB and network connections.

❖ **Scanning using the control panel**

Scanning using the control panel allows you to send scanned files via e-mail (Scan to E-mail), to an FTP server (Scan to FTP), to the shared folder of a computer on a network (Scan to Folder), or to a USB flash disk (Scan to USB).
The Scan to E-mail, Scan to FTP, and Scan to Folder functions are available only through a network connection. No network connection is required for the Scan to USB function; you can send scanned files directly to a USB flash disk inserted into the front of the machine.

Scanning from a computer

You can operate the machine from your computer and scan originals into your computer directly.



❖ **Preparation for scanning from a computer with USB connection**

① Connect the machine to the computer using a USB cable, and install the scanner driver on the computer.
For details about installing the scanner driver, see the instructions provided on the driver CD-ROM.

② If a TWAIN-compliant application is not installed on the computer, install PageManager.
For details, see the instructions provided on the driver CD-ROM.

❖ **Preparation for scanning from a computer with network connection**

① Connect the machine to the network.

② Configure the IP address, subnet mask, and gateway address using the control panel.

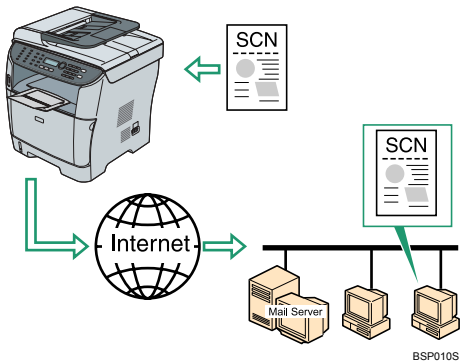
For details, see p.3 “Configuring the IP Address Settings”.

③ Install the scanner driver on the computer.
For details, see the instructions provided on the driver CD-ROM.

④ If a TWAIN-compliant application is not installed on the computer, install PageManager.
For details, see the instructions provided on the driver CD-ROM.

Sending scanned files via e-mail

You can send scanned files via e-mail using the control panel.



❖ Preparation for sending scanned files via e-mail

① Connect the machine to the network.

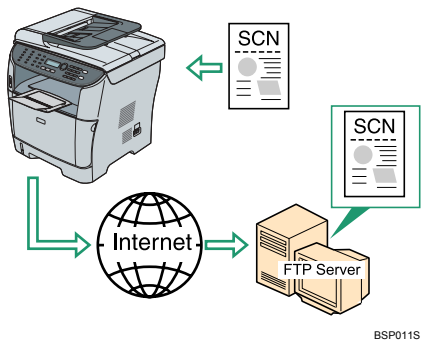
② Configure the IP address, subnet mask, and gateway address using the control panel.
For details, see p.3 “Configuring the IP Address Settings”.

③ Configure the DNS and SMTP settings using Web Image Monitor.
For details, see "Configuring the DNS Settings" and "Configuring the SMTP Settings", User Guide.

④ Register the destinations to the Address Book using Web Image Monitor.
For details, see p.5 “Registering Scan Destinations”.

Sending scanned files to an FTP server

You can send scanned files to an FTP server using the control panel.



❖ Preparation for sending scanned files to an FTP server

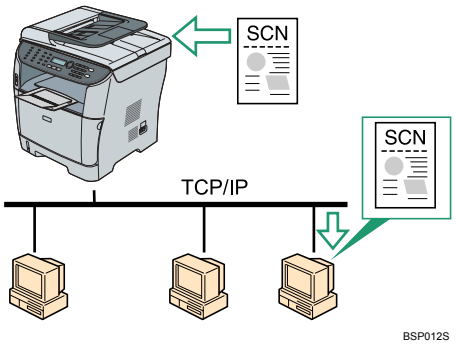
① Connect the machine to the network.

② Configure the IP address, subnet mask, and gateway address using the control panel.
For details, see p.3 “Configuring the IP Address Settings”.

③ Register the destinations to the Address Book using Web Image Monitor.
For details, see p.5 “Registering Scan Destinations”.

Sending scanned files to a computer's shared folder

You can send scanned files to the shared folder of a computer on a network using the control panel.



❖ Preparation for sending scanned files to a computer's shared folder

① Connect the machine to the network.

② Configure the IP address, subnet mask, and gateway address using the control panel.
For details, see p.3 “Configuring the IP Address Settings”.

③ Create a destination folder on the computer's hard disk drive, and configure it as a shared folder.
For details, see your operating system's documentation.

④ Register the destinations to the Address Book using Web Image Monitor.
For details, see p.5 “Registering Scan Destinations”.

Note

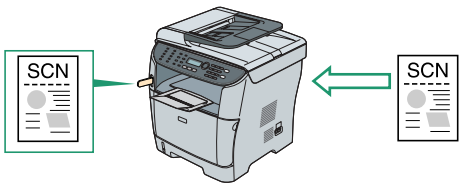
❒ If you are using the Scan to Folder function on a network that uses Active Directory, you must specify the server name and domain name in the DNS settings.

Reference

For details about the DNS settings, see "Configuring the DNS Settings", User Guide.

Sending scanned files to a USB flash disk

You can send and store scanned files on a USB flash disk using the control panel.



❖ Preparation for sending scanned files to a USB flash disk

① Insert a USB flash disk in the machine.
For details, see p.9 “Basic Operation for Scan to USB”.

Configuring the IP Address Settings

The machine is set to obtain IP address information automatically by the network by default (DHCP). If you want to assign IP address information manually, follow the procedure below.

Important

❒ If you are using the machine on a network that uses DHCP, print the configuration page to check the IP address information assigned to the machine. Perform steps 19 to 21 of the procedure below.

1. **Press the [User Tools] key.**
2. **Press the [▲][▼] keys to select [Network Settings], and then press the [OK] key.**
3. **If you are requested to enter a password, enter the password using the number keys, and then press the [OK] key.**
4. **Press the [▲][▼] keys to select [IP Configuration], and then press the [OK] key.**
5. **Press the [▲][▼] keys to select [DHCP Activated], and then press the [OK] key.**
6. **Press the [▲][▼] keys to select [Off], and then press the [OK] key.**

   The new setting is displayed with an "✳" symbol, indicating that the setting has been changed.
7. **Confirm the setting, and then press the [⮌] key.**
8. **Press the [▲][▼] keys to select [IP Address], and then press the [OK] key.**
9. **Enter the machine's IP address using the number keys, and then press the [OK] key.**

   Press the [▲][▼] keys to move between fields.
10. **Confirm the setting, and then press the [⮌] key.**
11. **Press the [▲][▼] keys to select [Subnet Mask], and then press the [OK] key.**

    The current subnet mask is shown.
12. **If the subnet mask shown is incorrect, enter the new subnet mask using the number keys, and then press the [OK] key.**

    Press the [▲][▼] keys to move between fields.
13. **Confirm the setting, and then press the [⮌] key.**
14. **Press the [▲][▼] keys to select [Gateway], and then press the [OK] key.**

    The current gateway address is shown.
15. **If necessary, enter a new gateway address using the number keys, and then press the [OK] key.**

    Press the [▲][▼] keys to move between fields.
16. **Confirm the setting, and then press the [⮌] key.**
17. **Press the [Clear/Stop] key to return to the initial screen.**
18. **If you are requested to reboot the machine, turn off the machine, and then turn it back on.**
19. **Press the [User Tools] key.**
20. **Press the [▲][▼] keys to select [Reports Print], and then press the [OK] key.**
21. **Press the [▲][▼] keys to select [Configuration Page], and then press the [OK] key.**

    The configuration page is printed. The IP address setting will appear under "TCP/IP" on the configuration page.

Registering Scan Destinations

This section describes how to register scan destinations in the Address Book. To send scanned files to an e-mail address (Scan to E-mail), FTP server (Scan to FTP), or a shared folder on a network computer (Scan to Folder), you must first register the destination in the Address Book using Web Image Monitor.

Important

❒ Depending on your network environment, the Scan to FTP and Scan to Folder functions may require a user name and password to be correctly entered in the destination information. In such cases, after registering destinations, check that the user name and password are correctly entered by sending test documents to those destinations.

The Address Book can contain up to 100 entries, including 20 Quick Dial entries.

Destinations registered as Quick Dial entries can be selected by pressing the corresponding One Touch button.

1 Start the Web browser, and access the machine by entering its IP address.

2 Click [One Touch Button] or [Scan Destination].

3 From the [Add New Type] list, select [E-mail], [FTP] or [Folder].

4 Register information as necessary.

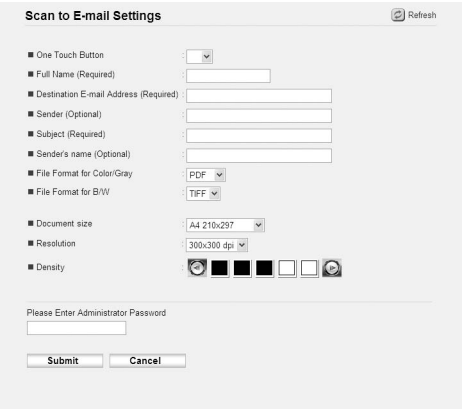
The information you must register varies depending on the destination type. For details, see the tables below.

5 Enter the administrator password if required.

6 Click [Submit].

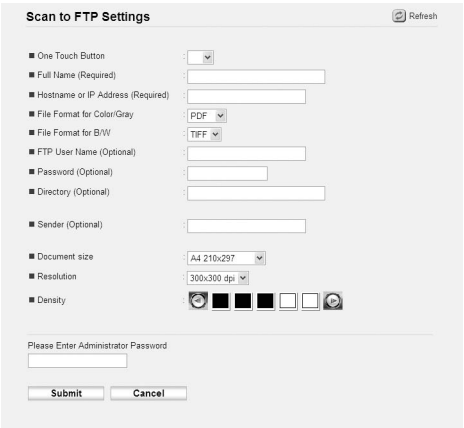
7 Close the Web browser.

Scan to E-mail Settings



Item	Setting	Description
One Touch Button	Optional	Select when setting the destination as a Quick Dial entry.
Full Name	Required	Name of the destination. The name specified here will be shown on the screen when selecting a scan destination.
Destination E-mail Address	Required	E-mail address of the destination.
Sender	Optional	E-mail address to which a notification is sent after transmission.
Subject	Required	Subject of the e-mail.
Sender's name	Optional	Name of e-mail sender. The name specified here will be shown under "From" or similar field of the receiver's email application.
File Format for Color/Gray	Required	File format of the scanned file when scanning in color.
File Format for B/W	Required	File format of the scanned file when scanning in black and white.
Document size	Optional	Select the scanning size for the original.
Resolution	Optional	Select the scan resolution.
Density	Optional	Specify the image density by clicking the right or left buttons.

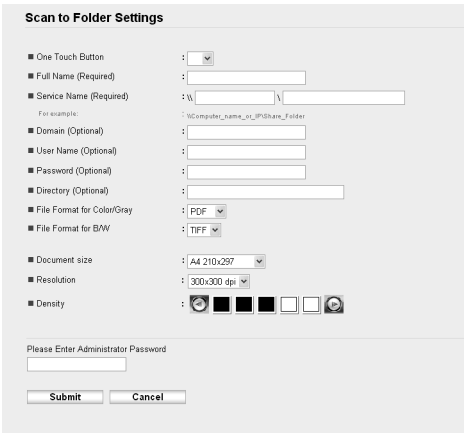
Scan to FTP Settings



Item	Setting	Description
One Touch Button	Optional	Select when setting the destination as a Quick Dial entry.
Full Name	Required	Name of the destination. The name specified here will be shown on the screen when selecting a scan destination.
Host name or IP Address	Required	Name or IP address of the FTP server.

Item	Setting	Description
File Format for Color/Gray	Required	File format of the scanned file when scanning in color.
File Format for B/W	Required	File format of the scanned file when scanning in black and white.
FTP User Name	Optional	User name for logging in to the FTP server.
Password	Optional	Password for logging in to the FTP server.
Directory	Optional	Name of the FTP server directory where scanned files are stored.
Sender	Optional	E-mail address to which a notification is sent after transmission.
Document size	Optional	Select the scanning size for the original.
Resolution	Optional	Select the scan resolution.
Density	Optional	Specify the image density by clicking the right or left buttons.

Scan to Folder Settings



Item	Setting	Description
One Touch Button	Optional	Select when setting the destination as a Quick Dial entry.
Full Name	Required	Name of the destination. The name specified here will be shown on the screen when selecting a scan destination.
Service Name	Required	Path to the directory where scanned files will be stored. Consists of the IP address or name of the destination computer, and name of the shared folder.
Domain	Optional	If the destination computer is a member of an Active Directory domain, specify that domain name.

Item	Setting	Description
User Name	Optional	User name for logging in to the destination computer.
Password	Optional	Password for logging in to the destination computer.
Directory	Optional	Directory within the shared folder for storing scanned files.
File Format for Color/Gray	Required	File format of the scanned file when scanning in color.
File Format for B/W	Required	File format of the scanned file when scanning in black and white.
Document size	Optional	Select the scanning size for the original.
Resolution	Optional	Select the scan resolution.
Density	Optional	Specify the image density by clicking the right or left buttons.

Note

- ❒ To send files via e-mail, SMTP and DNS settings must be configured properly.
- ❒ To send files to an FTP server or computer, the user name, password, and directory must be configured properly.
- ❒ If you are using the Scan to Folder function on a network that uses Active Directory, you must specify the server name and domain name in the DNS settings.
- ❒ The Scan to Folder destination must operate on one of the following operating systems: Windows 2000/XP/Vista, Windows Server 2003/2003 R2/2008, or Mac OS X.
- ❒ Scan destinations cannot be registered using the control panel.
- ❒ The Scan to USB function does not require destinations registered in the Address Book.

Reference

For details about SMTP and DNS settings, see "Configuring the DNS Settings" and "Configuring the SMTP Settings", User Guide.

Scanning Using the Control Panel

Scanning using the control panel allows you to send scanned files via e-mail (Scan to E-mail), to an FTP server (Scan to FTP), to the shared folder of a computer on a network (Scan to Folder), or to a USB flash disk (Scan to USB).

The Scan to E-mail, Scan to FTP, and Scan to Folder functions are available only through a network connection. No network connection is required for the Scan to USB function; you can send scanned files directly to a USB flash disk inserted into the front of the machine.

Basic Operation for Scan to E-mail/FTP/Folder

This section describes the basic operation for sending scanned files via E-mail, to an FTP server, or to a computer. The scanned file is sent via E-mail, to an FTP server, or to a computer, depending on the specified destination.

Important

❒ If a USB flash disk is inserted in the machine, scanning functions other than Scan to USB are not possible from the control panel. Make sure there is no USB flash disk inserted in the machine.

1 Press the【Scanner】key.

Confirm that "Ready Press Address" appears on the display.

2 Place the original on the exposure glass or in the ADF.

If necessary, configure advanced scan settings.

3 Press the【Address Book】key.

You can press the【▲】【▼】keys to scroll the address book.

4 Search for the desired destination by entering the destination name using the number keys, and then press the【OK】key.

The screen changes to show the names that match the characters you enter.

5 Press the【Start】key.

Depending on the machine's settings, you may see "Next Scan? [1]Yes [2]No" on the display when scanning from the exposure glass.

If you see this message, proceed to the next step.

6 If you have more originals to scan, place the next original on the exposure glass, and then press【1】. Repeat this step until all originals are scanned.

7 When all originals have been scanned, press【2】to start sending the scanned file.

Basic Operation for Scan to USB

This section describes the basic operation for sending scanned files to a USB flash disk.

Important

❒ Certain types of USB flash disks cannot be used.

1 Insert your USB flash disk into the USB flash disk port at the top left corner of the machine.

2 Press the【Scanner】key.

"Loading..." appears on the display. Wait until the display changes to show "Ready Mono To USB Memory" (the duration depends on your USB flash disk).

"Color" or "GrayScale" may appear instead of "Mono", depending on the machine's scanning mode.

3 Place the original on the exposure glass or in the ADF.

If necessary, configure advanced scan settings.

4 Press the【Start】key.

Depending on the machine's setting, you will see "File Format? [1]TIFF [2]PDF" (black-and-white scanning mode) or "File Format? [1]JPG [2]PDF" (color or grayscale scanning mode) on the display.

5 Press【1】or【2】according to the desired file format.

Depending on the machine's settings, you may see "Next Scan? [1]Yes [2]No" on the display when scanning from the exposure glass.

If you see this message, proceed to step 6. If not, proceed to step 8.

6 If you have more originals to scan, place the next original on the exposure glass, and then press【1】. Repeat this step until all originals are scanned.

7 When all originals have been scanned, press【2】to start sending the scanned file.

8 Confirm that "Ready" appears on the display.

The scanned file is created in the root directory of the USB flash disk.

9 Remove the USB flash disk from the machine.

Reference

For complete information about the scanner function, see User Guide.

Scanning from a Computer

Scanning from a computer (TWAIN scanning) allows you to operate the machine from your computer and scan originals into your computer directly.

TWAIN scanning is available with both USB and network connections.

Basic Operation for TWAIN Scanning

TWAIN scanning is possible if your computer is running a TWAIN-compatible application. PageManager, which is provided on the driver CD-ROM, can be used for TWAIN scanning.

Reference

For details about the TWAIN scanning operation, see "Scanning from a Computer", User Guide and TWAIN driver Help.

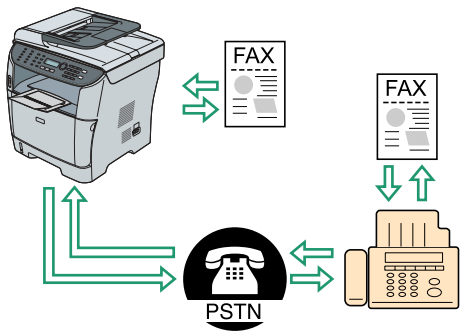
2. Using the Fax Function

This chapter describes the fax functions.

Guide to the Fax Function

This section describes basic procedures for using this machine as a fax machine.

Using as a fax machine



❖ **Preparation for using as a fax machine**

① Connect the machine to the telephone line.
For details, see p.12 “Connecting to a Telephone Line”.

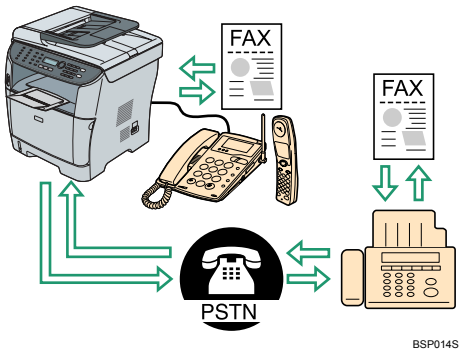
② Configure the telephone network settings.
For details, see p.13 “Configuring Telephone Network Settings”.

③ Configure the time and date.
For details, see p.14 “Setting the Date and Time”.

④ Register the destinations to the Address Book using the control panel or Web Image Monitor.
For details, see p.15 “Registering Fax Destinations”.

Using the machine with an external telephone

You can use this machine as a fax machine and also use the same telephone line for voice calls.



❖ **Preparation for using the machine with an external telephone**

① Connect an external telephone to the machine.
For details, see p.12 “Connecting to a Telephone Line”.

② Select the fax reception mode.
For details, see p.16 “Receiving a Fax”.

Sending faxes from a Computer (LAN-Fax)

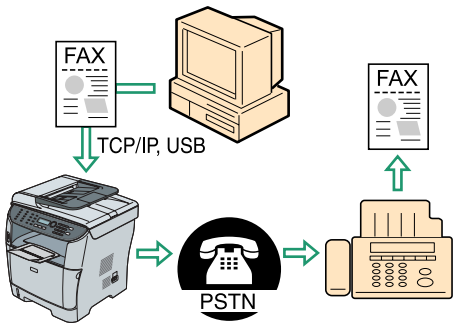
You can send documents created with a Windows application from a computer via the machine to another fax machine without having to print it out.

Important

❒ This function is supported by Windows 2000/XP/Vista and Windows Server 2003/2003 R2/2008. Mac OS X does not support this function.

Reference

For details about the LAN-Fax function, see "Using the Fax Function from a Computer (LAN-Fax)", User Guide.



BSP600S

Connecting to a Telephone Line

You can connect the machine to the public switched telephone network (PSTN) directly or through a private branch exchange (PBX).

Also, you can connect an external telephone to use the same telephone line for voice calls.

⚠ ***CAUTION:***

- **120V** *: To reduce the risk of fire, use only No. 26 AWG or larger telecommunication line cord.*

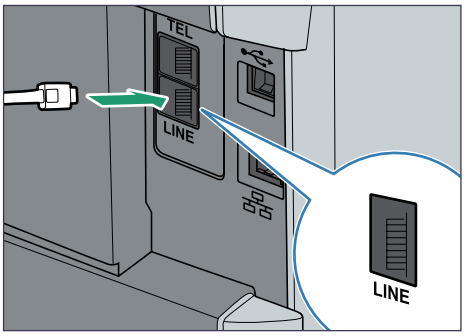
⚠ ***ATTENTION:***

- **120V** *: Pour réduire le risque d'incendie, utilisez uniquement des No. 26 AWG ou plus grand cordon de télécommunication.*

Important

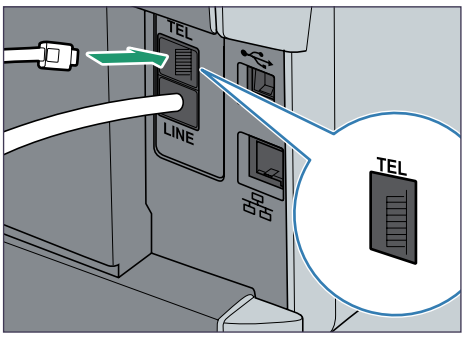
❒ Make sure the connector is the correct type before you start.

1 **Connect a telephone line cord to LINE.**



BSP049S

2 **If using an external telephone, connect the telephone to TEL.**



BSP050S

Configuring Telephone Network Settings

Selecting the telephone line type

Select the telephone line type according to your telephone line service. There are two types: tone and pulse dial.

This function is not available in some regions.

1. **Press the 【User Tools】 key.**
2. **Press the 【▲】【▼】 keys to select [Admin Settings], and then press the 【OK】 key.**
3. **If you are requested to enter a password, enter the password using the number keys, and then press the 【OK】 key.**
4. **Press the 【▲】【▼】 keys to select [TEL Line Type], and then press the 【OK】 key.**
5. **Press the 【▲】【▼】 keys to select the telephone line type appropriate for your telephone service, and then press the 【OK】 key.**
6. **Confirm the setting, and then press the 【↩】 key.**
7. **Press the 【Clear/Stop】 key to return to the initial screen.**

Selecting the telephone network connection type

Select the type of connection to the telephone network.

There are two types: public switched telephone network (PSTN) and private branch exchange (PBX).

1. **Press the 【User Tools】 key.**
2. **Press the 【▲】【▼】 keys to select [Admin Settings], and then press the 【OK】 key.**
3. **If you are requested to enter a password, enter the password using the number keys, and then press the 【OK】 key.**
4. **Press the 【▲】【▼】 keys to select [PBX Selection], and then press the 【OK】 key.**
5. **Press the 【▲】【▼】 keys to select [PSTN] or [PBX], and then press the 【OK】 key.**
6. **Confirm the setting, and then press the 【↩】 key.**
7. **Press the 【Clear/Stop】 key to return to the initial screen.**

Setting the outside line access number

If the machine is connected to the telephone network through a PBX, set the dial number to access the outside line.

Important

- ❒ Make sure to set the outside line access number that matches the setting of your PBX. Otherwise, you may not be able to send faxes to outside destinations.

1. **Press the 【User Tools】 key.**
2. **Press the 【▲】【▼】 keys to select [Admin Settings], and then press the 【OK】 key.**

3 **If you are requested to enter a password, enter the password using the number keys, and then press the [OK] key.**

4 **Press the [▲][▼] keys to select [PBX Access Digit], and then press the [OK] key.**

5 **Enter the outside line access number using the number keys, and then press the [OK] key.**

6 **Confirm the setting, and then press the [↩] key.**

7 **Press the [Clear/Stop] key to return to the initial screen.**

Setting the Date and Time

This section describes how to set the time and date for the machine's internal clock, and how to select the display format.

- Date
  Year, month, date, and date format (MM/DD/YYYY, DD/MM YYYY, or YYYY MM/DD)
- Time
  Hour, minute, time format (12- or 24-hour), and AM/PM stamp (when 12-hour time format is selected)

1 **Press the [User Tools] key.**

2 **Press the [▲][▼] keys to select [Admin Settings], and then press the [OK] key.**

3 **If you are requested to enter a password, enter the password using the number keys, and then press the [OK] key.**

4 **Press the [▲][▼] keys to select [Date/Time Setup], and then press the [OK] key.**

5 **Press the [▲][▼] keys to select [Date Setting], and then press the [OK] key.**

6 **Enter the current year using the number keys, and then press the [OK] key.**

You can press the [▲][▼] keys to change the value in the increments of 1.

7 **Enter the current month using the number keys, and then press the [OK] key.**

You can press the [▲][▼] keys to change the value in the increments of 1.

8 **Enter the current day using the number keys, and then press the [OK] key.**

You can press the [▲][▼] keys to change the value in the increments of 1.

9 **Press the [▲][▼] keys to select the desired date format, and then press the [OK] key.**

10 **Confirm the setting, and then press the [OK] key.**

11 **Press the [▲][▼] keys to select [Time Setting], and then press the [OK] key.**

12 **Select the desired time format using [▲][▼] keys, and then press the [OK] key.**

If you selected **[24 hours]**, proceed to step 14.

If you selected **[12 hours]**, proceed to the next step.

13. **Press the [▲][▼] keys to select [Am] or [Pm], and then press the [OK] key.**
14. **Enter the current hour using the number keys, and then press the [OK] key.**
15. **Enter the current minute using the number keys, and then press the [OK] key.**
16. **Confirm the current setting, and then press the [OK] key.**
17. **Press the [Clear/Stop] key to return to the initial screen.**

Registering Fax Destinations

This section describes how to register fax destinations in the Address Book using the control panel or Web Image Monitor. The Address Book allows you to specify fax destinations quickly and easily.

The Address Book can contain up to 70 entries (20 Quick Dial entries and 50 Speed Dial entries).

❖ **Quick Dial entries**
Destinations registered as Quick Dial entries can be selected by pressing the corresponding One Touch button.

❖ **Speed Dial entries**
Destinations registered as Speed Dial entries can be selected by pressing the [Address Book] key, and then entering the corresponding registration number.

Registering Fax Destinations Using Web Image Monitor

This section describes how to register destinations using Web Image Monitor.

1. **Start the Web browser and access the machine by entering its IP address.**
2. **Click [One Touch Button] or [Fax Speed Dial].**
3. **From the [Add New Type] list, select [Fax].**
4. **Select [Quick Dial] or [Speed Dial], and then select the registration number from the list.**
5. **Register [Name] and [Fax Number] as necessary.**
6. **Enter the administrator password if required.**
7. **Click [Submit].**
8. **Close the Web browser.**

Fax destination settings

Item	Setting	Description
Quick Dial / Speed Dial	Required	Select the number to which you want to register Quick Dial or Speed Dial destination.
Name	Optional	Name of the destination. The name specified here will be shown on the screen when selecting a fax destination. Can contain up to 20 characters.
Fax Number	Required	Fax number of the destination. Can contain up to 40 characters.

Basic Operation for Sending a Fax

This section describes the basic operation for sending a fax.

1 Press the 【Facsimile】 key.

2 Place the original on the exposure glass or in the ADF.

If necessary, configure the advanced scan settings.

3 Enter the fax number (up to 40 characters) using the number keys.

4 Press the 【Start】 key.

When using the exposure glass in Memory Transmission mode, you will be prompted to place another original. In this case, proceed to the next step.

5 If you have more originals to scan, press 【1】 within 60 seconds, place the next original on the exposure glass, and then press the 【OK】 key. Repeat this step until all originals are scanned.

If you do not press 【1】 within 60 seconds, the machine will start to dial the destination.

6 When all originals have been scanned, press 【2】 to start sending the fax.

Reference

For complete information about the fax function, see User Guide.

Receiving a Fax

This section describes the reception modes and the basic operations for receiving a fax.

Selecting Reception Mode

This section describes how to select the reception mode.

The reception modes are as follows:

- Manual mode (manual reception)
- Fax Only mode (auto reception)
- FAX/TEL mode (auto reception)
- FAX/TAD mode (auto reception)

1 Press the 【User Tools】 key.

2 Press the 【▲】【▼】 keys to select [Fax Settings], and then press the 【OK】 key.

3 **Press the 【▲】【▼】 keys to select [RX Settings], and then press the 【OK】 key.**

4 **Press the 【▲】【▼】 keys to select [RX Mode], and then press the 【OK】 key.**

5 **Press the 【▲】【▼】 keys to select the desired reception mode, and then press the 【OK】 key.**

6 **Confirm the setting, and then press the 【↩】 key.**

7 **Press the 【Clear/Stop】 key to return to the initial screen.**

Note

❒ In FAX/TAD mode, the machine automatically starts to receive faxes after the external telephone answering device rings the number of times specified in **[Overall Ringings w/ TAD]** under **[Fax Settings]**. Make sure to set the external telephone answering device to answer calls before the machine starts to receive faxes.

Receiving a Fax in Manual Mode

This section describes the basic operation for receiving a fax when the reception mode is set to Manual mode.

1 **Pick up the handset of the external telephone to answer the call.**

A normal telephone call starts.

2 **When you hear a fax calling tone or no sound, press the 【Facsimile】 key, and then press the 【Start】 key.**

3 **Press 【3】.**

4 **Press the 【Start】 key.**

5 **Replace the handset.**

Receiving a Fax in Fax Only Mode

When the reception mode is set to Fax Only mode, the machine automatically answers all incoming calls in fax reception mode.

Receiving a Fax in FAX/TEL Mode

When the reception mode is set to FAX/TEL mode, the machine receives a fax automatically if the incoming call is a fax call and rings when it receives voice calls.

① When there is an incoming call, the machine tries to detect a fax calling tone for five seconds.
If a fax calling tone is detected, the machine starts to receive the fax automatically.

② If a fax calling tone is not detected, the machine starts to ring, and continues to try to detect a fax calling tone for the period of time specified in **[F/T Ring Time]** under **[Fax Settings]**.

- If a fax calling tone is detected, or if you do not pick up the handset, the machine starts to receive the fax automatically.
- To start a normal telephone call, pick up the handset, press the 【Facsimile】 key, and then press the 【Clear/Stop】 key. If you hear a fax calling tone or no sound, receive the fax manually.

- If you pick up the handset but the time specified in **[F/T Ring Time]** passes before a normal telephone call starts, the machine starts to receive the fax automatically.

Note

❒ After you pick up the handset to answer a call, make sure to press the **【Facsimile】** key to activate fax mode before pressing the **【Clear/Stop】** key. If the machine is not in fax mode, pressing the **【Clear/Stop】** key will not let you start a normal telephone call.

Receiving a Fax in FAX/TAD Mode

When the reception mode is set to FAX/TAD mode, the external telephone answering device answers and records messages when the machine receives telephone calls. If the incoming call is a fax call, the machine receives the fax automatically.

① When there is an incoming call, the external telephone answering device rings the number of times specified in **[Overall Ringings w/ TAD]** under **[Fax Settings]**.
If the external telephone answering device does not answer, the machine starts to receive the fax automatically.

② If the external telephone answering device answers, the machine monitors silence on the line for 30 seconds (silence detection).

- If a fax calling tone or no sound is detected, the machine starts to receive the fax automatically.
- If a voice is detected, a normal telephone call starts. The external telephone answering device records messages.

Trademarks

Microsoft®, Windows®, Windows Server®, and Windows Vista® are either registered trademarks or trademarks of Microsoft Corporation in the United States and/or other countries.

Apple, AppleTalk, EtherTalk, Macintosh, Mac OS, and True Type are trademarks of Apple Computer, Inc., registered in the U.S. and other countries.

"PageManager" and "NewSoft" are trademarks and/or registered trademarks of NewSoft Technology Corporation subject to trademark protection of domestic trademark laws and international trademark conventions.

Other product names used herein are for identification purposes only and might be trademarks of their respective companies. We disclaim any and all rights to those marks.

The proper names of the Windows operating systems are as follows:

The product names of Windows 2000 are as follows:
Microsoft® Windows® 2000 Professional
Microsoft® Windows® 2000 Server
Microsoft® Windows® 2000 Advanced Server

The product names of Windows XP are as follows:
Microsoft® Windows® XP Professional
Microsoft® Windows® XP Home Edition

The product names of Windows Vista are as follows:
Microsoft® Windows Vista® Ultimate
Microsoft® Windows Vista® Business
Microsoft® Windows Vista® Home Premium
Microsoft® Windows Vista® Home Basic
Microsoft® Windows Vista® Enterprise

The product names of Windows Server 2003 are as follows:
Microsoft® Windows Server® 2003 Standard Edition
Microsoft® Windows Server® 2003 Enterprise Edition
Microsoft® Windows Server® 2003 Web Edition
Microsoft® Windows Server® 2003 Datacenter Edition

The product names of Windows Server 2003 R2 are as follows:
Microsoft® Windows Server® 2003 R2 Standard Edition
Microsoft® Windows Server® 2003 R2 Enterprise Edition
Microsoft® Windows Server® 2003 R2 Datacenter Edition

The product names of Windows Server 2008 are as follows:
Microsoft® Windows Server® 2008 Standard
Microsoft® Windows Server® 2008 Enterprise
Microsoft® Windows Server® 2008 Datacenter
Microsoft® Windows Server® 2008 for Itanium-based Systems
Microsoft® Windows® Web Server 2008
Microsoft® Windows® HPC Server 2008
Microsoft® Windows Server® 2008 Standard without Hyper-V™
Microsoft® Windows Server® 2008 Enterprise without Hyper-V™
Microsoft® Windows Server® 2008 Datacenter without Hyper-V™

English

Copyright © 2009

SP 3400SF/SP 3410SF

Scan- und Fax-Anleitung

Deutsch

1 Verwenden der Scanfunktion

2 Verwenden der Faxfunktion

Lesen Sie dieses Handbuch vor der Verwendung dieses Geräts sorgfältig durch und bewahren Sie es für künftige Fragen griffbereit auf. Vor der Verwendung des Geräts sollten Sie die "Sicherheitshinweise" lesen, um eine sichere und korrekte Verwendung zu gewährleisten.

INHALTSVERZEICHNIS

1. Verwenden der Scanfunktion

Scan-Funktionsanleitung B-1
Scannen über den Computer B-1
Senden von gescannten Dateien per E-Mail B-2
Senden von gescannten Dateien an einen FTP-Server B-2
Senden von gescannten Dateien an einen freigegebenen Ordner eines Computers B-3
Senden von gescannten Dateien an einen USB-Flash-Speicher B-3
Konfigurieren der IP-Adresseinstellungen B-4
Registrieren von Scan-Zielen B-5
Scannen über das Bedienfeld B-10
Grundlegende Vorgänge für das Scannen zu E-Mail/FTP/Ordner B-10
Grundlegende Vorgänge für das Scannen nach USB B-11
Scannen über den Computer B-12
Grundlegende Vorgänge für TWAIN-Scannen B-12

2. Verwenden der Faxfunktion

Fax-Funktionsanleitung B-13
Verwenden des Geräts als Faxgerät B-13
Verwenden des Geräts mit einem externen Telefon B-13
Versenden von Faxnachrichten vom Computer (LAN-Fax) B-14
Anschließen an einer Telefonleitung B-14
Konfigurieren der Telefonnetzwerkeinstellungen B-15
Auswählen des Telefonleitungstyps B-15
Auswählen des Telefonnetzverbindungstyps B-16
Festlegen der Vorwahl für ausgehende Anrufe B-16
Einstellen von Datum und Zeit B-17
Registrieren von Faxzielen B-18
Registrieren von Faxzielen über den Web Image Monitor B-18
Grundlegende Vorgänge für das Senden von Faxnachrichten B-19
Empfangen einer Faxnachricht B-20
Auswählen des Empfangsmodus B-20
Empfangen einer Faxnachricht im manuellen Modus B-20
Empfangen einer Faxnachricht im Nur-Faxmodus B-21
Empfangen einer Faxnachricht im FAX/TEL-Modus B-21
Empfangen einer Faxnachricht im FAX/TAD-Modus B-22

1. Verwenden der Scanfunktion

Scan-Funktionsanleitung

Es gibt zwei Scan-Verfahren: Scannen vom Computer (TWAIN-Scannen) und Scannen mithilfe des Bedienfelds.

❖ **Scannen vom Computer**

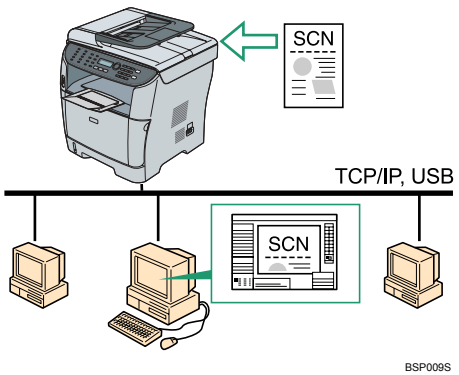
Mit TWAIN-Scannen können Sie das Gerät vom Computer aus steuern und Vorlagen direkt in den Computer scannen.
TWAIN-Scannen erfolgt über ein TWAIN-fähiges Programm, z. B. PageManager.
TWAIN-Scannen ist sowohl über USB als auch über das Netzwerk möglich.

❖ **Scannen über das Bedienfeld**

Durch Scannen über das Bedienfeld können Sie gescannte Dateien per E-Mail (Zu E-Mail scannen), an einen FTP-Server (Scannen nach FTP), an einen freigegebenen Ordner auf einem Computer im Netzwerk (In Ordner scannen) oder an einen USB-Flash-Speicher (Scannen nach USB) senden.
Die Funktionen "Zu E-Mail scannen", "Scannen nach FTP" und "In Ordner scannen" stehen nur über eine Netzwerkverbindung zur Verfügung. Für die Funktion "Scannen nach USB" ist keine Netzwerkverbindung notwendig; Sie können gescannte Dateien direkt an einen USB-Flash-Speicher senden, der an der Vorderseite des Geräts eingesteckt ist.

Scannen über den Computer

Sie können das Gerät vom Computer aus steuern und Vorlagen direkt in den Computer scannen.



❖ **Vorbereitung zum Scannen von einem Computer über USB**

① Schließen Sie das Gerät mithilfe eines USB-Kabels an einen Computer an und installieren Sie den Scannertreiber auf dem Computer.
Weitere Informationen zur Installation des Scannertreibers finden Sie in den auf der Treiber-CD-ROM bereitgestellten Anweisungen.

② Wenn auf Ihrem Computer kein TWAIN-fähiges Programm installiert ist, installieren Sie PageManager.
Weitere Informationen finden Sie in den auf der Treiber-CD-ROM bereitgestellten Anweisungen.

❖ **Vorbereitung zum Scannen von einem Computer über Netzwerk**

① Verbinden Sie das Gerät mit einem Netzwerk.

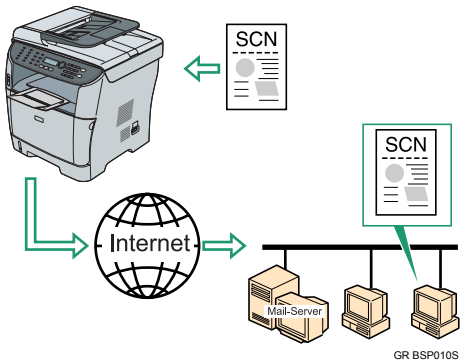
② Konfigurieren Sie über das Bedienfeld die IP-Adresse, Subnetz-Maske und Gateway-Adresse.
Für weitere Informationen siehe S.4 “Konfigurieren der IP-Adresseinstellungen”.

③ Installieren Sie den Scannertreiber auf dem Computer.
Weitere Informationen finden Sie in den auf der Treiber-CD-ROM bereitgestellten Anweisungen.

④ Wenn auf Ihrem Computer kein TWAIN-fähiges Programm installiert ist, installieren Sie PageManager.
Weitere Informationen finden Sie in den auf der Treiber-CD-ROM bereitgestellten Anweisungen.

Senden von gescannten Dateien per E-Mail

Sie können über das Bedienfeld gescannte Dateien per E-Mail versenden.



❖ Vorbereitung zum Senden von gescannten Dateien per E-Mail

① Verbinden Sie das Gerät mit einem Netzwerk.

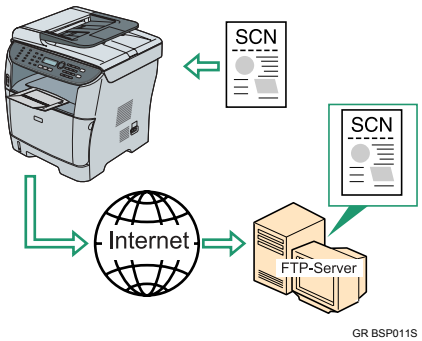
② Konfigurieren Sie über das Bedienfeld die IP-Adresse, Subnetz-Maske und Gateway-Adresse.
Für weitere Informationen siehe S.4 “Konfigurieren der IP-Adresseinstellungen”.

③ Konfigurieren Sie über den Web Image Monitor die DNS- und SMTP-Einstellungen.
Weitere Informationen finden Sie in "Konfiguration der DNS-Einstellungen" und "Konfiguration der SMTP-Einstellungen" im Benutzerhandbuch.

④ Registrieren Sie die Ziele über den Web Image Monitor im Adressbuch.
Für weitere Informationen siehe S.5 “Registrieren von Scan-Zielen”.

Senden von gescannten Dateien an einen FTP-Server

Sie können über das Bedienfeld gescannte Dateien an einen FTP-Server senden.



❖ Vorbereitung zum Senden von gescannten Dateien an einen FTP-Server

① Verbinden Sie das Gerät mit einem Netzwerk.

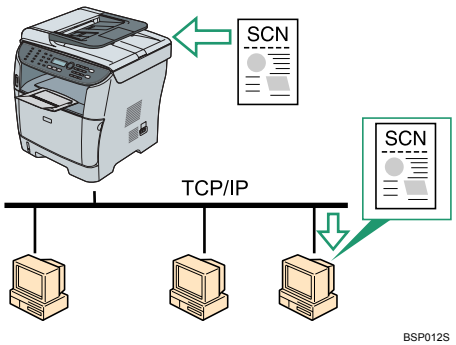
② Konfigurieren Sie über das Bedienfeld die IP-Adresse, Subnetz-Maske und Gateway-Adresse.

Für weitere Informationen siehe S.4 “Konfigurieren der IP-Adresseinstellungen”.

③ Registrieren Sie die Ziele über den Web Image Monitor im Adressbuch.
Für weitere Informationen siehe S.5 “Registrieren von Scan-Zielen”.

Senden von gescannten Dateien an einen freigegebenen Ordner eines Computers

Sie können gescannte Dateien über das Bedienfeld an einen freigegebenen Ordner auf einem Computer im Netzwerk senden.



❖ Vorbereitung zum Senden von gescannten Dateien an einen freigegebenen Ordner eines Computers

① Verbinden Sie das Gerät mit einem Netzwerk.

② Konfigurieren Sie über das Bedienfeld die IP-Adresse, Subnetz-Maske und Gateway-Adresse.
Für weitere Informationen siehe S.4 “Konfigurieren der IP-Adresseinstellungen”.

③ Legen Sie einen Zielordner auf der Festplatte des Computers an und konfigurieren Sie ihn als freigegebenen Ordner.
Weitere Informationen finden Sie in der Dokumentation Ihres Betriebssystems.

④ Registrieren Sie die Ziele über den Web Image Monitor im Adressbuch.
Für weitere Informationen siehe S.5 “Registrieren von Scan-Zielen”.

Hinweis

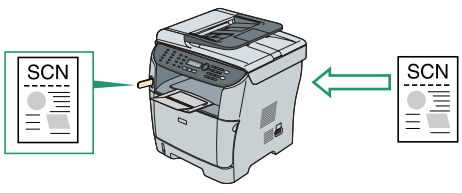
❒ Wenn Sie die Funktion In Ordner scannen in einem Netzwerk verwenden, das mit einem Aktiven Verzeichnis arbeitet, müssen Sie den Namen des Servers und der Domäne in den DNS-Einstellungen festlegen.

Referenz

Weitere Informationen zu DNS-Einstellungen finden Sie in "Konfiguration der DNS-Einstellungen" im Benutzerhandbuch.

Senden von gescannten Dateien an einen USB-Flash-Speicher

Sie können gescannte Dateien über das Bedienfeld an einen USB-Flash-Speicher senden und dort speichern.



❖ **Vorbereitung für das Senden von gescannten Dateien an einen USB-Flash-Speicher**

① Schließen Sie einen USB-Flash-Speicher an das Gerät an.

Für weitere Informationen siehe S.11 “Grundlegende Vorgänge für das Scannen nach USB”.

Konfigurieren der IP-Adresseinstellungen

Dieses Gerät ist so eingestellt, dass es standardmäßig automatisch IP-Adressinformationen im Netzwerk einholt (DHCP). Falls Sie die IP-Adressinformationen manuell festlegen möchten, gehen Sie wie nachfolgend beschrieben vor.

Wichtig

❒ Wenn Sie das Gerät in einem Netzwerk verwenden, das mit DHCP arbeitet, drucken Sie die Konfigurationsseite aus, um die für das Gerät festgelegte IP-Adresse zu überprüfen. Führen Sie die untenstehenden Schritte 19 bis 21 aus.

1 **Drücken Sie die Taste [Anwenderprogramm].**

2 **Drücken Sie die Tasten [▲][▼], um [Netzwerkeinstellungen] auszuwählen, und drücken Sie die Taste [OK].**

3 **Wenn Sie zur Eingabe eines Kennworts aufgefordert werden, geben Sie das Kennwort mithilfe der Nummerntasten ein und drücken Sie die Taste [OK].**

4 **Drücken Sie die Tasten [▲][▼], um [IP-Konfiguration] auszuwählen, und drücken Sie die Taste [OK].**

5 **Drücken Sie die Tasten [▲][▼], um [DHCP Aktiviert] auszuwählen, und drücken Sie die Taste [OK].**

6 **Drücken Sie die Tasten [▲][▼], um [Aus] auszuwählen, und drücken Sie die Taste [OK].**

Die neue Einstellung wird mit dem Symbol "✳" gekennzeichnet, das anzeigt, dass die Einstellung geändert wurde.

7 **Bestätigen Sie die Einstellung und drücken Sie die Taste [⮌].**

8 **Drücken Sie die Tasten [▲][▼], um [IP-Adresse] auszuwählen, und drücken Sie die Taste [OK].**

9 **Geben Sie die IP-Adresse des Geräts mithilfe der Nummerntasten ein und drücken Sie die Taste [OK].**

Drücken Sie die Tasten [▲][▼], um zwischen den Feldern zu wechseln.

10 **Bestätigen Sie die Einstellung und drücken Sie die Taste [⮌].**

11 **Drücken Sie die Tasten [▲][▼], um [Subnetz-Maske] auszuwählen, und drücken Sie die Taste [OK].**

Die aktuelle Subnetz-Maske wird angezeigt.

12 **Wenn die angezeigte Subnetz-Maske nicht korrekt ist, geben Sie die neue Subnetz-Maske mithilfe der Nummerntasten ein, und drücken Sie die Taste [OK].**

Drücken Sie die Tasten [▲][▼], um zwischen den Feldern zu wechseln.

13 Bestätigen Sie die Einstellung und drücken Sie die Taste [⮌].

14 Drücken Sie die Tasten [▲][▼], um [Gateway] auszuwählen, und drücken Sie die Taste [OK].

Die aktuelle Gateway-Adresse wird angezeigt.

15 Wenn erforderlich, geben Sie die Gateway-Adresse des Geräts mithilfe der Nummerntasten ein, und drücken Sie die Taste [OK].

Drücken Sie die Tasten [▲][▼], um zwischen den Feldern zu wechseln.

16 Bestätigen Sie die Einstellung und drücken Sie die Taste [⮌].

17 Drücken Sie die Taste [Clear/Stop], um zum Anfangsbildschirm zurückzukehren.

18 Wenn Sie aufgefordert werden, das Gerät neu zu starten, schalten Sie es aus und dann wieder ein.

19 Drücken Sie die Taste [Anwenderprogramm].

20 Drücken Sie die Tasten [▲][▼], um [Berichte drucken] auszuwählen, und drücken Sie die Taste [OK].

21 Drücken Sie die Tasten [▲][▼], um [Konfigurationsseite] auszuwählen, und drücken Sie die Taste [OK].

Die Konfigurationsseite wird gedruckt. Die IP-Adresseinstellung wird unter "TCP/IP" auf der Konfigurationsseite angezeigt.

Registrieren von Scan-Zielen

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie Sie Scan-Ziele im Adressbuch registrieren. Um gescannte Dateien an eine E-Mail-Adresse (Zu E-Mail scannen), an einen FTP-Server (Scannen nach FTP) oder in einen freigegebenen Ordner auf einem Netzwerkcomputer (In Ordner scannen) zu senden, registrieren Sie zuvor das Ziel über den Web Image Monitor im Adressbuch.

Wichtig

❒ Abhängig von Ihrer Netzwerkumgebung kann es für die Funktionen Scannen nach FTP und In Ordner scannen notwendig sein, einen Benutzernamen und ein Kennwort korrekt in die Zielinformation einzugeben. Vergewissern Sie sich in solchen Fällen nach der Eingabe der Ziele, dass der Benutzername und das Kennwort korrekt eingegeben wurden, indem Sie Testdokumente an diese Ziele senden.

Das Adressbuch kann bis zu 100 Einträge einschließlich 20 Kurzwahleinträgen enthalten.

Ziele, die als Kurzwahleinträge registriert sind, können durch Drücken des entsprechenden Drucktasters ausgewählt werden.

1 Starten Sie den Webbrowser und greifen Sie durch Eingabe seiner IP-Adresse auf das Gerät zu.

2 Klicken Sie auf [Drucktaster] oder [Scan-Ziel].

3 Wählen Sie aus der Liste [Neuen Typ hinzufügen] [E-Mail], [FTP] oder [Ordner].

4 Registrieren Sie die erforderlichen Informationen.

Die zu registrierenden Informationen können je nach Zieltyp abweichen. Weitere Informationen finden Sie in den unten stehenden Tabellen.

5 Geben Sie ggf. das Administratorkennwort ein.

6 Klicken Sie auf [Absenden].

7 Schließen Sie den Webbrowser.

Einstellungen Zu E-Mail scannen

Punkt	Einstellung	Beschreibung
Drucktaster	Optional	Wählen Sie dies, wenn das Ziel als Kurzwahleintrag eingerichtet wird.
Vollständiger Name	Erforderlich	Name des Ziels. Der hier angegebene Name wird auf dem Display angezeigt, wenn Sie ein Scan-Ziel auswählen.
Ziel E-Mail Adresse	Erforderlich	E-Mail-Adresse des Ziels.
Absender	Optional	E-Mail-Adresse, an die nach der Übertragung eine Benachrichtigung gesendet wird.
Betreff	Erforderlich	Betreff der E-Mail.
Name des Absenders	Optional	Name des E-Mail-Absenders. Der hier spezifizierte Name wird im Feld "Von" oder ähnlichen Feldern der Anwendung des E-Mail-Empfängers angezeigt.
Dateiformat für Farbe/Grau	Erforderlich	Dateiformat für die gescannte Datei beim Scannen in Farbe.
Dateiformat für S/W	Erforderlich	Dateiformat für die gescannte Datei beim Scannen in Schwarzweiß.
Dokumentenformat	Optional	Wahl der Scangröße für die Vorlage.
Auflösung	Optional	Wahl der Scan-Auflösung.
Dichte	Optional	Festlegung der Bilddichte durch Klicken auf die rechte oder linke Schaltfläche.

In FTP-Einstellungen scannen

Punkt	Einstellung	Beschreibung
Drucktaster	Optional	Wählen Sie dies, wenn das Ziel als Kurzwahleintrag eingerichtet wird.
Vollständiger Name	Erforderlich	Name des Ziels. Der hier angegebene Name wird auf dem Display angezeigt, wenn Sie ein Scan-Ziel auswählen.
Hostname oder IP-Adresse	Erforderlich	Name oder IP-Adresse des FTP-Servers.
Dateiformat für Farbe/Grau	Erforderlich	Dateiformat für die gescannte Datei beim Scannen in Farbe.
Dateiformat für S/W	Erforderlich	Dateiformat für die gescannte Datei beim Scannen in Schwarzweiß.
FTP-Benutzername	Optional	Benutzername für die Anmeldung am FTP-Server.
Kennwort	Optional	Kennwort für die Anmeldung beim FTP-Server.
Verzeichnis	Optional	Name des FTP-Serververzeichnisses, in dem gescannte Dateien gespeichert werden.
Absender	Optional	E-Mail-Adresse, an die nach der Übertragung eine Benachrichtigung gesendet wird.
Dokumentenformat	Optional	Wahl der Scangröße für die Vorlage.
Auflösung	Optional	Wahl der Scan-Auflösung.
Dichte	Optional	Festlegung der Bilddichte durch Klicken auf die rechte oder linke Schaltfläche.

Einstellungen In Ordner scannen

Punkt	Einstellung	Beschreibung
Drucktaster	Optional	Wählen Sie dies, wenn das Ziel als Kurzwahleintrag eingerichtet wird.
Vollständiger Name	Erforderlich	Name des Ziels. Der hier angegebene Name wird auf dem Display angezeigt, wenn Sie ein Scan-Ziel auswählen.
Servicename erf.	Erforderlich	Pfad zum Verzeichnis, in dem gescannte Dateien gespeichert werden. Besteht aus IP-Adresse oder Name des Zielcomputers und Name des freigegebenen Ordners.
Domain	Optional	Falls der Zielcomputer Mitglied einer Active Directory-Domain ist, geben Sie den Namen dieser Domain an.
Benutzername	Optional	Benutzername für die Anmeldung beim FTP-Server.
Kennwort	Optional	Kennwort für die Anmeldung beim Zielcomputer.
Verzeichnis	Optional	Verzeichnis innerhalb des freigegebenen Ordners für die Speicherung von gescannten Dateien.
Dateiformat für Farbe/Grau	Erforderlich	Dateiformat für die gescannte Datei beim Scannen in Farbe.
Dateiformat für S/W	Erforderlich	Dateiformat für die gescannte Datei beim Scannen in Schwarzweiß.
Dokumentenformat	Optional	Wahl der Scangröße für die Vorlage.
Auflösung	Optional	Wahl der Scan-Auflösung.
Dichte	Optional	Festlegung der Bilddichte durch Klicken auf die rechte oder linke Schaltfläche.

Hinweis

- ❒ Um Dateien über E-Mail zu senden, müssen die SMTP- und DNS-Einstellungen korrekt konfiguriert werden.
- ❒ Um Dateien an einen FTP-Server oder Computer zu senden, müssen Benutzername, Kennwort und Verzeichnis korrekt konfiguriert werden.
- ❒ Wenn Sie die Funktion In Ordner scannen in einem Netzwerk verwenden, das mit einem Aktiven Verzeichnis arbeitet, müssen Sie den Namen des Servers und der Domäne in den DNS-Einstellungen festlegen.
- ❒ Das Ziel für das In Ordner scannen muss mit einem der folgenden Betriebssysteme arbeiten: Windows 2000/XP/Vista, Windows Server 2003/2003 R2/2008 oder Mac OS X.
- ❒ Scan-Ziele können nicht mithilfe des Bedienfelds registriert werden.
- ❒ Die Funktion "Scannen nach USB" erfordert keine im Adressbuch registrierten Ziele.

Referenz

Weitere Informationen zu SMTP- und DNS-Einstellungen finden Sie in "Konfiguration der DNS-Einstellungen" im Benutzerhandbuch.

Scannen über das Bedienfeld

Durch Scannen über das Bedienfeld können Sie gescannte Dateien per E-Mail (Zu E-Mail scannen), an einen FTP-Server (Scannen nach FTP), an einen freigegebenen Ordner auf einem Computer im Netzwerk (In Ordner scannen) oder an einen USB-Flash-Speicher (Scannen nach USB) senden.

Die Funktionen "Zu E-Mail scannen", "Scannen nach FTP" und "In Ordner scannen" stehen nur über eine Netzwerkverbindung zur Verfügung. Für die Funktion "Scannen nach USB" ist keine Netzwerkverbindung notwendig; Sie können gescannte Dateien direkt an einen USB-Flash-Speicher senden, der an der Vorderseite des Geräts eingesteckt ist.

Grundlegende Vorgänge für das Scannen zu E-Mail/FTP/Ordner

In diesem Abschnitt werden die grundlegenden Vorgänge für das Senden von gescannten Dateien per E-Mail, an einen FTP-Server oder einen Computer beschrieben. Die gescannte Datei wird abhängig vom festgelegten Ziel per E-Mail, an einen FTP-Server oder einen Computer gesendet.

Wichtig

❒ Wenn ein USB-Flash-Speicher am Gerät eingesteckt ist, sind über das Bedienfeld keine anderen Scannerfunktionen als "Scannen nach USB" möglich. Vergewissern Sie sich, dass kein USB-Flash-Speicher am Gerät eingesteckt ist.

1 Drücken Sie die Taste [Scanner].

Überprüfen Sie, ob "`Bereit Adresse drücken` auf dem Display angezeigt wird.

2 Legen Sie das Original auf das Vorlagenglas oder in die ADF.

Falls erforderlich, konfigurieren Sie die erweiterten Scaneinstellungen.

3 Drücken Sie die Taste [Adressbuch].

Sie können die Tasten [▲][▼] verwenden, um durch das Adressbuch zu blättern.

4 Suchen Sie das gewünschte Ziel, indem Sie mithilfe der Nummerntasten den Zielnamen eingeben, und drücken Sie dann [OK].

Auf dem Bildschirm werden jeweils die Namen angezeigt, die den von Ihnen eingegebenen Zeichen entsprechen.

5 Drücken Sie die Taste [Start].

Abhängig von den Geräteeinstellungen sehen Sie möglicherweise "`Nächster Scan? [1]Ja [2]Nein`" auf dem Display, wenn Sie vom Vorlagenglas scannen.

Wenn Sie diese Meldung sehen, fahren Sie mit dem nächsten Schritt fort.

6 Um weitere Vorlagen zu scannen, legen Sie die nächste Vorlage auf das Vorlagenglas und drücken Sie dann [1]. Wiederholen Sie diesen Schritt, bis alle Vorlagen gescannt sind.

7 Wenn alle Vorlagen gescannt sind, drücken Sie [2], um das Senden der gescannten Datei zu starten.

Grundlegende Vorgänge für das Scannen nach USB

In diesem Abschnitt werden die grundlegenden Vorgänge für das Senden von gescannten Files an einen USB-Flash-Speicher beschrieben.

Wichtig

❒ Bestimmte Typen von USB-Flash-Speichern können nicht verwendet werden.

1 Stecken Sie Ihren USB-Flash-Speicher in den USB-Flash-Speicher-Anschluss oben links am Gerät ein.

2 Drücken Sie die Taste [Scanner].

Auf dem Display erscheint "Laden...". Warten Sie, bis auf dem Display "Bereit Mono In USB-Speicher" angezeigt wird.

Anstelle von "Mono" kann je nach dem Scanmodus des Geräts "Farbe" oder "Graustufen" angezeigt werden.

3 Legen Sie das Original auf das Vorlagenglas oder in die ADF.

Falls erforderlich, konfigurieren Sie die erweiterten Scaneinstellungen.

4 Drücken Sie die Taste [Start].

Je nach den Geräteeinstellungen sehen Sie "Dateiformat? [1]TIFF [2]PDF" (Schwarzweiß-Scanmodus) oder "Dateiformat? [1]JPG [2]PDF" (Farb- oder Graustufen-Scanmodus) auf dem Display.

5 Drücken Sie [1] oder [2] für das gewünschte Dateiformat.

Abhängig von den Geräteeinstellungen sehen Sie möglicherweise "Nächster Scan? [1]Ja [2]Nein" auf dem Display, wenn Sie vom Vorlagenglas scannen.

Wenn Sie diese Meldung sehen, fahren Sie mit Schritt 6 fort. Falls nicht, fahren Sie mit Schritt 8 fort.

6 Um weitere Vorlagen zu scannen, legen Sie die nächste Vorlage auf das Vorlagenglas und drücken Sie dann [1]. Wiederholen Sie diesen Schritt, bis alle Vorlagen gescannt sind.

7 Wenn alle Vorlagen gescannt sind, drücken Sie [2], um das Senden der gescannten Datei zu starten.

8 Überprüfen Sie, ob "Bereit" auf dem Display erscheint.

Die gescannte Datei wird im Stammverzeichnis des USB-Flash-Speichers erstellt.

9 Ziehen Sie den USB-Flash-Speicher aus dem Gerät.

Referenz

Die gesamten Informationen zur Scanfunktion finden Sie im Benutzerhandbuch.

Scannen über den Computer

Durch Scannen vom Computer (TWAIN-Scannen) können Sie das Gerät vom Computer aus steuern und Vorlagen direkt in den Computer scannen.

TWAIN-Scannen ist sowohl über USB als auch über das Netzwerk möglich.

Grundlegende Vorgänge für TWAIN-Scannen

TWAIN-Scannen ist möglich, wenn auf Ihrem Computer eine TWAIN-fähige Anwendung ausgeführt wird. PageManager, das auf der Treiber-CD-ROM mitgeliefert wird, kann für das TWAIN-Scannen verwendet werden.

Referenz

Weitere Informationen zum TWAIN-Scannen finden Sie in "Scannen vom Computer" im Benutzerhandbuch und der Hilfefunktion des TWAIN-Treibers.

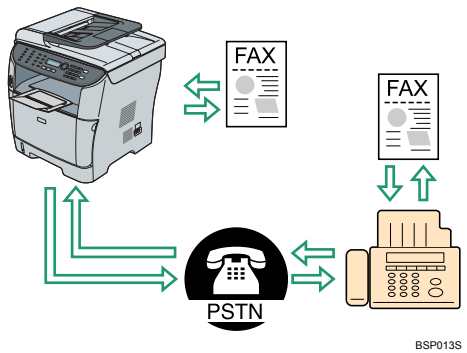
2. Verwenden der Faxfunktion

In diesem Abschnitt werden die Faxfunktionen beschrieben.

Fax-Funktionsanleitung

In diesem Abschnitt werden grundlegende Verfahren für die Verwendung des Geräts als Faxgerät beschrieben.

Verwenden des Geräts als Faxgerät



❖ Vorbereitung zum Verwenden des Geräts als Faxgerät

① Schließen Sie das Gerät an das Telefonnetz an.
Für weitere Informationen siehe S.14 “Anschließen an einer Telefonleitung”.

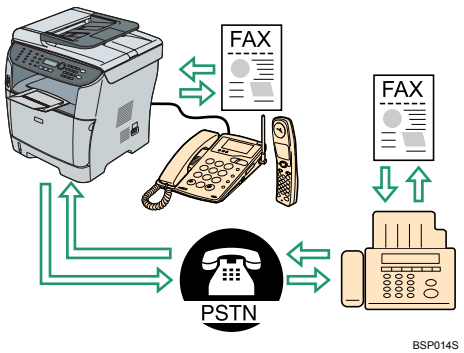
② Konfigurieren Sie die Telefonnetzwerkeinstellungen.
Für weitere Informationen siehe S.15 “Konfigurieren der Telefonnetzwerkeinstellungen”.

③ Konfigurieren Sie Zeit und Datum.
Für weitere Informationen siehe S.17 “Einstellen von Datum und Zeit”.

④ Registrieren Sie die Ziele mithilfe des Bedienfelds oder des Web Image Monitor im Adressbuch.
Für weitere Informationen siehe S.18 “Registrieren von Faxzielen”.

Verwenden des Geräts mit einem externen Telefon

Sie können dieses Gerät als Faxgerät verwenden und über dieselbe Telefonleitung telefonieren.



❖ Vorbereitung zum Verwenden des Geräts mit einem externen Telefon

① Schließen Sie ein externes Telefon an das Gerät an.
Für weitere Informationen siehe S.14 “Anschließen an einer Telefonleitung”.

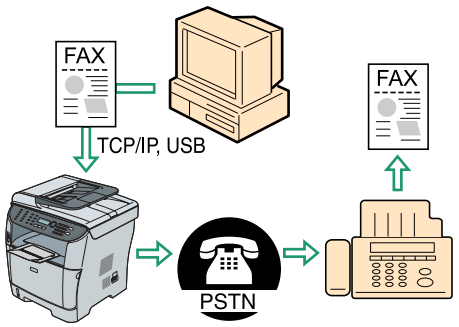
② Wählen Sie den Faxempfangsmodus aus.
Für weitere Informationen siehe S.20 “Empfangen einer Faxnachricht”.

Versenden von Faxnachrichten vom Computer (LAN-Fax)

Sie können mit dem Gerät von einer Windows-Anwendung erstellte Dokumente von einem Computer an ein anderes Faxgerät senden, ohne diese ausdrucken zu müssen.

Wichtig

❒ Diese Funktion wird von Windows 2000/XP/Vista und Windows Server 2003/2003 R2/2008 unterstützt. Mac OS X unterstützt diese Funktion nicht.



BSP600S

Referenz

Weitere Informationen zur LAN-Fax-Funktion finden Sie in "Versenden von Faxnachrichten vom Computer (LAN-Fax)" im Benutzerhandbuch.

Anschließen an einer Telefonleitung

Sie können das Gerät an das öffentliche Telefonnetz (PSTN) oder an eine Nebenstellenanlage (PBX) anschließen.

Sie können auch ein externes Telefon an dieselbe Telefonleitung anschließen, um Telefonanrufe zu tätigen.

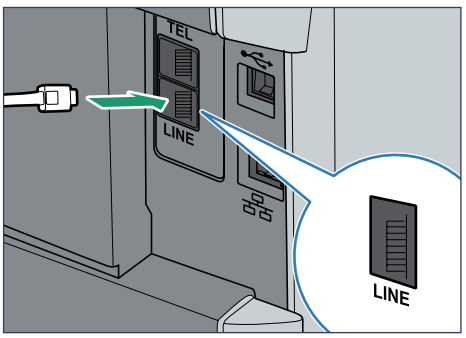
⚠ ACHTUNG:

- **120V** *: Um Brände zu vermeiden, verwenden Sie nur Kabel der Stärke 26 AWG oder stärker.*

Wichtig

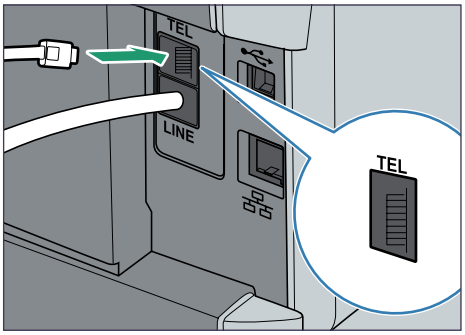
❒ Vergewissern Sie sich zunächst, dass der Steckertyp korrekt ist.

1 Verbinden Sie das Telefonkabel mit dem Anschluss LINE.



BSP049S

2 **Wenn Sie ein externes Telefon verwenden, verbinden Sie das Telefon mit dem Anschluss TEL.**



BSP050S

Konfigurieren der Telefonnetzwerkeinstellungen

Auswählen des Telefonleitungstyps

Wählen Sie den Telefonleitungstyp entsprechend Ihres Telefondienstes aus. Es gibt zwei Typen: Ton- und Pulswahl.

Diese Funktion ist in einigen Regionen nicht verfügbar.

1 **Drücken Sie die Taste [Anwenderprogramm].**

2 **Drücken Sie die Tasten [▲][▼], um [Admin-Einstellungen] auszuwählen, und drücken Sie die Taste [OK].**

3 **Wenn Sie zur Eingabe eines Kennworts aufgefordert werden, geben Sie das Kennwort mithilfe der Nummerntasten ein und drücken Sie die Taste [OK].**

4 **Drücken Sie die Tasten [▲][▼], um [Typ TEL-Leitung] auszuwählen, und drücken Sie die Taste [OK].**

5 **Drücken Sie die Tasten [▲][▼], um den Telefonleitungstyp auszuwählen, und drücken Sie die Taste [OK].**

6 **Bestätigen Sie die Einstellung und drücken Sie die Taste [⮌].**

7 **Drücken Sie die Taste [Clear/Stop], um zum Anfangsbildschirm zurückzukehren.**

Auswählen des Telefonnetzverbindungstyps

Wählen Sie den Verbindungstyp für das Telefonnetz aus.

Es gibt zwei Typen: Öffentliches Telefonnetz (PSTN) und Nebenstellenanlage (PBX).

1. **Drücken Sie die Taste [Anwenderprogramm].**
2. **Drücken Sie die Tasten [▲][▼], um [Admin-Einstellungen] auszuwählen, und drücken Sie die Taste [OK].**
3. **Wenn Sie zur Eingabe eines Kennworts aufgefordert werden, geben Sie das Kennwort mithilfe der Nummerntasten ein und drücken Sie die Taste [OK].**
4. **Drücken Sie die Tasten [▲][▼], um [PBX-Auswahl] auszuwählen, und drücken Sie die Taste [OK].**
5. **Drücken Sie die Tasten [▲][▼], um [PSTN] oder [PBX] auszuwählen, und drücken Sie die Taste [OK].**
6. **Bestätigen Sie die Einstellung und drücken Sie die Taste [⮌].**
7. **Drücken Sie die Taste [Clear/Stop], um zum Anfangsbildschirm zurückzukehren.**

Festlegen der Vorwahl für ausgehende Anrufe

Wenn das Gerät an eine Nebenstellenanlage (PBX) angeschlossen ist, legen Sie die Vorwahl für ausgehende Anrufe fest.

Wichtig

- Vergewissern Sie sich, dass diese Vorwahl für ausgehende Anrufe den Einstellungen Ihrer Nebenstellenanlage (PBX) entspricht. Andernfalls sind Sie eventuell nicht in der Lage, Faxnachrichten an auswärtige Ziele zu senden.

1. **Drücken Sie die Taste [Anwenderprogramm].**
2. **Drücken Sie die Tasten [▲][▼], um [Admin-Einstellungen] auszuwählen, und drücken Sie die Taste [OK].**
3. **Wenn Sie zur Eingabe eines Kennworts aufgefordert werden, geben Sie das Kennwort mithilfe der Nummerntasten ein und drücken Sie die Taste [OK].**
4. **Drücken Sie die Tasten [▲][▼], um [PBX-Amtskennziffer] auszuwählen, und drücken Sie die Taste [OK].**
5. **Geben Sie die Vorwahl für ausgehende Anrufe mithilfe der Nummerntasten ein und drücken Sie die Taste [OK].**
6. **Bestätigen Sie die Einstellung und drücken Sie die Taste [⮌].**
7. **Drücken Sie die Taste [Clear/Stop], um zum Anfangsbildschirm zurückzukehren.**

Einstellen von Datum und Zeit

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie Sie die Zeit und das Datum für die interne Uhr des Geräts einstellen und wie Sie das Anzeigeformat auswählen.

- Datum
  Jahr, Monat, Tag und Datumsformat (MM/TT/JJJJ, TT/MM JJJJ oder JJJJ MM/TT)
- Zeit
  Stunde, Minute, Zeitformat (12 oder 24 Stunden) und AM/PM-Stempel (bei Auswahl des Zeitformats von 12 Stunden)

1 **Drücken Sie die Taste [Anwenderprogramm].**

2 **Drücken Sie die Tasten [▲][▼], um [Admin-Einstellungen] auszuwählen, und drücken Sie die Taste [OK].**

3 **Wenn Sie zur Eingabe eines Kennworts aufgefordert werden, geben Sie das Kennwort mithilfe der Nummerntasten ein und drücken Sie die Taste [OK].**

4 **Drücken Sie die Tasten [▲][▼], um [Setup Datum/Zeit] auszuwählen, und drücken Sie die Taste [OK].**

5 **Drücken Sie die Tasten [▲][▼], um [Datumseinstell.] auszuwählen, und drücken Sie die Taste [OK].**

6 **Geben Sie das aktuelle Jahr mithilfe der Nummerntasten ein und drücken Sie die Taste [OK].**

Sie können die Tasten [▲][▼] drücken, um den Wert um jeweils 1 zu ändern.

7 **Geben Sie den aktuellen Monat mithilfe der Nummerntasten ein und drücken Sie die Taste [OK].**

Sie können die Tasten [▲][▼] drücken, um den Wert um jeweils 1 zu ändern.

8 **Geben Sie den aktuellen Tag mithilfe der Nummerntasten ein und drücken Sie die Taste [OK].**

Sie können die Tasten [▲][▼] drücken, um den Wert um jeweils 1 zu ändern.

9 **Drücken Sie die Tasten [▲][▼], um das gewünschte Datumsformat auszuwählen, und drücken Sie die Taste [OK].**

10 **Bestätigen Sie die Einstellung und drücken Sie die Taste [OK].**

11 **Drücken Sie die Tasten [▲][▼], um [Zeiteinstellung] auszuwählen, und drücken Sie die Taste [OK].**

12 **Wählen Sie das gewünschte Zeitformat mithilfe der Tasten [▲][▼] aus und drücken Sie die Taste [OK].**

Wenn Sie **[24 Stunden]** ausgewählt haben, fahren Sie mit Schritt 14 fort.

Wenn Sie **[12 Stunden]** ausgewählt haben, fahren Sie mit dem nächsten Schritt fort.

13 **Drücken Sie die Tasten [▲][▼], um [AM] oder [PM] auszuwählen, und drücken Sie die Taste [OK].**

14 **Geben Sie die aktuelle Stunde mithilfe der Nummerntasten ein und drücken Sie die Taste [OK].**

15 Geben Sie die aktuelle Minute mithilfe der Nummerntasten ein und drücken Sie die Taste [OK].

16 Bestätigen Sie die aktuelle Einstellung und drücken Sie die Taste [OK].

17 Drücken Sie die Taste [Clear/Stop], um zum Anfangsbildschirm zurückzukehren.

Registrieren von Faxzielen

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie Sie mithilfe des Bedienfelds oder des Web Image Monitor Faxziele im Adressbuch registrieren. Das Adressbuch ermöglicht Ihnen eine rasche und einfache Angabe von Faxzielen.

Das Adressbuch kann bis zu 70 Einträge (20 Kurzwahleinträge und 50 Schnellwahleinträge) enthalten.

❖ **Kurzwahleinträge**
Ziele, die als Kurzwahleinträge registriert sind, können durch Drücken des entsprechenden Drucktasters ausgewählt werden.

❖ **Schnellwahleinträge**
Ziele, die als Schnellwahleinträge registriert sind, können durch Drücken der Taste [Adressbuch] und Eingabe der entsprechenden Registrierungsnummer ausgewählt werden.

Registrieren von Faxzielen über den Web Image Monitor

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie Sie Ziele über den Web Image Monitor registrieren.

1 Starten Sie den Webbrowser und greifen Sie durch Eingabe seiner IP-Adresse auf das Gerät zu.

2 Klicken Sie auf [Drucktaster] oder [Fax-Schnellwahl].

3 Wählen Sie aus der Liste [Neuen Typ hinzufügen] den Eintrag [Fax] aus.

4 Wählen Sie [Kurzwahl] oder [Schnellwahl] aus und wählen Sie dann die Registrierungsnummer aus der Liste aus.

5 Registrieren Sie [Name] und [Fax-Nummer] nach Bedarf.

6 Geben Sie ggf. das Administratorkennwort ein.

7 Klicken Sie auf [Absenden].

8 Schließen Sie den Webbrowser.

Einstellungen Faxziele

Punkt	Einstellung	Beschreibung
Kurzwahl / Schnellwahl	Erforderlich	Wählen Sie die Nummer aus, mit der Sie das Kurzwahl- oder Schnellwahlziel registrieren möchten.
Name	Optional	Name des Ziels. Der hier angegebene Name wird auf dem Display angezeigt, wenn Sie ein Faxziel auswählen. Kann bis zu 20 Zeichen enthalten.
Fax-Nummer	Erforderlich	Fax-Nummer des Ziels. Kann bis zu 40 Zeichen enthalten.

Grundlegende Vorgänge für das Senden von Faxnachrichten

In diesem Abschnitt werden die grundlegenden Vorgänge für das Senden von Faxnachrichten beschrieben.

1 Drücken Sie die Taste [Facsimile].

2 Legen Sie das Original auf das Vorlagenglas oder in die ADF.

Konfigurieren Sie bei Bedarf die erweiterten Scaneinstellungen.

3 Geben Sie die Fax-Nummer (bis zu 40 Zeichen) mithilfe der Nummerntasten ein.

4 Drücken Sie die Taste [Start].

Wenn Sie im Modus Speicherübertragung das Vorlagenglas verwenden, werden Sie zum Einlegen einer weiteren Vorlage aufgefordert. Fahren Sie in diesem Fall mit dem nächsten Schritt fort.

5 Um weitere Vorlagen zu scannen, drücken Sie innerhalb von 60 Sekunden die [1], legen Sie die nächste Vorlage auf das Vorlagenglas und drücken Sie die Taste [OK]. Wiederholen Sie diesen Schritt, bis alle Vorlagen gescannt sind.

Wenn Sie die [1] nicht innerhalb von 60 Sekunden drücken, beginnt das Gerät mit der Wahl der Zielnummer.

6 Wenn alle Vorlagen gescannt sind, drücken Sie [2], um das Senden der Faxnachricht zu starten.

Referenz

Die gesamten Informationen zur Faxfunktion finden Sie im Benutzerhandbuch.

Empfangen einer Faxnachricht

In diesem Abschnitt werden die Empfangsmodi und die grundlegenden Vorgänge für das Empfangen von Faxnachrichten beschrieben.

Auswählen des Empfangsmodus

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie der Empfangsmodus ausgewählt wird.

Folgende Empfangsmodi stehen zur Verfügung:

- Manueller Modus (manueller Empfang)
- Modus Nur Fax (automatischer Empfang)
- FAX/TEL (automatischer Empfang)
- FAX/TAD (automatischer Empfang)

1 Drücken Sie die Taste [Anwenderprogramm].

2 Drücken Sie die Tasten [▲][▼], um [Faxeinstellungen] auszuwählen, und drücken Sie die Taste [OK].

3 Drücken Sie die Tasten [▲][▼], um [RX-Einstellungen] auszuwählen, und drücken Sie die Taste [OK].

4 Drücken Sie die Tasten [▲][▼], um [RX-Modus] auszuwählen, und drücken Sie die Taste [OK].

5 Drücken Sie die Tasten [▲][▼], um den gewünschten Empfangsmodus auszuwählen, und drücken Sie die Taste [OK].

6 Bestätigen Sie die Einstellung und drücken Sie die Taste [⮌].

7 Drücken Sie die Taste [Clear/Stop], um zum Anfangsbildschirm zurückzukehren.

Hinweis

❒ Im FAX/TAD-Modus beginnt das Gerät automatisch Faxnachrichten zu empfangen, nachdem das externe Anrufbeantwortungsgerät so oft klingelt, wie unter **[Allg. Ruftöne beim TAD]** in den **[Faxeinstellungen]** festgelegt wurde. Vergewissern Sie sich, dass Sie das externe Anrufbeantwortungsgerät darauf eingestellt haben, Anrufe zu beantworten, bevor das Gerät mit dem Faxempfang beginnt.

Empfangen einer Faxnachricht im manuellen Modus

In diesem Abschnitt wird der Grundbetrieb beim Empfangen einer Faxnachricht erläutert, wenn der Empfangsmodus auf manuellen Modus eingestellt ist.

1 Nehmen Sie den Hörer des externen Telefons ab, um den Anruf anzunehmen.

Ein normaler Telefonanruf wird gestartet.

2 Wenn Sie einen Faxrufton oder keinen Ton hören, drücken Sie die Taste [Facsimile] und anschließend die Taste [Start].

3 Drücken Sie [3].

4 Drücken Sie die Taste [Start].

5 Legen Sie den Hörer wieder auf.

Empfangen einer Faxnachricht im Nur-Faxmodus

Wenn der Empfangsmodus auf den Nur-Faxmodus eingestellt ist, nimmt das Gerät alle eingehenden Anrufe automatisch im Faxempfangsmodus an.

Empfangen einer Faxnachricht im FAX/TEL-Modus

Wenn der Empfangsmodus auf FAX/TEL eingestellt ist, nimmt das Gerät eine Faxnachricht automatisch an, falls es sich bei dem eingehenden Anruf um einen Faxanruf handelt. Das Gerät gibt einen Klingelton ab, wenn eine Sprachnachricht eingeht.

① Bei einem eingehenden Anruf versucht das Gerät fünf Sekunden lang, einen Faxrufton zu ermitteln. Wird ein Faxrufton ermittelt, beginnt das Gerät, die Faxnachricht automatisch zu empfangen.

② Wird kein Faxrufton ermittelt, gibt das Gerät einen Klingelton ab. Es versucht weiterhin für die in **[F/T-Ruftondauer]** unter **[Faxeinstellungen]** angegebene Zeitspanne, einen Faxrufton zu ermitteln.

- Wird ein Faxrufton ermittelt oder der Hörer nicht abgenommen, beginnt das Gerät, die Faxnachricht automatisch zu empfangen.
- Nehmen Sie zur Tätigung eines normalen Telefonanrufs den Hörer ab, drücken Sie die Taste **【Facsimile】** und dann die Taste **【Clear/Stop】**. Wenn Sie einen Faxrufton oder keinen Ton hören, sollten Sie die Faxnachricht manuell empfangen.
- Wenn Sie den Hörer abnehmen, die in **[F/T-Ruftondauer]** eingestellte Zeitspanne jedoch verstreicht, bevor ein normaler Telefonanruf vorgenommen wird, beginnt das Gerät, die Faxnachricht automatisch zu empfangen.

Hinweis

❒ Achten Sie darauf, nachdem Sie den Hörer abgenommen haben, um einen Anruf entgegenzunehmen, die Taste **【Facsimile】** zu drücken, um den Faxmodus zu aktivieren, bevor Sie die Taste **【Clear/Stop】** drücken. Wenn das Gerät nicht im Faxmodus ist, können Sie durch Drücken der Taste **【Clear/Stop】** keinen normalen Telefonanruf tätigen.

Empfangen einer Faxnachricht im FAX/TAD-Modus

Wenn der Empfangsmodus auf den FAX/TAD-Modus eingestellt wird, antwortet der externe Anrufbeantworter und zeichnet Nachrichten auf, wenn das Gerät einen Telefonanruf annimmt. Falls es sich bei dem eingehenden Anruf um ein Fax handelt, empfängt das Gerät die Faxnachricht automatisch.

① Bei einem eingehenden Anruf klingelt das externe Anrufbeantwortungsgerät so oft, wie unter **[Allg. Ruftöne beim TAD]** in den **[Faxeinstellungen]** festgelegt wurde.
Wenn der externe Anrufbeantworter nicht antwortet, beginnt das Gerät, die Faxnachricht automatisch zu empfangen.

② Wenn der externe Anrufbeantworter antwortet, überwacht das Gerät die Stille in der Leitung für 30 Sekunden (Stilleerkennung).

- Wird ein Faxrufton oder kein Ton ermittelt, beginnt das Gerät, die Faxnachricht automatisch zu empfangen.
- Wird ein Sprachton ermittelt, so wird ein normaler Telefonanruf eingeleitet. Der externe Anrufbeantworter zeichnet Nachrichten auf.

Marken

Microsoft®, Windows®, Windows Server® und Windows Vista® sind entweder eingetragene Marken oder Marken der Microsoft Corporation in den USA und/oder anderen Ländern.

Apple, AppleTalk, EtherTalk, Macintosh, Mac OS und TrueType sind Marken von Apple Computer Inc. in den USA und anderen Ländern.

"PageManager" und "NewSoft" sind Marken und/oder Marken der NewSoft Technology Corporation und unterliegen nationalen und internationalen Markenschutzbestimmungen.

Andere hier aufgeführte Produktnamen dienen nur Identifikationszwecken und können Warenzeichen ihrer jeweiligen Firmen sein. Wir verzichten auf alle und jedes einzelne Recht dieser Marken.

Die Eigennamen der Windows Betriebssysteme sind folgende:

Die Produktnamen von Windows 2000 sind folgende:
Microsoft® Windows® 2000 Professional
Microsoft® Windows® 2000 Server
Microsoft® Windows® 2000 Advanced Server

Die Produktnamen von Windows XP sind folgende:
Microsoft® Windows® XP Professional
Microsoft® Windows® XP Home Edition

Die Produktnamen von Windows Vista sind folgende:
Microsoft® Windows Vista® Ultimate
Microsoft® Windows Vista® Business
Microsoft® Windows Vista® Home Premium
Microsoft® Windows Vista® Home Basic
Microsoft® Windows Vista® Enterprise

Die Produktnamen von Windows Server 2003 sind folgende:
Microsoft® Windows Server® 2003 Standard Edition
Microsoft® Windows Server® 2003 Enterprise Edition
Microsoft® Windows Server® 2003 Web Edition
Microsoft® Windows Server® 2003 Datacenter Edition

Die Produktnamen von Windows Server 2003 R2 sind folgende:
Microsoft® Windows Server® 2003 R2 Standard Edition
Microsoft® Windows Server® 2003 R2 Enterprise Edition
Microsoft® Windows Server® 2003 R2 Datacenter Edition

Die Produktnamen von Windows Server 2008 sind folgende:
Microsoft® Windows Server® 2008 Standard
Microsoft® Windows Server® 2008 Enterprise
Microsoft® Windows Server® 2008 Datacenter
Microsoft® Windows Server® 2008 for Itanium-based Systems
Microsoft® Windows® Web Server 2008
Microsoft® Windows® HPC Server 2008
Microsoft® Windows Server® 2008 Standard without Hyper-V™
Microsoft® Windows Server® 2008 Enterprise without Hyper-V™
Microsoft® Windows Server® 2008 Datacenter without Hyper-V™

Copyright © 2009

SP 3400SF/SP 3410SF

Guide de numérisation et de télécopie

Français

1 Utilisation de la fonction de numérisation

2 Utilisation de la fonction Fax

Lisez attentivement ce manuel avant d'utiliser le périphérique et n'hésitez pas à vous y reporter ultérieurement. Pour exploiter pleinement les fonctionnalités du périphérique et l'utiliser dans les meilleures conditions de sécurité possibles, lisez "Information de la sécurité" avant de vous en servir.

TABLE DES MATIÈRES

1. Utilisation de la fonction de numérisation

Présentation de la fonction de numérisation C-1
Numérisation depuis un ordinateur C-1
Envoi de fichiers numérisés par courrier électronique C-2
Envoi de fichiers numérisés vers un serveur FTP C-2
Envoi de fichiers numérisés vers le dossier partagé d'un ordinateur C-3
Envoi de fichiers numérisés vers une mémoire flash USB C-4
Configuration des paramètres d'adresse IP C-4
Enregistrement des destinations de numérisation C-5
Numérisation à partir du panneau de configuration C-11
Étapes à suivre pour les fonctions Scan vers E-mail/FTP/Dossier C-11
Étapes à suivre pour la fonction Scan vers USB C-12
Numérisation depuis un ordinateur C-13
Étapes de la numérisation TWAIN C-13

2. Utilisation de la fonction Fax

Présentation de la fonction Fax C-15
Utilisation de la fonction Fax C-15
Utilisation du périphérique avec un téléphone externe C-15
Envoi de fax à partir d'un ordinateur (fax LAN) C-16
Connexion à une ligne téléphonique C-16
Configuration des paramètres du réseau téléphonique C-17
Sélection du type de ligne téléphonique C-17
Sélection du type de connexion au réseau téléphonique C-18
Configuration du numéro d'accès à la ligne externe C-18
Configuration des paramètres de la date et de l'heure C-19
Enregistrement des destinations de fax C-20
Enregistrement des destinations de fax à l'aide de Web Image Monitor C-20
Étapes à suivre pour l'envoi d'un fax C-21
Réception d'un fax C-22
Sélection du mode de réception C-22
Réception d'un fax en mode manuel C-22
Réception d'un fax en mode Fax slmt C-23
Réception d'un fax en mode FAX/TEL C-23
Réception d'un fax en mode FAX/TAD C-23

1. Utilisation de la fonction de numérisation

Présentation de la fonction de numérisation

Il existe deux méthodes de numérisation : numérisation depuis l'ordinateur (numérisation TWAIN) et numérisation avec le panneau de configuration.

❖ **Numérisation depuis l'ordinateur**

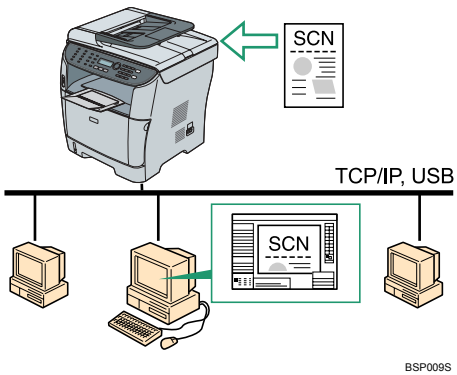
La numérisation TWAIN permet de contrôler le périphérique depuis l'ordinateur et de numériser les originaux directement sur l'ordinateur.
La numérisation TWAIN peut être réalisée à l'aide d'une application compatible TWAIN, par exemple PageManager.
La numérisation TWAIN est disponible avec les connexions USB et réseau.

❖ **Numérisation à l'aide du panneau de configuration**

La numérisation à l'aide du panneau de configuration permet d'envoyer les fichiers numérisés par courrier électronique (Scan vers E-mail), vers un serveur FTP (Scan vers FTP), vers un dossier partagé sur un ordinateur du réseau (Scan vers Dossier) ou vers une mémoire flash USB (Scan vers USB).
Les fonctions Scan vers E-mail, Scan vers FTP et Scan vers Dossier sont disponibles uniquement via une connexion réseau. Aucune connexion réseau n'est requise pour la fonction Scan vers USB ; vous pouvez envoyer des fichiers numérisés directement sur une mémoire flash USB insérée à l'avant du périphérique.

Numérisation depuis un ordinateur

Vous pouvez contrôler le périphérique depuis votre ordinateur et numériser les originaux directement sur l'ordinateur.



❖ **Préparation pour la numérisation depuis un ordinateur avec une connexion USB**

① Connectez le périphérique à l'ordinateur à l'aide d'un câble USB et installez le pilote d'imprimante sur l'ordinateur.
Pour plus d'informations sur l'installation du pilote du scanner, reportez-vous aux instructions fournies sur le CD-ROM du pilote.

② Si aucune application compatible TWAIN n'est installée sur l'ordinateur, installez PageManager.
Pour plus d'informations, reportez-vous aux instructions fournies sur le CD-ROM du pilote.

❖ Préparation pour la numérisation depuis un ordinateur avec une connexion réseau

① Connectez le périphérique au réseau.

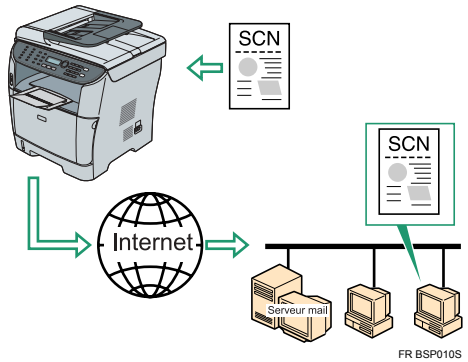
② Configurez l'adresse IP, le masque de sous-réseau et l'adresse de la passerelle à l'aide du panneau de configuration.
Pour plus d'informations, reportez-vous à la P.4 “Configuration des paramètres d'adresse IP”.

③ Installez le pilote du scanner sur l'ordinateur.
Pour plus d'informations, reportez-vous aux instructions fournies sur le CD-ROM du pilote.

④ Si aucune application compatible TWAIN n'est installée sur l'ordinateur, installez PageManager.
Pour plus d'informations, reportez-vous aux instructions fournies sur le CD-ROM du pilote.

Envoi de fichiers numérisés par courrier électronique

Il est possible d'envoyer des fichiers numérisés par courrier électronique à l'aide du panneau de configuration.



❖ Préparation pour l'envoi de fichiers numérisés par courrier électronique

① Connectez le périphérique au réseau.

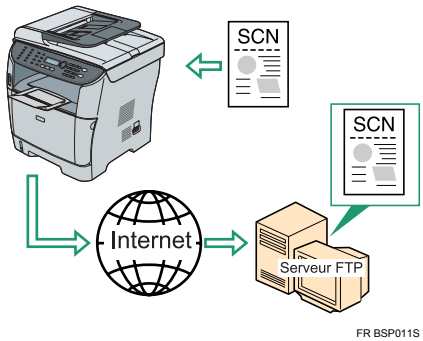
② Configurez l'adresse IP, le masque de sous-réseau et l'adresse de la passerelle à l'aide du panneau de configuration.
Pour plus d'informations, reportez-vous à la P.4 “Configuration des paramètres d'adresse IP”.

③ Configurez les paramètres DNS et SMTP à l'aide de Web Image Monitor
Pour plus d'informations, reportez-vous aux sections "Configuration des paramètres DNS" et "Configuration des paramètres SMTP" dans le Guide de l'utilisateur.

④ Enregistrez les destinataires dans le carnet d'adresses à l'aide de Web Image Monitor.
Pour plus d'informations, reportez-vous à la P.5 “Enregistrement des destinations de numérisation”.

Envoi de fichiers numérisés vers un serveur FTP

Il est possible d'envoyer des fichiers numérisés vers un serveur FTP à l'aide du panneau de configuration.



❖ **Préparation pour l'envoi de fichiers numérisés vers un serveur FTP**

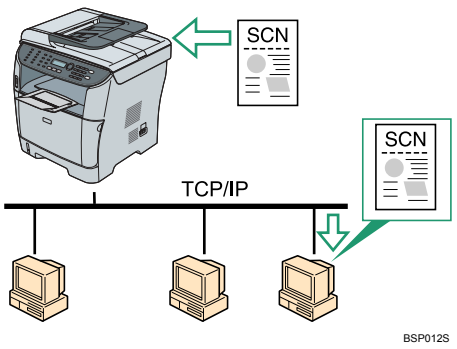
① Connectez le périphérique au réseau.

② Configurez l'adresse IP, le masque de sous-réseau et l'adresse de la passerelle à l'aide du panneau de configuration.
Pour plus d'informations, reportez-vous à la P.4 “Configuration des paramètres d'adresse IP”.

③ Enregistrez les destinataires dans le carnet d'adresses à l'aide de Web Image Monitor.
Pour plus d'informations, reportez-vous à la P.5 “Enregistrement des destinations de numérisation”.

Envoi de fichiers numérisés vers le dossier partagé d'un ordinateur

Il est possible d'envoyer des fichiers numérisés vers le dossier partagé d'un ordinateur à l'aide du panneau de configuration.



❖ **Préparation pour l'envoi de fichiers numérisés vers le dossier partagé d'un ordinateur**

① Connectez le périphérique au réseau.

② Configurez l'adresse IP, le masque de sous-réseau et l'adresse de la passerelle à l'aide du panneau de configuration.
Pour plus d'informations, reportez-vous à la P.4 “Configuration des paramètres d'adresse IP”.

③ Créez un dossier de destination sur le disque dur de l'ordinateur, et configurez-le comme dossier partagé.
Pour plus d'informations, consultez la documentation de votre système d'exploitation.

④ Enregistrez les destinataires dans le carnet d'adresses à l'aide de Web Image Monitor.
Pour plus d'informations, reportez-vous à la P.5 “Enregistrement des destinations de numérisation”.

Remarque

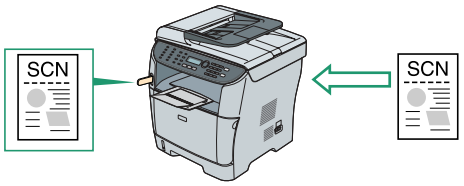
❒ Si vous utilisez la fonction Scan vers Dossier sur un réseau qui utilise un répertoire actif, vous devez d'abord déterminer le nom du serveur et le nom du domaine dans les paramètres DNS.

Référence

Pour plus d'informations sur les paramètres DNS, reportez-vous à la section "Configurations des paramètres DNS" dans le Guide de l'utilisateur.

Envoi de fichiers numérisés vers une mémoire flash USB

Vous pouvez envoyer et stocker des fichiers numérisés sur une mémoire flash USB à l'aide du panneau de configuration.



BSP202S

❖ **Préparation de l'envoi de fichiers numérisés vers une mémoire flash USB**

① Insérez une mémoire flash USB dans le périphérique.
Pour plus d'informations, reportez-vous à la P.12 “Étapes à suivre pour la fonction Scan vers USB”.

Configuration des paramètres d'adresse IP

Le périphérique est configuré pour obtenir automatiquement les coordonnées de l'adresse IP par le réseau par défaut (DHCP). Pour attribuer manuellement des coordonnées d'adresse IP, suivez la procédure ci-dessous.

Important

❒ Si vous utilisez le périphérique sur un réseau qui utilise DHCP, imprimez la page de configuration pour contrôler les coordonnées d'adresse IP attribuées au périphérique. Exécutez les étapes 19 à 21 de la procédure ci-dessous.

1 **Appuyez sur la touche [Outils utilisateur].**

2 **Appuyez sur les touches [▲][▼] pour sélectionner [Param. réseau], puis appuyez sur la touche [OK].**

3 **Si vous devez saisir un mot de passe, saisissez-le à l'aide des touches numériques, puis appuyez sur la touche [OK].**

4 **Appuyez sur les touches [▲][▼] pour sélectionner [Configuration IP], puis appuyez sur la touche [OK].**

5 **Appuyez sur les touches [▲][▼] pour sélectionner [DHCP Activé], puis appuyez sur la touche [OK].**

6 **Appuyez sur les touches [▲][▼] pour sélectionner [OFF], puis appuyez sur la touche [OK].**

Le nouveau paramètre est affiché avec le symbole ✳, qui indique qu'il a été modifié.

7 **Confirmez le paramètre, puis appuyez sur la touche [⮌].**

8 **Appuyez sur les touches [▲][▼] pour sélectionner [Adresse IP], puis appuyez sur la touche [OK].**

9 **Saisissez l'adresse IP du périphérique à l’aide des touches numériques, puis appuyez sur la touche [OK].**

Appuyez sur les touches [▲][▼] pour passer d'un champ à l'autre.

⑩ Confirmez le paramètre, puis appuyez sur la touche [⮌].

⑪ Appuyez sur les touches [▲][▼] pour sélectionner [Masque ss-rés.], puis appuyez sur la touche [OK].

Le masque de sous-réseau sélectionné s'affiche.

⑫ Si le masque de sous-réseau affiché est incorrect, entrez le nouveau masque de sous-réseau à l'aide des touches numériques, puis appuyez sur la touche [OK].

Appuyez sur les touches [▲][▼] pour passer d'un champ à l'autre.

⑬ Confirmez le paramètre, puis appuyez sur la touche [⮌].

⑭ Appuyez sur les touches [▲][▼] pour sélectionner [Passerl], puis appuyez sur la touche [OK].

L'adresse de la passerelle sélectionnée s'affiche.

⑮ Si nécessaire, entrez une nouvelle adresse de passerelle à l'aide des touches numériques, puis appuyez sur la touche [OK].

Appuyez sur les touches [▲][▼] pour passer d'un champ à l'autre.

⑯ Confirmez le paramètre, puis appuyez sur la touche [⮌].

⑰ Appuyez sur la touche [Suppression/Arrêt] pour retourner à l'écran initial.

⑱ Si vous devez redémarrer le périphérique, éteignez-le et rallumez-le.

⑲ Appuyez sur la touche [Outils utilisateur].

⑳ Appuyez sur les touches [▲][▼] pour sélectionner [Impr. rapport], puis appuyez sur la touche [OK].

㉑ Appuyez sur les touches [▲][▼] pour sélectionner [Page de configuration], puis appuyez sur la touche [OK].

La page de configuration s'imprime. Le paramètre de l'adresse IP s'affiche sous "TCP/IP" sur la page de configuration.

Enregistrement des destinations de numérisation

Cette section explique comment enregistrer les destinations de numérisation dans le carnet d'adresses. Pour envoyer des fichiers numérisés vers une adresse e-mail (Scan vers E-mail), un serveur FTP (Scan vers FTP) ou un dossier partagé sur un ordinateur du réseau (Scan vers Dossier), vous devez tout d'abord enregistrer la destination dans le carnet d'adresses à l'aide de Web Image Monitor.

Important

❒ Selon votre réseau, les fonctions Scan vers FTP et Scan vers Dossier peuvent nécessiter un nom et mot de passe d'utilisateur correctement saisis dans les informations de destination. Dans ces cas, après l'enregistrement de destinations, vérifiez que le nom et le mot de passe d'utilisateur sont correctement saisis en envoyant des documents tests vers ces destinations.

Le carnet d'adresses peut contenir jusqu'à 100 entrées, dont 20 saisies de numérotation rapide.

Les destinations enregistrées en tant que saisies de numérotation rapide peuvent être sélectionnées en appuyant sur la touche multifonction correspondante.

1 Lancez le navigateur Web, puis accédez au périphérique en saisissant son adresse IP.

2 Cliquez sur la [Touche multifonction] ou sur [Dest. numérisation].

3 Depuis la liste [Ajout nouveau type], sélectionnez [E-mail], [FTP] ou [Dossier].

4 Enregistrez les informations requises.

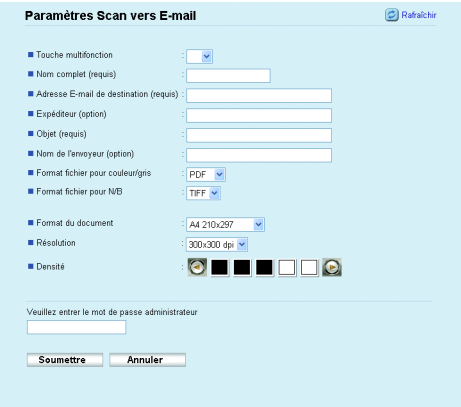
Ces dernières varient en fonction du type de destination. Pour plus d'informations, reportez-vous aux tableaux ci-dessous.

5 Entrez le mot de passe d'administrateur s'il vous est demandé.

6 Cliquez sur [Soumettre].

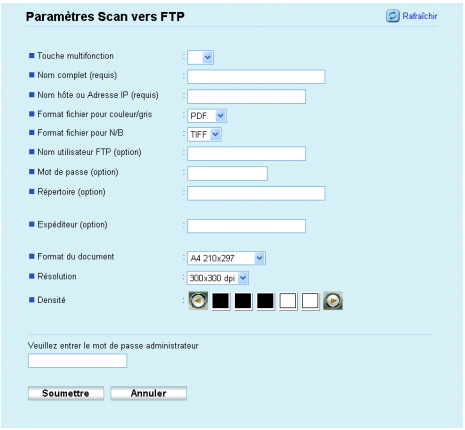
7 Fermez le navigateur Web

Paramètres Scan vers E-mail



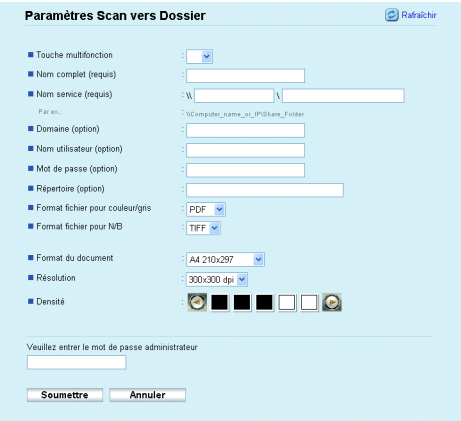
Élément	Paramètre	Description
Touche multifonction	Option	À sélectionner lorsque la destination est définie en tant que saisie de numérotation rapide.
Nom complet	Requis	Nom de la destination. Le nom spécifié à cet endroit sera affiché à l'écran lors de la sélection d'une destination de numérisation.
Adresse E-mail de destination	Requis	Adresse e-mail de la destination.
Expéditeur	Option	L'adresse e-mail à laquelle la notification est envoyée.
Objet	Requis	Objet de l'e-mail.
Nom de l'envoyeur	Option	Nom de l'expéditeur de l'e-mail. Le nom spécifié ici apparaîtra sous "De" ou sous un champ similaire de l'application de courriers électroniques du destinataire.
Format fichier pour couleur/gris	Requis	Format du fichier numérisé en cas de numérisation couleur.
Format fichier pour N/B	Requis	Format du fichier numérisé en cas de numérisation noir et blanc.
Format du document	Option	Sélectionnez le format de numérisation de l'original.
Résolution	Option	Sélectionnez la résolution de numérisation.
Densité	Option	Précisez la densité de l'image en cliquant sur les boutons droite et gauche.

Paramètres Scan vers FTP



Élément	Paramètre	Description
Touche multifonction	Option	À sélectionner lorsque la destination est définie en tant que saisie de numérotation rapide.
Nom complet	Requis	Nom de la destination. Le nom spécifié à cet endroit sera affiché à l'écran lors de la sélection d'une destination de numérisation.
Nom hôte ou Adresse IP	Requis	Nom ou adresse IP du serveur FTP.
Format fichier pour couleur/gris	Requis	Format du fichier numérisé en cas de numérisation couleur.
Format fichier pour N/B	Requis	Format du fichier numérisé en cas de numérisation noir et blanc.
Nom utilisateur FTP	Option	Nom d'utilisateur pour la connexion au serveur FTP.
Mot de passe	Option	Mot de passe pour la connexion au serveur FTP.
Répertoire	Option	Le nom du répertoire du serveur FTP dans lequel les fichiers numérisés sont stockés.
Expéditeur	Option	L'adresse e-mail à laquelle la notification est envoyée.
Format du document	Option	Sélectionnez le format de numérisation de l'original.
Résolution	Option	Sélectionnez la résolution de numérisation.
Densité	Option	Précisez la densité de l'image en cliquant sur les boutons droite et gauche.

Paramètres Scan vers Dossier



Élément	Paramètre	Description
Touche multifonction	Option	À sélectionner lorsque la destination est définie en tant que saisie de numérotation rapide.
Nom complet	Requis	Nom de la destination. Le nom spécifié à cet endroit sera affiché à l'écran lors de la sélection d'une destination de numérisation.
Nom service	Requis	Chemin d'accès au répertoire dans lequel les fichiers numérisés seront stockés. Comprend l'adresse IP ou le nom de l'ordinateur de destination, ainsi que le nom du dossier partagé.
Domaine	Option	Si l'ordinateur de destination est un membre d'un domaine de répertoire actif, définissez le nom de ce domaine.
Nom utilisateur	Option	Nom d'utilisateur pour la connexion à l'ordinateur de destination.
Mot de passe	Option	Mot de passe pour la connexion à l'ordinateur de destination.
Répertoire	Option	Répertoire du dossier partagé dans lequel les fichiers numérisés seront enregistrés.
Format fichier pour couleur/gris	Requis	Format du fichier numérisé en cas de numérisation couleur.
Format fichier pour N/B	Requis	Format du fichier numérisé en cas de numérisation noir et blanc.
Format du document	Option	Sélectionnez le format de numérisation de l'original.
Résolution	Option	Sélectionnez la résolution de numérisation.
Densité	Option	Précisez la densité de l'image en cliquant sur les boutons droite et gauche.

Remarque

- ❒ Pour envoyer des fichiers par e-mail, les paramètres SMTP et DNS doivent être correctement définis.
- ❒ Pour envoyer des fichiers vers un serveur FTP ou un ordinateur, le nom d'utilisateur, le mot de passe et le répertoire doivent être correctement configurés.
- ❒ Si vous utilisez la fonction Scan vers Dossier sur un réseau qui utilise un répertoire actif, vous devez d'abord déterminer le nom du serveur et le nom du domaine dans les paramètres DNS.
- ❒ La destination Scan vers Dossier doit fonctionner sur l'un des systèmes d'exploitation suivants : Windows 2000/XP/Vista et Windows Server 2003/2003 R2/2008 ainsi que Mac OS X.
- ❒ Les destinations de numérisation ne peuvent pas être enregistrées à l'aide du panneau de configuration.
- ❒ La fonction Scan vers USB ne nécessite pas l'enregistrement des destinations dans le carnet d'adresses.

Référence

Pour plus d'informations sur les paramètres SMTP et DNS, reportez-vous aux sections "Configuration des paramètres DNS" et "Configuration des paramètres SMTP" dans le Guide de l'utilisateur .

Numérisation à partir du panneau de configuration

La numérisation à l'aide du panneau de configuration permet d'envoyer les fichiers numérisés par courrier électronique (Scan vers E-mail), vers un serveur FTP (Scan vers FTP), vers un dossier partagé sur un ordinateur du réseau (Scan vers Dossier) ou vers une mémoire flash USB (Scan vers USB).

Les fonctions Scan vers E-mail, Scan vers FTP et Scan vers Dossier sont disponibles uniquement via une connexion réseau. Aucune connexion réseau n'est requise pour la fonction Scan vers USB ; vous pouvez envoyer des fichiers numérisés directement sur une mémoire flash USB insérée à l'avant du périphérique.

Étapes à suivre pour les fonctions Scan vers E-mail/FTP/Dossier

Cette section décrit les étapes à suivre pour envoyer des fichiers numérisés par e-mail, vers un serveur FTP ou vers un ordinateur. Le fichier numérisé est envoyé par e-mail, vers un serveur FTP ou vers un ordinateur, selon la destination précisée.

Important

❒ Si une mémoire flash USB est insérée dans le périphérique, les fonctions de numérisation autres que Scan vers USB ne sont pas possibles à partir du panneau de configuration. Assurez-vous qu'aucune mémoire flash USB n'est insérée dans le périphérique.

1 Appuyez sur la touche [Scanner].

Vérifiez que "`Prêt Appuyez sur Adr.`" apparaît à l'écran.

2 Placez l'original sur la vitre ou dans le chargeur automatique de documents.

Si nécessaire, définissez les paramètres de numérisation avancée.

3 Appuyez sur la touche [Carnet adresses].

Vous pouvez appuyer sur les touches [▲][▼] pour faire défiler le carnet d'adresses.

4 Cherchez la destination voulue en entrant son nom au moyen des touches numériques, puis appuyez sur la touche [OK].

L'écran change pour afficher les noms correspondant aux caractères que vous avez entrés.

5 Appuyez sur la touche [Démarrage].

En fonction des paramètres du périphérique, vous pourrez voir "`Scan suivant? [1]Oui [2]Non`" à l'écran lors d'une numérisation à partir de la vitre

Si vous voyez ce message, passez à l'étape suivante.

6 Si vous avez d'autres originaux à numériser, placez l'original suivant sur la vitre, puis appuyez sur [1]. Répétez cette étape jusqu'à ce que tous les originaux soient numérisés.

7 Lorsque tous les originaux ont été numérisés, appuyez sur [2] pour lancer l'envoi du fichier numérisé.

Étapes à suivre pour la fonction Scan vers USB

Cette section décrit les étapes à suivre pour envoyer des fichiers numérisés vers une mémoire flash USB.

Important

❒ Certaines types de mémoires flash USB ne peuvent pas être utilisées.

1 Insérez votre mémoire flash USB dans le port pour mémoire flash USB au coin supérieur gauche du périphérique.

2 Appuyez sur la touche [Scanner].

"Chargement..." apparaît à l'écran. Attendez que l'affichage change pour "Prêt Mono Vers mémoire USB" (la durée dépend de votre mémoire flash USB).

"Coul." ou "Niveaux de gris" peut apparaître au lieu de "Mono", en fonction du mode de numérisation du périphérique.

3 Placez l'original sur la vitre ou dans le chargeur automatique de documents.

Si nécessaire, définissez les paramètres de numérisation avancée.

4 Appuyez sur la touche [Démarrage].

En fonction du paramètre du périphérique, vous pourrez voir "Format de fichier? [1]TIFF [2]PDF" (mode de numérisation en noir et blanc) ou "Format de fichier? [1]JPG [2]PDF" (mode de numérisation en couleur ou niveaux de gris) à l'écran.

5 Appuyez sur [1] ou [2] en fonction du format de fichier souhaité.

En fonction des paramètres du périphérique, vous pourrez voir "Scan suivant? [1]Oui [2]Non" à l'écran lors d'une numérisation à partir de la vitre

Si vous voyez ce message, passez à l'étape 6. Sinon, passez à l'étape 8.

6 Si vous avez d'autres originaux à numériser, placez l'original suivant sur la vitre, puis appuyez sur [1]. Répétez cette étape jusqu'à ce que tous les originaux soient numérisés.

7 Lorsque tous les originaux ont été numérisés, appuyez sur [2] pour lancer l'envoi du fichier numérisé.

8 Vérifiez que "Prêt" apparaît à l'écran.

Le fichier numérisé est créé dans le répertoire racine de la mémoire flash USB.

9 Retirez la mémoire flash USB du périphérique.

Référence

Pour des informations complètes sur la fonction de numérisation, reportez-vous au Guide de l'utilisateur.

Numérisation depuis un ordinateur

Grâce à cette méthode (numérisation TWAIN), vous pouvez exploiter le périphérique à partir de votre ordinateur et numériser des originaux directement vers votre ordinateur.

La numérisation TWAIN est disponible avec les connexions USB et réseau.

Étapes de la numérisation TWAIN

La numérisation TWAIN est possible si votre ordinateur exécute une application compatible TWAIN. Le logiciel PageManager fourni sur le CD-ROM du pilote peut être utilisé pour la numérisation TWAIN.

Référence

Pour plus d'informations sur le mode de numérisation TWAIN, reportez-vous à la section "Numérisation à partir d'un ordinateur" dans le Guide de l'utilisateur et à l'Aide du pilote TWAIN.

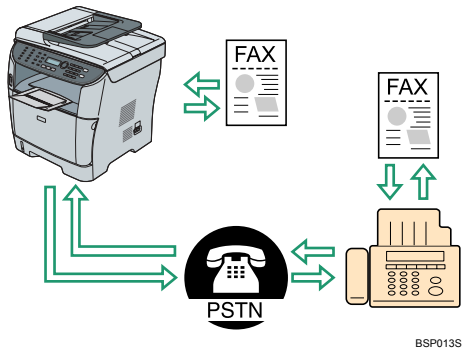
2. Utilisation de la fonction Fax

Ce chapitre décrit les fonctions de fax.

Présentation de la fonction Fax

Cette section décrit les procédures de base à suivre pour utiliser la fonction Fax du périphérique.

Utilisation de la fonction Fax



❖ **Préparation pour l'utilisation de la fonction Fax**

① Connectez le périphérique à la ligne téléphonique.
Pour plus d'informations, reportez-vous à la P.16 “Connexion à une ligne téléphonique”.

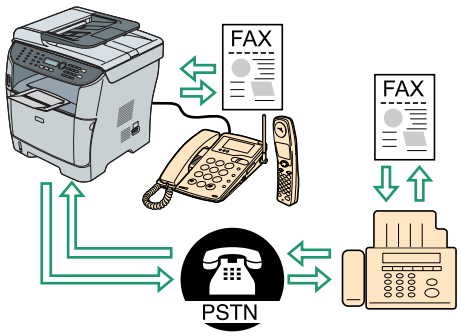
② Configurez les paramètres réseau du téléphone.
Pour plus d'informations, reportez-vous à la P.17 “Configuration des paramètres du réseau téléphonique”.

③ Configurez l'heure et la date.
Pour plus d'informations, reportez-vous à la P.19 “Configuration des paramètres de la date et de l'heure”.

④ Enregistrez les destinataires dans le carnet d'adresses à l'aide du panneau de configuration ou de Web Image Monitor.
Pour plus d'informations, reportez-vous à la P.20 “Enregistrement des destinations de fax”.

Utilisation du périphérique avec un téléphone externe

Ce périphérique permet d'utiliser la fonction Fax et les appels vocaux sur la même ligne téléphonique.



❖ **Préparation pour l'utilisation du périphérique avec un téléphone externe**

① Connectez un téléphone externe au périphérique.
Pour plus d'informations, reportez-vous à la P.16 “Connexion à une ligne téléphonique”.

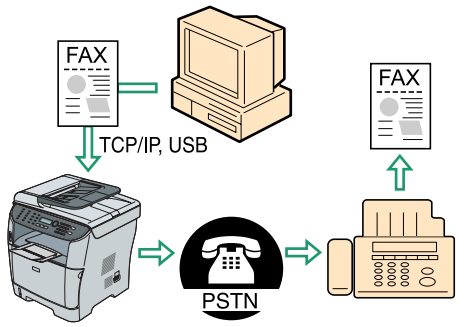
② Sélectionnez le mode de réception du fax.
Pour plus d'informations, reportez-vous à la P.22 “Réception d'un fax”.

Envoi de fax à partir d'un ordinateur (fax LAN)

Vous pouvez envoyer à un autre fax des documents créés dans une application Windows à partir d'un ordinateur via le périphérique sans avoir besoin de les imprimer.

Important

❒ Cette fonction est prise en charge par Windows 2000/XP/Vista et Windows Server 2003/2003 R2/2008. Mac OS X ne prend pas cette fonction en charge.



BSP600S

Référence

Pour plus d'informations sur la fonction fax LAN, reportez-vous à la section "Utilisation de la fonction fax à partir d'un ordinateur (fax LAN)" dans le Guide de l'utilisateur.

Connexion à une ligne téléphonique

Vous pouvez connecter le périphérique directement au réseau téléphonique public commuté (PSTN) ou via le commutateur téléphonique privé (PBX).

Vous pouvez également connecter un téléphone externe pour utiliser la même ligne téléphonique pour les appels vocaux.

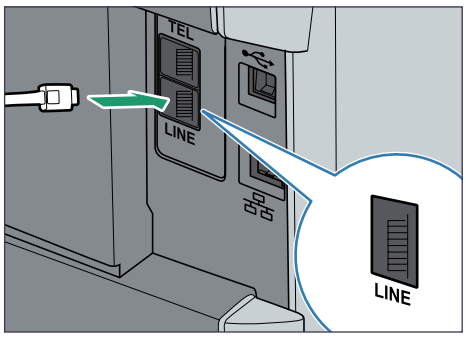
⚠ ***ATTENTION :***

- **120V** *: Pour réduire le risque d'incendie, utilisez uniquement des No. 26 AWG ou plus grand cordon de télécommunication.*

Important

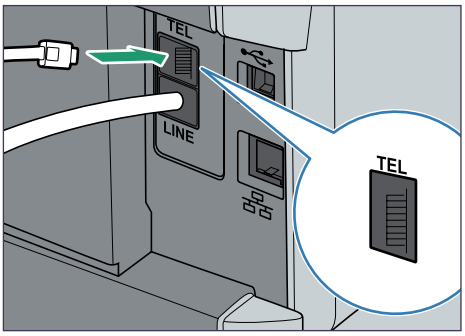
❒ Vérifiez que vous utilisez le bon type de connecteur avant de commencer.

1 Connectez un câble de ligne téléphonique sur LINE.



BSP049S

2 **Si vous utilisez un téléphone externe, connectez le téléphone sur TEL.**



BSP050S

Configuration des paramètres du réseau téléphonique

Sélection du type de ligne téléphonique

Sélectionnez le type de ligne téléphonique en fonction de votre service de ligne téléphonique. Il en existe deux : tonalité et numérotation par impulsions.

Cette fonction n'est pas disponible dans certaines régions.

1 **Appuyez sur la touche [Outils utilisateur].**

2 **Appuyez sur les touches [▲][▼] pour sélectionner [Param. Admin.], puis appuyez sur la touche [OK].**

3 **Si vous devez saisir un mot de passe, saisissez-le à l'aide des touches numériques, puis appuyez sur la touche [OK].**

4 **Appuyez sur les touches [▲][▼] pour sélectionner [Type ligne tél.], puis appuyez sur la touche [OK].**

5 **Appuyez sur les touches [▲][▼] pour sélectionner le type de ligne téléphonique approprié à votre service téléphonique, puis appuyez sur la touche [OK].**

6 **Confirmez le paramètre, puis appuyez sur la touche [⮌].**

7 **Appuyez sur la touche [Suppression/Arrêt] pour retourner à l'écran initial.**

Sélection du type de connexion au réseau téléphonique

Sélectionnez le type de connexion au réseau téléphonique.

Il en existe deux : réseau téléphonique public commuté (PSTN) et commutateur téléphonique privé (PBX).

1. **Appuyez sur la touche [Outils utilisateur].**
2. **Appuyez sur les touches [▲][▼] pour sélectionner [Param. Admin.], puis appuyez sur la touche [OK].**
3. **Si vous devez saisir un mot de passe, saisissez-le à l'aide des touches numériques, puis appuyez sur la touche [OK].**
4. **Appuyez sur les touches [▲][▼] pour sélectionner [Sélection PBX], puis appuyez sur la touche [OK].**
5. **Appuyez sur les touches [▲][▼] pour sélectionner [PSTN] ou [PBX], puis appuyez sur la touche [OK].**
6. **Confirmez le paramètre, puis appuyez sur la touche [↩].**
7. **Appuyez sur la touche [Suppression/Arrêt] pour retourner à l'écran initial.**

Configuration du numéro d'accès à la ligne externe

Si le périphérique est connecté au réseau téléphonique via une connexion PBX, configurez le numéro à composer pour accéder à la ligne externe.

Important

- Veillez à configurer le numéro d'accès à la ligne externe correspondant au paramètre de votre connexion PBX. Dans le cas contraire, vous risquez de ne pas pouvoir envoyer de fax aux destinataires externes.

1. **Appuyez sur la touche [Outils utilisateur].**
2. **Appuyez sur les touches [▲][▼] pour sélectionner [Param. Admin.], puis appuyez sur la touche [OK].**
3. **Si vous devez saisir un mot de passe, saisissez-le à l'aide des touches numériques, puis appuyez sur la touche [OK].**
4. **Appuyez sur les touches [▲][▼] pour sélectionner [Chiffre accès PBX], puis appuyez sur la touche [OK].**
5. **Saisissez le numéro d'accès à la ligne externe à l'aide des touches numériques, puis appuyez sur la touche [OK].**
6. **Confirmez le paramètre, puis appuyez sur la touche [↩].**
7. **Appuyez sur la touche [Suppression/Arrêt] pour retourner à l'écran initial.**

Configuration des paramètres de la date et de l'heure

Cette section explique comment configurer l'heure et la date de l'horloge interne du périphérique, et comment sélectionner le format d'affichage.

- Date
  Année, mois, date, et format de la date (MM/JJ/AAAA, JJ/MM AAAA, ou AAAA MM/JJ)
- Heure
  Heure, minute, format de l'heure (12 ou 24 heures) et AM/PM (matin/après-midi, lorsque le format 12 heures est sélectionné)

1 Appuyez sur la touche [Outils utilisateur].

2 Appuyez sur les touches [▲][▼] pour sélectionner [Param. Admin.], puis appuyez sur la touche [OK].

3 Si vous devez saisir un mot de passe, saisissez-le à l'aide des touches numériques, puis appuyez sur la touche [OK].

4 Appuyez sur les touches [▲][▼] pour sélectionner [Param date/hre], puis sur la touche [OK].

5 Appuyez sur les touches [▲][▼] pour sélectionner [Configurer date], puis sur la touche [OK].

6 Entrez l'année à l'aide des touches numériques, puis appuyez sur la touche [OK].

Vous pouvez appuyer sur les touches [▲][▼] pour modifier la valeur par incréments de 1.

7 Entrez le mois à l'aide des touches numériques, puis appuyez sur la touche [OK].

Vous pouvez appuyer sur les touches [▲][▼] pour modifier la valeur par incréments de 1.

8 Entrez le jour à l'aide des touches numériques, puis appuyez sur la touche [OK].

Vous pouvez appuyer sur les touches [▲][▼] pour modifier la valeur par incréments de 1.

9 Appuyez sur les touches [▲][▼] pour sélectionner le format de date souhaité, puis sur la touche [OK].

10 Confirmez le paramètre, puis appuyez sur la touche [OK].

11 Appuyez sur les touches [▲][▼] pour sélectionner [Config. l'heure], puis sur la touche [OK].

12 Sélectionnez le format d'heure souhaité en utilisant les touches [▲][▼], puis appuyez sur la touche [OK].

Si vous avez sélectionné **[24 heures]**, passez à l'étape 14.

Si vous avez sélectionné **[12 heures]**, passez à l'étape suivante.

13 Appuyez sur les touches [▲][▼] pour sélectionner [AM] (matin) ou [PM] (après-midi), puis sur la touche [OK].

14 Entrez l'heure à l'aide des touches numériques, puis appuyez sur la touche [OK].

15 Entrez les minutes à l'aide des touches numériques, puis appuyez sur la touche [OK].

16 Confirmez la configuration, puis appuyez sur la touche【OK】.

17 Appuyez sur la touche【Suppression/Arrêt】pour retourner à l'écran initial.

Enregistrement des destinations de fax

Cette section explique comment enregistrer les destinations de fax dans le carnet d'adresses en utilisant le panneau de configuration ou Web Image Monitor. Le carnet d'adresses vous permet de préciser les destinations de fax avec rapidité et simplicité.

Le carnet d'adresses peut contenir un maximum de 70 entrées (20 saisies de numérotation rapide et 50 saisies de numérotation accélérée).

❖ **Saisies de numérotation rapide**
Les destinations enregistrées en tant que saisies de numérotation rapide peuvent être sélectionnées en appuyant sur la touche multifonction correspondante.

❖ **Saisies de numérotation accélérée**
Les destinations enregistrées en tant que saisies de numérotation accélérée peuvent être sélectionnées en appuyant sur la touche **【Carnet adresses】**, puis en entrant le numéro d'enregistrement correspondant.

Enregistrement des destinations de fax à l'aide de Web Image Monitor

Cette section explique comment enregistrer des destinations à l'aide de Web Image Monitor.

1 Lancez le navigateur Web, puis accédez au périphérique en entrant l'adresse IP de celui-ci.

2 Cliquez sur [Touche multifonction] ou sur [Numérot. abrégée fax].

3 Dans la liste [Ajout nouveau type], sélectionnez [Fax].

4 Sélectionnez [Numérotation rapide] ou [Numérotation accélérée], puis sélectionnez le numéro d'enregistrement dans la liste.

5 Enregistrez le [Nom] et le [Numéro Fax] selon vos besoins.

6 Entrez le mot de passe d'administrateur s'il vous est demandé.

7 Cliquez sur [Soumettre].

8 Fermez le navigateur Web

Param. numérot. fax

Élément	Paramètre	Description
Numérotation rapide / Numérotation accélérée	Requis	Sélectionnez le numéro pour lequel vous souhaitez enregistrer la destination de Numérotation rapide ou de Numérotation accélérée.
Nom	Option	Nom de la destination. Le nom spécifié à cet endroit sera affiché à l'écran lors de la sélection d'une destination de fax. Peut contenir un maximum de 20 caractères.
Numéro Fax	Requis	Numéro de fax de la destination. Peut contenir un maximum de 40 caractères.

Étapes à suivre pour l'envoi d'un fax

Cette section décrit les principales étapes de l'envoi d'un fax.

1 Appuyez sur la touche [Facsimile].

2 Placez l'original sur la vitre ou dans le chargeur automatique de documents.

Si nécessaire, définissez les paramètres de numérisation avancée.

3 Entrez le numéro de fax (jusqu'à 40 caractères) en utilisant les touches numériques.

4 Appuyez sur la touche [Démarrage].

Lorsque vous utilisez la vitre en mode Transmission mémoire, vous êtes invité à placer un deuxième original. Le cas échéant, passez à l'étape suivante.

5 Si vous avez d'autres originaux à numériser, appuyez sur [1] dans les 60 secondes suivantes, placez l'original suivant sur la vitre, puis appuyez sur la touche [OK]. Répétez cette étape jusqu'à ce que tous les originaux soient numérisés.

Si vous n'appuyez pas sur [1] dans les 60 secondes suivantes, le périphérique compose le numéro de destination.

6 Lorsque tous les originaux ont été numérisés, appuyez sur [2] pour envoyer le fax.

Référence

Pour des informations complètes sur la fonction fax, reportez-vous au Guide de l'utilisateur.

Réception d'un fax

Cette section décrit les modes de réception et explique comment recevoir un fax.

Sélection du mode de réception

Cette section décrit comment sélectionner le mode de réception.

Les modes de réception sont les suivants :

- Mode manuel (réception manuelle)
- Mode Fax slmt (réception automatique)
- Mode FAX/TEL (réception automatique)
- Mode FAX/TAD (réception automatique)

1 Appuyez sur la touche [Outils utilisateur].

2 Appuyez sur les touches [▲][▼] pour sélectionner [Param. fax], puis sur la touche [OK].

3 Appuyez sur les touches [▲][▼] pour sélectionner [Param. RX], puis sur la touche [OK].

4 Appuyez sur les touches [▲][▼] pour sélectionner [Mode RX], puis appuyez sur la touche [OK].

5 Appuyez sur les touches [▲][▼] pour sélectionner le mode de réception souhaité, puis appuyez sur la touche [OK].

6 Confirmez le paramètre, puis appuyez sur la touche [⮌].

7 Appuyez sur la touche [Suppression/Arrêt] pour retourner à l'écran initial.

Remarque

❒ En mode FAX/TAD, le périphérique commence automatiquement la réception de télécopie après le nombre de sonneries du dispositif de réponse du téléphone externe défini dans **[Nb. gén. sonn. av TAD]** sous **[Param. fax]**. Veillez bien à configurer le dispositif de réponse du téléphone externe de manière à répondre aux appels avant la réception de télécopie par le périphérique.

Réception d'un fax en mode manuel

Cette section explique de façon générale comment recevoir un fax lorsque le mode de réception est configuré en mode manuel.

1 Décrochez le combiné du téléphone externe pour répondre à l'appel.

Il s'agit d'un appel téléphonique standard.

2 Lorsque vous entendez la tonalité d'appel d'un fax, ou qu'il n'y a aucun son, appuyez sur la touche [Facsimile] puis sur la touche [Démarrage].

3 Appuyez sur [3].

4 Appuyez sur la touche [Démarrage].

5 Raccrochez.

Réception d'un fax en mode Fax slmt

Lorsque le mode de réception est configuré sur le mode Fax slmt, le périphérique répond automatiquement à tous les appels entrants en mode de réception de fax.

Réception d'un fax en mode FAX/TEL

Lorsque le mode de réception est réglé sur le mode FAX/TEL, le périphérique reçoit automatiquement un fax si l'appel entrant est un fax et il sonne lorsqu'il reçoit des appels vocaux.

① Lors d'un appel entrant, le périphérique tente pendant cinq secondes de détecter une tonalité d'appel de fax.
S'il détecte une tonalité d'appel de fax, le périphérique commence automatiquement à recevoir le fax.

② S'il ne détecte pas de tonalité d'appel de fax, le périphérique commence à sonner et continue à tenter de détecter une tonalité d'appel de fax pendant la période de temps précisée par le paramètre **[Dur. Sonn. F/T]** sous **[Param. fax]**.

- Si une tonalité d'appel de fax est détectée, ou si vous ne décrochez pas le combiné, le périphérique commence automatiquement à recevoir le fax.
- Pour commencer un appel téléphonique normal, décrochez le combiné, appuyez sur la touche **【Facsimile】**, puis appuyez sur la touche **【Suppression/Arrêt】**. Si vous entendez la tonalité d'appel d'un fax ou si vous n'entendez rien, recevez le fax manuellement.
- Si vous décrochez le combiné mais que la durée définie par le paramètre **[Dur. Sonn. F/T]** s'écoule avant qu'un appel téléphonique normal commence, le périphérique commence à recevoir le fax automatiquement.

Remarque

❒ Après avoir décroché le combiné pour répondre à un appel, assurez-vous d'appuyer sur la touche **【Facsimile】** pour activer le mode fax, avant d'appuyer sur la touche **【Suppression/Arrêt】**. Si le périphérique n'est pas en mode fax, un appui sur la touche **【Suppression/Arrêt】** ne vous permet pas de lancer un appel téléphonique normal.

Réception d'un fax en mode FAX/TAD

Lorsque le mode de réception est réglé sur le mode FAX/TAD, le répondeur téléphonique externe répond aux messages et les enregistre lorsque le périphérique reçoit des appels téléphoniques. Si l'appel entrant est un appel de fax, le périphérique commence automatiquement à recevoir le fax.

① Lors de la réception d'un appel, le dispositif de réponse du téléphone externe sonne le nombre de fois défini dans **[Nb. gén. sonn. av TAD]** sous **[Param. fax]**.
Si le répondeur téléphonique externe ne répond pas, le périphérique commence automatiquement à recevoir un fax.

② Si le répondeur téléphonique externe répond, le périphérique surveille le silence sur la ligne pendant 30 secondes (détection du silence).

- S'il détecte une tonalité d'appel de fax ou qu'il n'y a aucun son, le périphérique commence automatiquement à recevoir le fax.
- Si une voix est détectée, un appel téléphonique normal commence. Le répondeur téléphonique externe enregistre les messages.

Marques

Microsoft®, Windows®, Windows Server® et Windows Vista® sont des marques déposées ou marques commerciales de Microsoft Corporation aux États-Unis et/ou dans les autres pays.

Apple, AppleTalk, EtherTalk, Macintosh, Mac OS et True Type sont des marques commerciales d'Apple Computer, Inc., déposées aux États-Unis et dans les autres pays.

"PageManager" et "NewSoft" sont des marques commerciales et/ou marques déposées de NewSoft Technology Corporation protégées par les lois nationales et traités internationaux sur les marques.

Les autres noms de produits sont utilisés ici à des fins d'identification et peuvent être des marques commerciales de leurs sociétés respectives. Nous récusons tout droit sur ces marques.

Les noms propres du système d'exploitation Windows sont les suivants :

Les noms de produits de Windows 2000 sont les suivants :
Microsoft® Windows® 2000 Professional
Microsoft® Windows® 2000 Server
Microsoft® Windows® 2000 Advanced Server

Les noms de produits de Windows XP sont les suivants :
Microsoft® Windows® XP Professional
Microsoft® Windows® XP Home Edition

Les noms de produits de Windows Vista sont les suivants :
Microsoft® Windows Vista® Ultimate
Microsoft® Windows Vista® Business
Microsoft® Windows Vista® Home Premium
Microsoft® Windows Vista® Home Basic
Microsoft® Windows Vista® Enterprise

Les noms de produits de Windows Server 2003 sont les suivants :
Microsoft® Windows Server® 2003 Standard Edition
Microsoft® Windows Server® 2003 Enterprise Edition
Microsoft® Windows Server® 2003 Web Edition
Microsoft® Windows Server® 2003 Datacenter Edition

Les noms de produits de Windows Server 2003 R2 sont les suivants :
Microsoft® Windows Server® 2003 R2 Standard Edition
Microsoft® Windows Server® 2003 R2 Enterprise Edition
Microsoft® Windows Server® 2003 R2 Datacenter Edition

Les noms de produits de Windows Server 2008 sont les suivants :
Microsoft® Windows Server® 2008 Standard
Microsoft® Windows Server® 2008 Enterprise
Microsoft® Windows Server® 2008 Datacenter
Microsoft® Windows Server® 2008 for Itanium-based Systems
Microsoft® Windows® Web Server 2008
Microsoft® Windows® HPC Server 2008
Microsoft® Windows Server® 2008 Standard without Hyper-V™
Microsoft® Windows Server® 2008 Enterprise without Hyper-V™
Microsoft® Windows Server® 2008 Datacenter without Hyper-V™

Copyright © 2009

SP 3400SF/SP 3410SF

Guida alla funzione scanner e fax

Italiano

1 Uso della funzione scanner

2 Uso della funzione fax

Leggere attentamente il presente manuale prima di utilizzare la periferica e tenerlo a portata di mano per riferimento futuro. Per un utilizzo corretto e sicuro, leggere le "Informazioni sulla sicurezza" prima di avviare la periferica.

SOMMARIO

1. Uso della funzione scanner

Guida alla funzione scanner D-1
Scansione tramite computer D-1
Invio tramite e-mail di file acquisiti D-2
Invio di file acquisiti a un server FTP D-2
Invio di file acquisiti alla cartella condivisa di un computer D-3
Invio dei file acquisiti alla memoria USB D-3
Configurazione delle impostazioni dell'indirizzo IP D-4
Registrazione di destinazioni di scansione D-5
Scansione tramite il pannello di controllo D-10
Operazioni di base per le funzioni Scansiona a e-mail/FTP/Cartella D-10
Operazioni di base per Scansiona a USB D-11
Scansione tramite computer D-12
Operazioni di base per la scansione TWAIN D-12

2. Uso della funzione fax

Guida alla funzione fax D-13
Uso del fax D-13
Uso della periferica con un telefono esterno D-13
Invio di fax da un computer (LAN-Fax) D-14
Collegamento a una linea telefonica D-14
Configurazione delle impostazioni della rete telefonica D-15
Selezione del tipo di linea telefonica D-15
Selezione del tipo di connessione alla rete telefonica D-15
Impostazione del numero di accesso alla linea esterna D-16
Impostazione di data e ora D-16
Registrazione di destinazioni fax D-17
Registrazione di destinazione fax tramite Web Image Monitor D-18
Operazioni di base per l'invio di un fax D-18
Ricezione di un fax D-19
Selezione della modalità di ricezione D-19
Ricezione di un fax in modalità Manuale D-20
Ricezione di un fax in modalità Solo fax D-20
Ricezione di un fax in modalità FAX/TEL D-20
Ricezione di un fax in modalità FAX/TAD D-21

1. Uso della funzione scanner

Guida alla funzione scanner

Esistono due metodi di scansione: scansione dal computer (TWAIN) e scansione tramite il pannello di controllo.

❖ **Scansione dal computer**

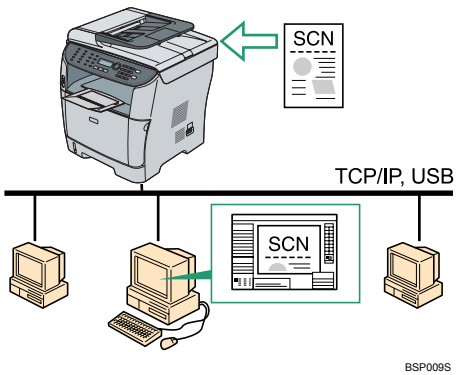
La scansione TWAIN consente di controllare la periferica dal computer ed acquisire gli originali direttamente su di esso.
La scansione TWAIN può essere eseguita tramite un'applicazione compatibile, ad esempio PageManager.
Questo tipo di scansione è disponibile sia con la connessione USB sia con la connessione di rete.

❖ **Scansione tramite il pannello di controllo**

La scansione tramite il pannello di controllo consente di inviare i file acquisiti tramite e-mail (Scansiona a e-mail), a un server FTP (Scansiona a FTP) alla cartella condivisa di un computer di rete (Scansiona a cartella) o a una memoria USB (Scansiona a USB).
Le funzioni Scansiona a e-mail, Scansiona a FTP, e Scansiona a cartella sono disponibili solo attraverso una connessione di rete. Non è richiesta alcuna connessione di rete per la funzione Scansiona a USB; è possibile inviare i file scansionati direttamente ad una memoria USB inserita nella parte frontale della periferica.

Scansione tramite computer

È possibile controllare la periferica dal computer ed acquisire gli originali direttamente su di esso.



❖ **Preparazione alla scansione da un computer con connessione USB**

① Collegare la periferica al computer con un cavo USB, quindi installare il driver dello scanner.
Per ulteriori informazioni sull'installazione del driver dello scanner, vedere le istruzioni fornite nel CD-ROM del driver.

② Se sul computer non è presente un'applicazione compatibile con TWAIN, installare PageManager.
Per ulteriori informazioni, vedere le istruzioni fornite nel CD-ROM del driver.

❖ **Preparazione alla scansione da un computer con connessione di rete**

① Collegare la periferica alla rete.

② Configurare l'indirizzo IP, la maschera di sottorete e l'indirizzo gateway tramite il pannello di controllo.

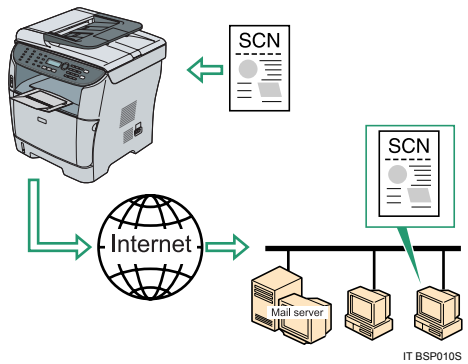
Per ulteriori informazioni, vedere P.4 “Configurazione delle impostazioni dell'indirizzo IP”.

③ Installare il driver dello scanner sul computer.
Per ulteriori informazioni, vedere le istruzioni fornite nel CD-ROM del driver.

④ Se sul computer non è presente un'applicazione compatibile con TWAIN, installare PageManager.
Per ulteriori informazioni, vedere le istruzioni fornite nel CD-ROM del driver.

Invio tramite e-mail di file acquisiti

È possibile inviare tramite e-mail i file acquisiti utilizzando il pannello di controllo.



❖ Preparazione all'invio tramite e-mail di file acquisiti

① Collegare la periferica alla rete.

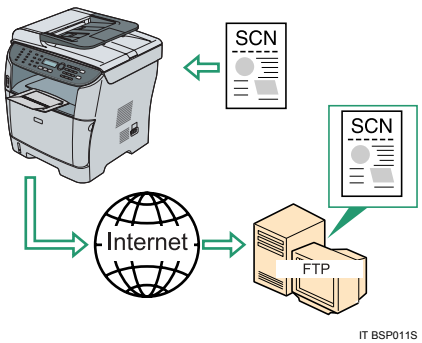
② Configurare l'indirizzo IP, la maschera di sottorete e l'indirizzo gateway tramite il pannello di controllo.
Per ulteriori informazioni, vedere P.4 “Configurazione delle impostazioni dell'indirizzo IP”.

③ Configurare le impostazioni DNS e SMTP tramite Web Image Monitor.
Per ulteriori informazioni, vedere "Configurazione delle impostazioni DNS" e "Configurazione delle impostazioni SMTP", Guida per l'utente.

④ Registrare le destinazioni nella rubrica tramite Web Image Monitor.
Per ulteriori informazioni, vedere P.5 “Registrazione di destinazioni di scansione”.

Invio di file acquisiti a un server FTP

È possibile inviare file acquisiti a un server FTP tramite il pannello di controllo.



❖ Preparazione all'invio di file acquisiti a un server FTP

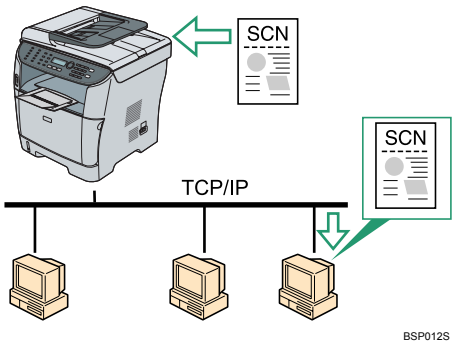
① Collegare la periferica alla rete.

② Configurare l'indirizzo IP, la maschera di sottorete e l'indirizzo gateway tramite il pannello di controllo.
Per ulteriori informazioni, vedere P.4 “Configurazione delle impostazioni dell'indirizzo IP”.

③ Registrare le destinazioni nella rubrica tramite Web Image Monitor.
Per ulteriori informazioni, vedere P.5 “Registrazione di destinazioni di scansione”.

Invio di file acquisiti alla cartella condivisa di un computer

È possibile inviare file acquisiti alla cartella condivisa di un computer su una rete tramite il pannello di controllo.



❖ Preparazione all'invio di file acquisiti alla cartella condivisa di un computer

① Collegare la periferica alla rete.

② Configurare l'indirizzo IP, la maschera di sottorete e l'indirizzo gateway tramite il pannello di controllo.
Per ulteriori informazioni, vedere P.4 “Configurazione delle impostazioni dell'indirizzo IP”.

③ Creare una cartella di destinazione sul disco fisso del computer e configurarla come cartella condivisa.
Per ulteriori informazioni, vedere la documentazione del sistema operativo.

④ Registrare le destinazioni nella rubrica tramite Web Image Monitor.
Per ulteriori informazioni, vedere P.5 “Registrazione di destinazioni di scansione”.

Nota

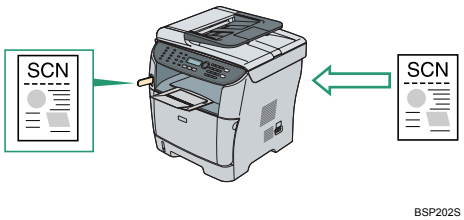
❒ Se si utilizza la funzione Scansiona a cartella su una rete che usa Active Directory, è necessario specificare il nome del server e il nome del dominio nelle impostazioni DNS.

Riferimento

Per ulteriori dettagli sulle impostazioni DNS, vedere "Configurazione delle impostazioni DNS", Guida per l'utente.

Invio dei file acquisiti alla memoria USB

È possibile inviare ed immagazzinare i file scansionati in una memoria USB utilizzando il pannello di controllo.



❖ Preparazione all'invio dei file acquisiti alla memoria USB

① Inserire la memoria USB nella periferica.
Per ulteriori informazioni, vedere P.11 “Operazioni di base per Scansiona a USB”.

Configurazione delle impostazioni dell'indirizzo IP

La periferica è impostata per ottenere automaticamente le informazioni dell'indirizzo IP dalla rete (DHCP). Se si vuol inserire manualmente le informazioni dell'indirizzo IP, attuare la seguente procedura.

Importante

❒ Se si utilizza la periferica su una rete che impiega DHCP, stampare la pagina di configurazione per verificare le informazioni dell'indirizzo IP assegnate al dispositivo. Seguire i passi da 19 a 21 della seguente procedura.

1 Premere il tasto [Strumenti utente].

2 Premere i tasti [▲][▼] per selezionare [Impostazioni rete], quindi premere il tasto [OK].

3 Se viene richiesto di immettere una password, immetterla utilizzando i tasti numerici, quindi premere il tasto [OK].

4 Premere i tasti [▲][▼] per selezionare [Configurazione IP], quindi premere il tasto [OK].

5 Premere i tasti [▲][▼] per selezionare [Collegamento DHCP], quindi premere il tasto [OK].

6 Premere i tasti [▲][▼] per selezionare [Disattivo], quindi premere il tasto [OK].

Accanto alla nuova impostazione viene visualizzato il simbolo ✳, che indica che la modifica è stata apportata.

7 Confermare l'impostazione, quindi premere il tasto [⮌].

8 Premere i tasti [▲][▼] per selezionare [Indirizzo IP], quindi premere il tasto [OK].

9 Inserire l'indirizzo IP della periferica tramite i tasti numerici e premere il tasto [OK].

Premere i tasti [▲][▼] per spostarsi da un campo all'altro.

10 Confermare l'impostazione, quindi premere il tasto [⮌].

11 Premere i tasti [▲][▼] per selezionare [Masch.sottorete], quindi premere il tasto [OK].

Viene visualizzata la maschera di sottorete corrente.

12 Se la maschera di sottorete non è corretta, inserirne una nuova tramite i tasti numerici, quindi premere il tasto [OK].

Premere i tasti [▲][▼] per spostarsi da un campo all'altro.

13 Confermare l'impostazione, quindi premere il tasto [⮌].

14 Premere i tasti [▲][▼] per selezionare [Gateway], quindi premere il tasto [OK].

Viene visualizzato l'indirizzo gateway corrente.

15 Se necessario, inserire un nuovo indirizzo gateway tramite i tasti numerici, quindi premere il tasto [OK].

Premere i tasti [▲][▼] per spostarsi da un campo all'altro.

16 Confermare l'impostazione, quindi premere il tasto [⮌].

17 Premere il tasto [Cancella/Stop] per tornare alla schermata iniziale.

18 Se è necessario riavviare la periferica, spegnerla e accenderla nuovamente.

19 Premere il tasto [Strumenti utente].

20 Premere i tasti [▲][▼] per selezionare [Stampa rapporti], quindi premere il tasto [OK].

21 Premere i tasti [▲][▼] per selezionare [Pagina di configurazione], quindi premere il tasto [OK].

Viene stampata la pagina di configurazione. L'impostazione dell'indirizzo IP sarà visualizzata sotto "TCP/IP" sulla pagina di configurazione.

Registrazione di destinazioni di scansione

In questa sezione viene descritto come registrare le destinazioni di scansione nella rubrica. Per inviare file acquisiti da scansione a un indirizzo e-mail (Scansiona a e-mail), a un server FTP (Scansiona a FTP) o a una cartella condivisa su un computer di rete (Scansiona a cartella), è necessario innanzitutto registrare la destinazione nella rubrica tramite un Web Image Monitor.

Importante

❒ A seconda dell'ambiente di rete, le funzioni Scansiona a FTP e Scansiona a cartella potrebbero richiedere un nome utente e password per essere inserite correttamente nelle informazioni di destinazione. In tali casi, dopo aver registrato le destinazioni, controllare che il nome utente e password siano correttamente inseriti inviando dei documenti di prova a queste destinazioni.

La rubrica può contenere fino a 100 voci, incluse 20 voci numero rapido.

Le destinazioni registrate come voci composizione rapida possono essere selezionate premendo il corrispondente tasto One-touch.

1 Avviare il browser Web, quindi accedere alla periferica inserendo il relativo indirizzo IP.

2 Fare clic su [Tasto One-touch] o [Destin. di scansione].

3 Dall'elenco [Aggiungi nuovo tipo], selezionare [E-mail], [FTP] o [Cartella].

4 Registrare le informazioni necessarie.

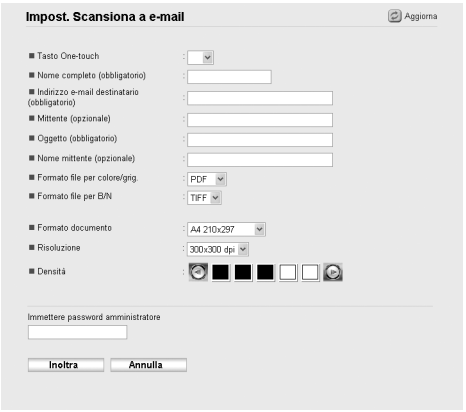
Le informazioni registrate variano a seconda del tipo di destinazione. Per ulteriori informazioni, vedere la tabella seguente.

5 Immettere la password da amministratore, se necessario.

6 Fare clic su [Inoltra].

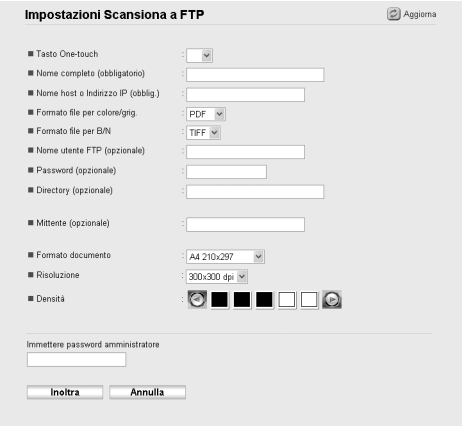
7 Chiudere il browser Web.

Impost. Scansiona a e-mail



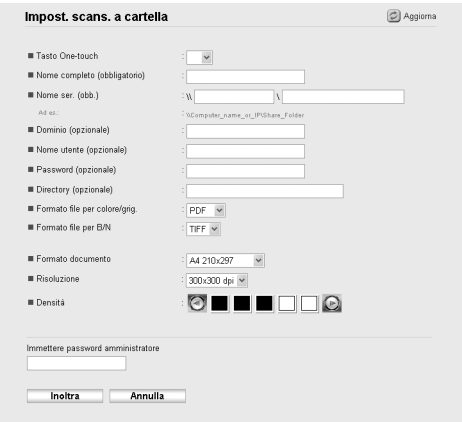
Voce	Impostazione	Descrizione
Tasto One-touch	Opzionale	Selezionare questa opzione quando si imposta una destinazione come voce composizione rapida.
Nome completo	Obbligatorio	Nome del destinatario. Il nome specificato sarà visualizzato sullo schermo quando si seleziona una destinazione di scansione.
Indirizzo e-mail destinatario	Obbligatorio	Indirizzo e-mail del destinatario.
Mittente	Opzionale	Indirizzo e-mail al quale viene inviata una notifica dopo la trasmissione.
Oggetto	Obbligatorio	Oggetto dell'e-mail.
Nome mittente	Opzionale	Nome del mittente dell'e-mail. Il nome qui specificato apparirà sul campo "Da" o simile dell'applicazione e-mail del destinatario.
Formato file per colore/grig.	Obbligatorio	Formato del file acquisito a colori.
Formato file per B/N	Obbligatorio	Formato del file acquisito in bianco e nero.
Formato documento	Opzionale	Selezionare il formato di scansione dell'originale.
Risoluzione	Opzionale	Selezionare la risoluzione di scansione.
Densità	Opzionale	Specificare la densità dell'immagine cliccando i tasti destro e sinistro.

Impostazioni Scansiona a FTP



Voce	Impostazione	Descrizione
Tasto One-touch	Opzionale	Selezionare questa opzione quando si imposta una destinazione come voce composizione rapida.
Nome completo	Obbligatorio	Nome del destinatario. Il nome specificato sarà visualizzato sullo schermo quando si seleziona una destinazione di scansione.
Nome host o Indirizzo IP	Obbligatorio	Nome o indirizzo IP del server FTP.
Formato file per colore/grig.	Obbligatorio	Formato del file acquisito a colori.
Formato file per B/N	Obbligatorio	Formato del file acquisito in bianco e nero.
Nome utente FTP	Opzionale	Nome utente per l'accesso al server FTP.
Password	Opzionale	Password per l'accesso al server FTP.
Directory	Opzionale	Nome della directory del server FTP in cui vengono archiviati i file acquisiti.
Mittente	Opzionale	Indirizzo e-mail al quale viene inviata una notifica dopo la trasmissione.
Formato documento	Opzionale	Selezionare il formato di scansione dell'originale.
Risoluzione	Opzionale	Selezionare la risoluzione di scansione.
Densità	Opzionale	Specificare la densità dell'immagine cliccando i tasti destro e sinistro.

Impost. scans. a cartella



Voce	Impostazione	Descrizione
Tasto One-touch	Opzionale	Selezionare questa opzione quando si imposta una destinazione come voce composizione rapida.
Nome completo	Obbligatorio	Nome del destinatario. Il nome specificato sarà visualizzato sullo schermo quando si seleziona una destinazione di scansione.
Nome ser.	Obbligatorio	Percorso della directory in cui saranno archiviati i file acquisiti. È costituito dall'indirizzo IP o nome del computer di destinazione e dal nome della cartella condivisa.
Dominio	Opzionale	Se il computer di destinazione è membro di un dominio Active Directory, specificare il nome di tale dominio.
Nome utente	Opzionale	Nome utente per l'accesso al computer di destinazione.
Password	Opzionale	Password per l'accesso al computer di destinazione.
Directory	Opzionale	Directory all'interno della cartella condivisa per l'archiviazione dei file acquisiti.
Formato file per colore/grig.	Obbligatorio	Formato del file acquisito a colori.
Formato file per B/N	Obbligatorio	Formato del file acquisito in bianco e nero.
Formato documento	Opzionale	Selezionare il formato di scansione dell'originale.
Risoluzione	Opzionale	Selezionare la risoluzione di scansione.
Densità	Opzionale	Specificare la densità dell'immagine cliccando i tasti destro e sinistro.

Nota

- ❒ Per inviare i file via e-mail, è necessario configurare correttamente le impostazioni SMTP e DNS.
- ❒ Per inviare i file a un server FTP o a un computer, è necessario configurare correttamente il nome utente, la password e la directory.
- ❒ Se si utilizza la funzione Scansiona a cartella su una rete che usa Active Directory, è necessario specificare il nome del server e il nome del dominio nelle impostazioni DNS.
- ❒ La destinazione Scansiona a cartella deve essere attiva su uno dei seguenti sistemi operativi: Windows 2000/XP/Vista, Windows Server 2003/2003 R2/2008, o Mac OS X.
- ❒ Le destinazioni di scansione non possono essere registrate tramite il pannello di controllo.
- ❒ La funzione Scansione a USB non richiede che le destinaizoni siano memorizzate nella Rubrica.

Riferimento

Per ulteriori informazioni sulle impostazioni SMTP e DNS, vedere "Come configurare le impostazioni DNS" e "Configurazione delle impostazioni SMTP", Guida per l'utente.

Scansione tramite il pannello di controllo

La scansione tramite il pannello di controllo consente di inviare i file acquisiti tramite e-mail (Scansiona a e-mail), a un server FTP (Scansiona a FTP) alla cartella condivisa di un computer di rete (Scansiona a cartella) o a una memoria USB (Scansiona a USB).

Le funzioni Scansiona a e-mail, Scansiona a FTP, e Scansiona a cartella sono disponibili solo attraverso una connessione di rete. Non è richiesta alcuna connessione di rete per la funzione Scansiona a USB; è possibile inviare i file scansionati direttamente ad una memoria USB inserita nella parte frontale della periferica.

Operazioni di base per le funzioni Scansiona a e-mail/FTP/Cartella

In questa sezione vengono illustrate le operazioni di base per l'invio di file acquisiti tramite e-mail, a un server FTP, o a un computer. Il file acquisito viene inviato tramite e-mail a un server FTP o a un computer, a seconda della destinazione specificata.

Importante

❒ Quando una memoria USB viene inserita nella periferica, le altre funzioni di scansione dal pannello di controllo non sono disponibili. Verificare che non sia stata inserita alcuna memoria USB nella periferica.

1 Premere il tasto [Scanner].

Verificare che "Pronto Premi Indirizzo" compaia sullo schermo.

2 Riporre il documento originale sul vetro di esposizione o sull'ADF.

Se necessario, configurare le impostazioni di scansione avanzate.

3 Premere il tasto [Rubrica].

Per scorrere la rubrica, premere i tasti [▲][▼].

4 Cercare la destinazione desiderata inserendone il nome tramite i tasti numerici, quindi premere il tasto [OK].

Sullo schermo vengono visualizzati i nomi che corrispondono ai caratteri inseriti.

5 Premere il tasto [Avvio].

A seconda delle impostazioni della periferica, quando la scansione viene effettuata dal vetro di esposizione, sullo schermo potrebbe comparire "Scans. succ.? [1]Sì [2]No".

Se compare questo messaggio, procedere al passaggio successivo.

6 Se si desidera eseguire la scansione di più originali, posizionare quello successivo sul vetro di esposizione, quindi premere [1]. Ripetere questa procedura finché non sono stati acquisiti tutti gli originali.

7 Una volta eseguita questa operazione, premere [2] per inviare il file acquisito.

Operazioni di base per Scansiona a USB

In questa sezione vengono descritte le operazioni di base per inviare i file acquisiti ad una memoria USB.

Importante

❒ Alcuni tipi di memoria USB non possono essere utilizzati.

1 Inserire la memoria USB nella porta USB all'angolo in alto a sinistra della periferica.

2 Premere il tasto [Scanner].

"Caricamento in corso..." compare sullo schermo. Attendere fino a quando lo schermo cambia e compare "Pronto Mono Alla memoria USB" (la durata dipende dalla memoria USB).

"A seconda della modalità di stampa della periferica al posto di "Mono", potrebbe apparire Colore" o "Scala di grigi".

3 Riporre il documento originale sul vetro di esposizione o sull'ADF.

Se necessario, configurare le impostazioni di scansione avanzate.

4 Premere il tasto [Avvio].

A seconda delle impostazioni della periferica, sullo schermo potrebbe comparire "Formato file? [1]TIFF [2]PDF" (modalità scansione in bianco e nero) o "Formato file? [1]JPG [2]PDF" (modalità scansione colori o scala di grigi).

5 Premere [1] o [2] a seconda del formato desiderato.

A seconda delle impostazioni della periferica, quando la scansione viene effettuata dal vetro di esposizione, sullo schermo potrebbe comparire "Scans. succ.? [1]Sì [2]No".

Se compare questo messaggio, procedere al passaggio **6**. Altrimenti, procedere al passaggio **8**.

6 Se si desidera eseguire la scansione di più originali, posizionare quello successivo sul vetro di esposizione, quindi premere [1]. Ripetere questa procedura finché non sono stati acquisiti tutti gli originali.

7 Una volta eseguita questa operazione, premere [2] per inviare il file acquisito.

8 Verificare che "Pronto" compaia sullo schermo.

Il file acquisito viene creato nella directory principale della memoria USB.

9 Rimuovere la memoria USB nella periferica.

Riferimento

Per informazioni complete sulla funzione scanner, vedere la Guida per l'utente.

Scansione tramite computer

La scansione da un computer (TWAIN) consente di controllare la periferica dal proprio computer e di acquisire gli originali direttamente su di esso.

Questo tipo di scansione è disponibile sia con la connessione USB sia con la connessione di rete.

Operazioni di base per la scansione TWAIN

La scansione TWAIN può essere eseguita se il computer è dotato di un'applicazione compatibile con essa. PageManager, fornito con il CD-ROM del driver, può essere utilizzato per questo tipo di scansione.

Riferimento

Per ulteriori informazioni sull'operazione di scansione TWAIN, vedere "Scansione da un computer", Guida per l'utente e supporto driver TWAIN.

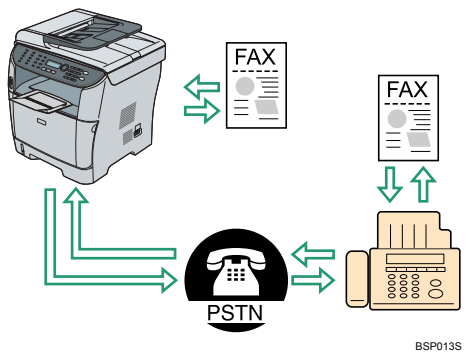
2. Uso della funzione fax

In questo capitolo viene illustrata le funzioni fax.

Guida alla funzione fax

In questa sezione vengono descritte le procedure di base per utilizzare la periferica come un fax.

Uso del fax



❖ **Preparazione all'uso del fax**

① Collegare la periferica alla linea telefonica.
Per ulteriori informazioni, vedere P.14 “Collegamento a una linea telefonica”.

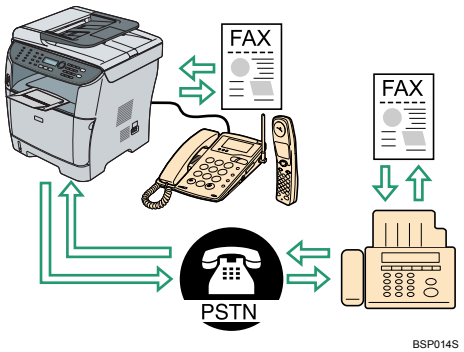
② Configurare le impostazioni di rete del telefono.
Per ulteriori informazioni, vedere P.15 “Configurazione delle impostazioni della rete telefonica”.

③ Configurare la data e l'ora.
Per ulteriori informazioni, vedere P.16 “Impostazione di data e ora”.

④ Registrare le destinazioni nella rubrica tramite il pannello di controllo o Web Image Monitor.
Per ulteriori informazioni, vedere P.17 “Registrazione di destinazioni fax”.

Uso della periferica con un telefono esterno

È possibile utilizzare la periferica come un fax e la stessa linea telefonica per le chiamate vocali.



❖ **Preparazione all'uso della periferica con un telefono esterno**

① Collegare un telefono esterno alla periferica.
Per ulteriori informazioni, vedere P.14 “Collegamento a una linea telefonica”.

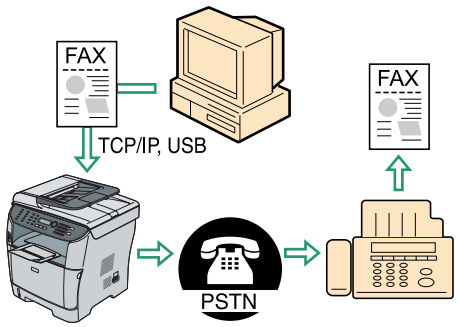
② Selezionare la modalità di ricezione dei fax.
Per ulteriori informazioni, vedere P.19 “Ricezione di un fax”.

Invio di fax da un computer (LAN-Fax)

È possibile inviare documenti creati con un'applicazione Windows da un computer tramite la periferica a un'altra periferica fax senza doverli stampare.

Importante

❒ Questa funzione è supportata da Windows 2000/XP/Vista e Windows Server 2003/2003 R2/2008. Mac OS X non supporta questa funzione.



Riferimento

Per ulteriori informazioni sulla funzione LAN-Fax, vedere "Utilizzo della funzione fax da un computer (LAN-Fax)", Guida per l'utente.

Collegamento a una linea telefonica

È possibile collegare direttamente la periferica alla rete telefonica generale (PSTN, Public Switched Telephone Network) o tramite una centrale telefonica per uso privato (PBX, Private Branch Exchange).

È inoltre possibile collegare un telefono esterno in modo che utilizzi la stessa linea telefonica per le chiamate vocali.

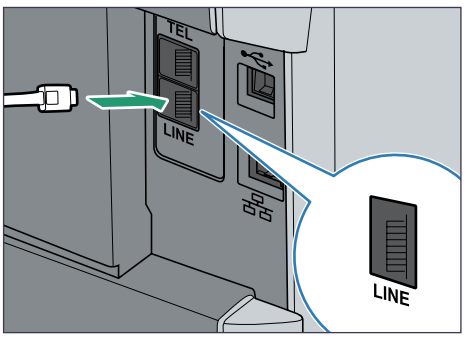
⚠ ***AVVERTIMENTO:***

- **120V** *: per ridurre il rischio di incendio, utilizzare solo cavi telefonici di diametro equivalente a 26 AWG o superiore.*

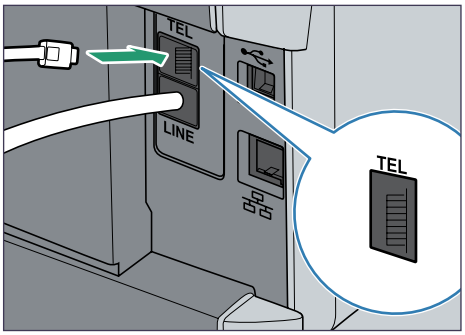
Importante

❒ Verificare la correttezza del connettore prima di iniziare.

1 Collegare il cavo telefonico all'ingresso LINE.



2 Se si utilizza un telefono esterno, collegarlo all'ingresso TEL.



BSP050S

Configurazione delle impostazioni della rete telefonica

Selezione del tipo di linea telefonica

Selezionare il tipo di linea telefonica in base al servizio a disposizione. Esistono due tipi di linea: a toni e a impulsi.

In alcune regioni questa funzione non è disponibile.

1 Premere il tasto [Strumenti utente].

2 Premere i tasti [▲][▼] per selezionare [Impostaz. ammin.], quindi premere il tasto [OK].

3 Se viene richiesto di immettere una password, immetterla utilizzando i tasti numerici, quindi premere il tasto [OK].

4 Premere i tasti [▲][▼] per selezionare [Tipo linea tel.], quindi premere il tasto [OK].

5 Premere i tasti [▲][▼] per selezionare il tipo di linea telefonica adeguato al proprio servizio, quindi premere il tasto [OK].

6 Confermare l'impostazione, quindi premere il tasto [⮌].

7 Premere il tasto [Cancella/Stop] per tornare alla schermata iniziale.

Selezione del tipo di connessione alla rete telefonica

Selezionare il tipo di connessione alla rete telefonica.

Esistono due tipi di linea: rete telefonica generale (PSTN) e centrale telefonica per uso privato (PBX).

1 Premere il tasto [Strumenti utente].

2 Premere i tasti [▲][▼] per selezionare [Impostaz. ammin.], quindi premere il tasto [OK].

3 Se viene richiesto di immettere una password, immetterla utilizzando i tasti numerici, quindi premere il tasto [OK].

4 **Premere i tasti [▲][▼] per selezionare [Selezione PBX], quindi premere il tasto [OK].**

5 **Premere i tasti [▲][▼] per selezionare [PSTN] o [PBX], quindi premere il tasto [OK].**

6 **Confermare l'impostazione, quindi premere il tasto [↩].**

7 **Premere il tasto [Cancella/Stop] per tornare alla schermata iniziale.**

Impostazione del numero di accesso alla linea esterna

Se la periferica è collegata a una rete telefonica tramite PBX, impostare il numero da comporre per accedere alla linea esterna.

Importante

❒ Assicurarsi di specificare un numero di accesso corrispondente all'impostazione della propria PBX. Altrimenti, potrebbe non essere possibile inviare fax alle destinazioni esterne.

1 **Premere il tasto [Strumenti utente].**

2 **Premere i tasti [▲][▼] per selezionare [Impostaz. ammin.], quindi premere il tasto [OK].**

3 **Se viene richiesto di immettere una password, immetterla utilizzando i tasti numerici, quindi premere il tasto [OK].**

4 **Premere i tasti [▲][▼] per selezionare [Num. accesso PBX], quindi premere il tasto [OK].**

5 **Inserire il numero di accesso alla linea esterna tramite i tasti numerici e premere il tasto [OK].**

6 **Confermare l'impostazione, quindi premere il tasto [↩].**

7 **Premere il tasto [Cancella/Stop] per tornare alla schermata iniziale.**

Impostazione di data e ora

In questa sezione viene illustrato come impostare l'ora e la data per l'orologio interno della periferica e come selezionare il formato di visualizzazione.

- Data
  Anno, mese, data e relativo formato (MM/GG/AAAA, GG/MM AAAA o AAAA MM/GG)
- Ore
  Ora, minuti e relativo formato (12 o 24 ore) e indicazione AM/PM (quando si seleziona il formato a 12 ore)

1 **Premere il tasto [Strumenti utente].**

2 **Premere i tasti [▲][▼] per selezionare [Impostaz. ammin.], quindi premere il tasto [OK].**

3 **Se viene richiesto di immettere una password, immetterla utilizzando i tasti numerici, quindi premere il tasto [OK].**

4 **Premere i tasti [▲][▼] per selezionare [Impost. data/ora], quindi premere il tasto [OK].**

5 **Premere i tasti [▲][▼] per selezionare [Impost.data], quindi premere il tasto [OK].**

6 **Inserire l'anno corrente tramite i tasti numerici, quindi premere il tasto [OK].**

Premere i tasti [▲][▼] per modificare il valore con incrementi di 1.

7 **Inserire il mese corrente tramite i tasti numerici, quindi premere il tasto [OK].**

Premere i tasti [▲][▼] per modificare il valore con incrementi di 1.

8 **Inserire il giorno corrente tramite i tasti numerici, quindi premere il tasto [OK].**

Premere i tasti [▲][▼] per modificare il valore con incrementi di 1.

9 **Premere i tasti [▲][▼] per selezionare il formato della data desiderato, quindi premere il tasto [OK].**

10 **Verificare l'impostazione, quindi premere il tasto [OK].**

11 **Premere i tasti [▲][▼] per selezionare [Impost.ora], quindi premere il tasto [OK].**

12 **Selezionare il formato dell'ora desiderato tramite i tasti [▲][▼], quindi premere il tasto [OK].**

Se è stato selezionato **[24 ore]**, procedere al passaggio **14**.

Se è stato selezionato **[12 ore]**, procedere al passaggio successivo.

13 **Premere i tasti [▲][▼] per selezionare [AM] o [PM], quindi premere il tasto [OK].**

14 **Inserire l'ora corrente tramite i tasti numerici, quindi premere il tasto [OK].**

15 **Inserire i minuti correnti tramite i tasti numerici, quindi premere il tasto [OK].**

16 **Verificare l'impostazione, quindi premere il tasto [OK].**

17 **Premere il tasto [Cancella/Stop] per tornare alla schermata iniziale.**

Registrazione di destinazioni fax

In questa sezione viene descritto come registrare le destinazioni fax nella rubrica tramite il pannello di controllo o Web Image Monitor. La rubrica consente di specificare le destinazioni fax in modo rapido e facile.

La rubrica può contenere fino a 70 voci (20 voci composizione rapida e 50 voci selezione rapida).

❖ **Voci composizione rapida**
Le destinazioni registrate come voci composizione rapida possono essere selezionate premendo il corrispondente tasto One-touch.

❖ **Voci selezione rapida**
Le destinazioni memorizzate come voci di selezione rapida possono essere selezionate premendo il tasto [Rubrica], inserendo successivamente il corrispondente numero di registrazione.

Registrazione di destinazione fax tramite Web Image Monitor

In questa sezione viene descritto come registrare le destinazioni tramite Web Image Monitor.

1. **Avviare il browser Web, quindi accedere alla periferica inserendone l'indirizzo IP.**
2. **Fare clic su [Tasto One-touch] o [Selezione rapida fax].**
3. **Dall'elenco [Aggiungi nuovo tipo], selezionare [Fax].**
4. **Selezionare [Composizione rapida] o [Selezione rapida] e il numero di registrazione dall'elenco.**
5. **Registrare [Nome] e [Numero fax] come necessario.**
6. **Immettere la password da amministratore, se necessario.**
7. **Fare clic su [Inoltra].**
8. **Chiudere il browser Web.**

Imp. composiz. fax

Voce	Impostazione	Descrizione
Composizione rapida / Selezione rapida	Obbligatorio	Selezionare il numero al quale assegnare la destinazione Composizione rapida o Selezione rapida.
Nome	Opzionale	Nome del destinatario. Il nome specificato sarà visualizzato sullo schermo quando si seleziona una destinazione fax. Può contenere fino a 20 caratteri.
Numero fax	Obbligatorio	Numero di fax del destinatario. Può contenere fino a 40 caratteri.

Operazioni di base per l'invio di un fax

In questa sezione vengono illustrate le operazioni di base per l'invio di un fax.

1. **Premere il tasto [Facsimile].**
2. **Riporre il documento originale sul vetro di esposizione o sull'ADF.**

   Se necessario, configurare le impostazioni di scansione avanzate.
3. **Inserire il numero di fax (fino a 40 caratteri) tramite i tasti numerici.**
4. **Premere il tasto [Avvio].**

   Se si utilizza il vetro di esposizione in modalità di trasmissione memoria, all'utente sarà chiesto di posizionare un altro originale. In questo caso, procedere al passaggio successivo.

5 Se sono presenti più originali da acquisire, premere 【1】 entro 60 secondi, posizionare l'originale successivo sul vetro di esposizione, quindi premere il tasto 【OK】. Ripetere questa procedura finché non sono stati acquisiti tutti gli originali.

Se non si preme 【1】 entro 60 secondi, la periferica comporrà il numero del destinatario.

6 Una volta acquisiti tutti gli originali, premere 【2】 per inviare il fax.

Riferimento

Per informazioni complete sulla funzione fax, vedere la Guida per l'utente.

Ricezione di un fax

In questa sezione vengono illustrate le modalità di ricezione e le operazioni di base per ricevere un fax.

Selezione della modalità di ricezione

In questa sezione viene descritto come selezionare la modalità di ricezione.

Le modalità di ricezione sono le seguenti:

- Modalità Manuale (ricezione manuale)
- Modalità Solo fax (ricezione automatica)
- Modalità FAX/TEL (ricezione automatica)
- Modalità FAX/TAD (ricezione automatica)

1 Premere il tasto 【Strumenti utente】.

2 Premere i tasti 【▲】【▼】 per selezionare [Impost. fax], quindi premere il tasto 【OK】.

3 Premere i tasti 【▲】【▼】 per selezionare [Impostazioni RX], quindi premere il tasto 【OK】.

4 Premere i tasti 【▲】【▼】 per selezionare [Modo RX], quindi premere il tasto 【OK】.

5 Premere i tasti 【▲】【▼】 per selezionare la modalità di ricezione desiderata, quindi premere il tasto 【OK】.

6 Confermare l'impostazione, quindi premere il tasto 【↩】.

7 Premere il tasto 【Cancella/Stop】 per tornare alla schermata iniziale.

Nota

❒ In modalità FAX/TAD, la periferica inizia automaticamente a ricevere fax dopo che il dispositivo esterno di segreteria squilla tante volte quanto specificato alla voce **[Squilli totali con TAD]** in **[Impost. fax]**. Assicurarsi di impostare il dispositivo esterno di segreteria sulla ricezione di chiamate prima che la periferica inizi a ricevere fax.

Ricezione di un fax in modalità Manuale

In questa sezione vengono descritte le operazioni di base necessarie per la ricezione di un fax quando la modalità di ricezione è impostata su Manuale.

1 Sollevare il ricevitore del telefono esterno per rispondere alla chiamata.

Viene avviata una normale chiamata telefonica.

2 Quando viene rilevato il tono di chiamata fax o non viene emesso alcun suono, premere il tasto 【Facsimile】, quindi il tasto 【Avvio】.

3 Premere 【3】.

4 Premere il tasto 【Avvio】.

5 Riagganciare.

Ricezione di un fax in modalità Solo fax

Quando la modalità di ricezione è impostata su Solo fax , la periferica risponde automaticamente a tutte le chiamate in arrivo in modalità di ricezione fax.

Ricezione di un fax in modalità FAX/TEL

Quando la modalità di ricezione è impostata su FAX/TEL, la periferica riceve un fax automaticamente se la chiamata in arrivo è una chiamata fax e squilla quando riceve chiamate vocali.

① Quando arriva una chiamata, la periferica prova per cinque secondi a rilevare un tono di chiamata fax.
Se viene rilevato un tono di chiamata fax, la periferica inizia la ricezione automatica del fax.

② Se non viene rilevato alcun tono di chiamata fax, la periferica squilla e continua a provare l'operazione per il periodo di tempo specificato in **[Tempo squilli F/T]** in **[Impost. fax]**.

- Se viene rilevato un tono di chiamata fax o non viene sollevato il ricevitore, la periferica inizia la ricezione automatica del fax.
- Per avviare una normale chiamata telefonica, sollevare il ricevitore, premere il tasto **【Facsimile】**, quindi premere il tasto **【Cancella/Stop】**. Se viene rilevato un tono di chiamata fax o non viene emesso alcun suono, effettuare la ricezione manuale del fax.
- Se si solleva il ricevitore ma il periodo di tempo specificato in **[Tempo squilli F/T]** è gia trascorso prima di aver avviato una normale chiamata telefonica, la periferica inizia la ricezione automatica del fax.

Nota

❒ Dopo aver sollevato il ricevitore per rispondere alla chiamata, assicurarsi di premere il tasto **【Facsimile】** per attivare la modalità fax prima di premere il tasto **【Cancella/Stop】**. Se la periferica non si trova in modalità fax, la pressione del tasto **【Cancella/Stop】** non avvia una normale chiamata telefonica.

Ricezione di un fax in modalità FAX/TAD

Quando la modalità di ricezione è impostata su FAX/TAD, il dispositivo di risposta esterno risponde e registra i messaggi quando la periferica riceve chiamate telefoniche. Se la chiamata in arrivo è una chiamata fax, la periferica riceve automaticamente il fax.

① Quando si verifica una chiamata in arrivo, il dispositivo esterno di segreteria squilla tante volte quanto specificato alla voce **[Squilli totali con TAD]** in **[Impost. fax]**.
Se il dispositivo di risposta esterno non risponde alla chiamata, la periferica inizia la ricezione automatica del fax.

② Se il dispositivo di risposta esterno risponde, la periferica controlla il silenzio sulla linea per 30 secondi (rilevamento dei silenzi).

- Se viene rilevato un tono di chiamata fax o non viene rilevato alcun suono, la periferica inizia la ricezione automatica del fax.
- Se viene rilevata una voce, viene avviata una normale chiamata telefonica. Il dispositivo di risposta esterno registra i messaggi.

Marchi

Microsoft®, Windows®, Windows Server® e Windows Vista® sono marchi o marchi registrati di Microsoft Corporation negli Stati Uniti e/o in altri paesi.

Apple, AppleTalk, EtherTalk, Macintosh, Mac OS e True Type sono marchi di Apple Computer, Inc., registrati negli Stati Uniti e in altri paesi.

"PageManager" e "NewSoft" sono marchi e/o marchi registrati di NewSoft Technology Corporation soggetti a protezione da parte delle leggi nazionali e delle normative internazionali sui diritti d'autore.

Gli altri nomi di prodotti vengono utilizzati solamente a fini identificativi e potrebbero essere dei marchi registrati delle rispettive compagnie. Rinunciamo a tutti i diritti relativi a tali marchi registrati.

I nomi corretti dei sistemi operativi Windows sono:

I nomi dei prodotti di Windows 2000 sono:
Microsoft® Windows® 2000 Professional
Microsoft® Windows® 2000 Server
Microsoft® Windows® 2000 Advanced Server

I nomi dei prodotti di Windows XP sono:
Microsoft® Windows® XP Professional
Microsoft® Windows® XP Home Edition

I nomi dei prodotti di Windows Vista sono:
Microsoft® Windows Vista® Ultimate
Microsoft® Windows Vista® Business
Microsoft® Windows Vista® Home Premium
Microsoft® Windows Vista® Home Basic
Microsoft® Windows Vista® Enterprise

I nomi dei prodotti di Windows Server 2003 sono:
Microsoft® Windows Server® 2003 Standard Edition
Microsoft® Windows Server® 2003 Enterprise Edition
Microsoft® Windows Server® 2003 Web Edition
Microsoft® Windows Server® 2003 Datacenter Edition

I nomi dei prodotti di Windows Server 2003 R2 sono:
Microsoft® Windows Server® 2003 R2 Standard Edition
Microsoft® Windows Server® 2003 R2 Enterprise Edition
Microsoft® Windows Server® 2003 R2 Datacenter Edition

I nomi dei prodotti di Windows Server 2008 sono:
Microsoft® Windows Server® 2008 Standard
Microsoft® Windows Server® 2008 Enterprise
Microsoft® Windows Server® 2008 Datacenter
Microsoft® Windows Server® 2008 for Itanium-based Systems
Microsoft® Windows® Web Server 2008
Microsoft® Windows® HPC Server 2008
Microsoft® Windows Server® 2008 Standard without Hyper-V™
Microsoft® Windows Server® 2008 Enterprise without Hyper-V™
Microsoft® Windows Server® 2008 Datacenter without Hyper-V™

Copyright © 2009

SP 3400SF/SP 3410SF

Guía de escaneado y envío de fax

1 Uso de las funciones del escáner

2 Uso de la función fax

Español

Lea este manual atentamente antes de usar la máquina y guárdelo en un lugar a mano para poder consultarlo en el futuro. Para hacer un uso seguro y correcto de la máquina, lea el apartado "Información de seguridad" antes de utilizar la máquina.

CONTENIDO

1. Uso de las funciones del escáner

Guía de la función escáner E-1
Escaneo desde un equipo E-1
Envío de archivos escaneados por correo electrónico E-2
Envío de archivos escaneados a un servidor FTP E-2
Envío de archivos escaneados a una carpeta compartida del ordenador E-3
Envío de archivos escaneados al disco flash USB E-3
Configuración de la dirección IP E-4
Registro de destinos de escaneo E-5
Escaneo mediante el panel de control E-10
Uso básico de Escanear a correo electrónico/FTP/carpeta E-10
Uso básico de Escanear a USB E-11
Escaneo desde un equipo E-12
Uso básico del escaneo TWAIN E-12

2. Uso de la función fax

Guía de la función fax E-13
Modo fax E-13
Uso de la máquina con un teléfono externo E-13
Envío de faxes desde un ordenador (LAN-Fax) E-14
Conexión a una línea telefónica E-14
Configuración de red telefónica E-15
Selección del tipo de línea telefónica E-15
Selección del tipo de conexión de la red telefónica E-15
Configuración del número de acceso a la línea externa E-16
Configuración de fecha/hora E-16
Registro de destinos de fax E-17
Registro de destinos de fax mediante Web Image Monitor E-18
Pasos básicos para enviar un fax E-18
Recepción de faxes E-19
Selección del modo de recepción E-19
Recepción de un fax en modo manual E-20
Recepción de un fax en modo Sólo fax E-20
Recepción de un fax en modo FAX/TEL E-20
Recepción de un fax en modo FAX/Contestador TAD E-21

1. Uso de las funciones del escáner

Guía de la función escáner

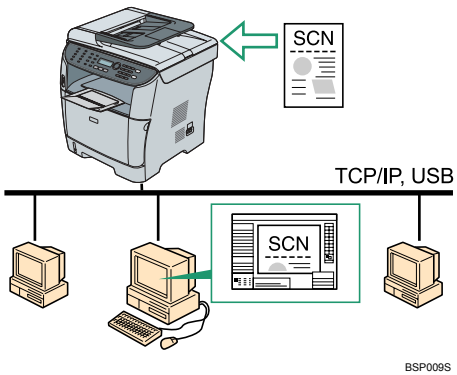
Hay dos formas de escanear documentos: desde el equipo (escaneo TWAIN) y desde el panel de control.

❖ **Escaneo desde el equipo**
Si realiza un escaneo TWAIN, podrá utilizar la máquina desde su equipo y escanear documentos para guardarlos directamente en el equipo.
Puede realizar un escaneo TWAIN mediante una aplicación compatible con TWAIN, como PageManager.
Además, puede realizar exploraciones con un controlador TWAIN mediante conexiones USB o de red.

❖ **Escanear mediante el panel de control**
Si escanea documentos mediante el panel de control, podrá enviar los archivos escaneados por correo electrónico (Escanear a correo electrónico), a un servidor FTP (Escanear a FTP), a una carpeta compartida de un equipo conectado a una red (Escanear a carpeta) o a un disco flash USB (Escanear a USB).
Las funciones Escanear a correo electrónico, Escanear a FTP y Escanear a Carpeta sólo están disponibles mediante una conexión de red. No se requiere conexión de red para la función Escanear a USB; puede enviar directamente los archivos escaneados al disco flash USB conectado en la parte frontal de la máquina.

Escaneo desde un equipo

Si realiza un escaneo TWAIN, podrá utilizar la máquina desde su equipo y escanear documentos para guardarlos directamente en el equipo.



❖ **Instrucciones para escanear un documento desde un equipo mediante una conexión USB**

① Conecte la máquina al equipo mediante un cable USB e instale el controlador de escáner en el equipo.
Para obtener más información acerca de la instalación del controlador del escáner, consulte las instrucciones que se incluyen en el CD-ROM del controlador.

② Si no hay ninguna aplicación compatible con TWAIN en el ordenador, instale PageManager.
Para obtener más información, consulte las instrucciones que se incluyen en el CD-ROM del controlador.

❖ **Instrucciones para escanear un documento desde un equipo mediante una conexión de red**

① Conecte la máquina a una red.

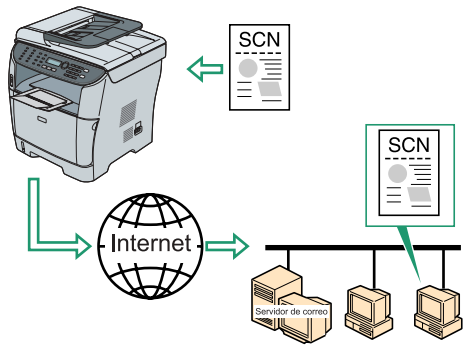
② Configure la dirección IP, la máscara de subred y la puerta de enlace mediante el panel de control.
Para obtener más información, consulte la Pág.4 “Configuración de la dirección IP”.

③ Instale el controlador del escáner en el equipo.
Para obtener más información, consulte las instrucciones que se incluyen en el CD-ROM del controlador.

④ Si no hay ninguna aplicación compatible con TWAIN en el ordenador, instale PageManager.
Para obtener más información, consulte las instrucciones que se incluyen en el CD-ROM del controlador.

Envío de archivos escaneados por correo electrónico

Puede enviar archivos escaneados por correo electrónico mediante el panel de control.



❖ **Instrucciones para enviar archivos escaneados por correo electrónico**

① Conecte la máquina a una red.

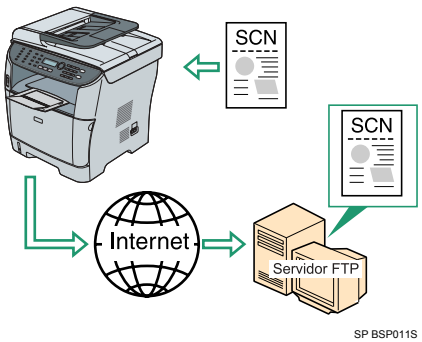
② Configure la dirección IP, la máscara de subred y la puerta de enlace mediante el panel de control.
Para obtener más información, consulte la Pág.4 “Configuración de la dirección IP”.

③ Configure los ajustes SMTP y DNS mediante Web Image Monitor.
Para obtener más información, consulte "Configuración de los ajustes DNS" y "Configuración de los ajustes STMP", de la Guía del usuario.

④ Anote los destinos en la Libreta direcciones usando Web Image Monitor.
Para obtener más información, consulte la Pág.5 “Registro de destinos de escaneo”.

Envío de archivos escaneados a un servidor FTP

Puede enviar archivos escaneados a un servidor FTP mediante el panel de control.



❖ **Instrucciones para enviar archivos escaneados a un servidor FTP**

① Conecte la máquina a una red.

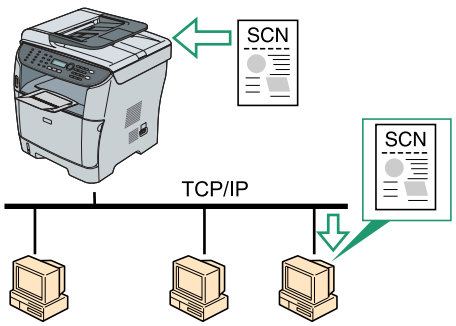
② Configure la dirección IP, la máscara de subred y la puerta de enlace mediante el panel de control.

Para obtener más información, consulte la Pág.4 “Configuración de la dirección IP”.

③ Anote los destinos en la Libreta direcciones usando Web Image Monitor.
Para obtener más información, consulte la Pág.5 “Registro de destinos de escaneo”.

Envío de archivos escaneados a una carpeta compartida del ordenador

Puede enviar archivos escaneados a una carpeta compartida de un ordenador conectado a una red mediante el panel de control.



❖ Instrucciones para enviar archivos escaneados a una carpeta compartida del ordenador

① Conecte la máquina a una red.

② Configure la dirección IP, la máscara de subred y la puerta de enlace mediante el panel de control.
Para obtener más información, consulte la Pág.4 “Configuración de la dirección IP”.

③ Crea una carpeta de destino en el disco duro del ordenador y configúrala como carpeta compartida.
Para obtener más información, consulte la documentación de su sistema operativo.

④ Anote los destinos en la Libreta direcciones usando Web Image Monitor.
Para obtener más información, consulte la Pág.5 “Registro de destinos de escaneo”.

Nota

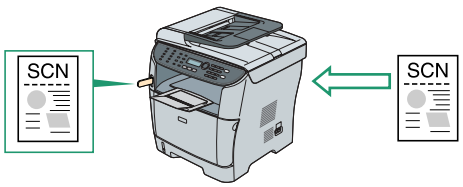
❒ Si utiliza la función Escanear a carpeta en una red que emplea Active Directory, debe especificar el nombre del servidor y el nombre del dominio en la configuración DNS.

Referencia

Para obtener más información acerca de los ajustes DNS, consulte "Configuración de los ajustes DNS", de la Guía del usuario.

Envío de archivos escaneados al disco flash USB

Puede enviar y guardar archivos escaneados en un disco flash USB utilizando el panel de control.



❖ Preparación para el envío de archivos escaneados a un disco flash USB

① Conecte un disco flash USB a la máquina.
Para obtener más información, consulte la Pág.11 “Uso básico de Escanear a USB”.

Configuración de la dirección IP

El dispositivo está ajustado por defecto para obtener una dirección IP automáticamente dentro de la red (DHCP). Si desea asignar una dirección IP automáticamente, siga los pasos descritos a continuación.

Importante

❒ Si está usando el dispositivo en una red con DHCP, imprima la página de configuración para comprobar las direcciones IP asignadas a la máquina. Complete los pasos 19 a 21 del procedimiento descrito a continuación.

1 Pulse la tecla [Herramientas usuario].

2 Pulse las teclas [▲][▼] para seleccionar [Configuración de red] y, a continuación, pulse la tecla [OK].

3 Si se le solicita que introduzca una contraseña, hágalo mediante las teclas de número y, a continuación, pulse la tecla [OK].

4 Pulse las teclas [▲][▼] para seleccionar [Configuración IP] y, a continuación, pulse la tecla [OK].

5 Pulse las teclas [▲][▼] para seleccionar [DHCP activado] y, a continuación, pulse la tecla [OK].

6 Pulse las teclas [▲][▼] para seleccionar [Desact.] y, a continuación, pulse la tecla [OK].

La nueva configuración se muestra con un símbolo ✳, que indica que se ha cambiado la configuración.

7 Confirme la configuración y, a continuación, pulse la tecla [⮌].

8 Pulse las teclas [▲][▼] para seleccionar [Dirección IP] y, a continuación, pulse la tecla [OK].

9 Introduzca la dirección IP de la máquina' utilizando las teclas numéricas y pulse la tecla [OK].

Pulse las teclas [▲][▼] para moverse entre los diferentes campos.

10 Confirme la configuración y, a continuación, pulse la tecla [⮌].

11 Pulse las teclas [▲][▼] para seleccionar [Máscara subred] y, a continuación, pulse la tecla [OK].

Se mostrará la máscara de subred actual.

12 Si la máscara de subred mostrada es incorrecta, introduzca la máscara de subred correcta mediante las teclas de número y, a continuación, pulse la tecla [OK].

Pulse las teclas [▲][▼] para moverse entre los diferentes campos.

13 Confirme la configuración y, a continuación, pulse la tecla [⮌].

14 Pulse las teclas [▲][▼] para seleccionar [Gateway] y, a continuación, pulse la tecla [OK].

Se mostrará la puerta de enlace actual.

15 Si es necesario, introduzca una nueva puerta de enlace mediante las teclas de número y pulse la tecla [OK].

Pulse las teclas [▲][▼] para moverse entre los diferentes campos.

16 Confirme la configuración y, a continuación, pulse la tecla [⮌].

17 Pulse la tecla [Detener/Borrar] para volver a la pantalla inicial.

18 Si se le solicita que reinicie la máquina, apague la máquina y vuelva a encenderla.

19 Pulse la tecla [Herramientas usuario].

20 Pulse las teclas [▲][▼] para seleccionar [Impresión de informes] y, a continuación, pulse la tecla [OK].

21 Pulse las teclas [▲][▼] para seleccionar [Página de configuración] y, a continuación, pulse la tecla [OK].

Se imprime la página de configuración. La configuración de la dirección IP aparecerá en la página de configuración "TCP/IP".

Registro de destinos de escaneo

Este apartado describe cómo registrar destinos de escaneo en la Libreta direcciones. Para enviar archivos escaneados a una dirección de correo electrónico (Escanear a correo electrónico), servidor FTP (Escanear para FTP) o a una carpeta compartida de un equipo en red (Escanear a carpeta), primero debe registrar el destino en la Libreta direcciones usando Web Image Monitor.

Importante

❒ Dependiendo de su entorno de red, es posible que las funciones Escanear para FTP y Escanear a carpeta requieran que se introduzca correctamente un nombre de usuario y una contraseña en la información de destino. En estos casos, una vez registrados los destinos, compruebe que se han introducido correctamente un nombre de usuario y una contraseña enviando documentos de prueba a esos destinos.

La Libreta direcciones puede almacenar hasta 100 registros, incluyendo 20 entradas de marcación rápida.

Los destinos registrados como entradas de marcación rápida pueden seleccionarse pulsando el botón de una pulsación correspondiente.

1 Inicie el explorador web y acceda a la máquina introduciendo la dirección IP.

2 Haga clic en [Botón una pulsación] o [Escanear destino].

3 Seleccione [Correo electrónico], [FTP] o [Carpeta] de la lista [Agregar tipo nuevo].

4 Registre la información según sea necesario.

La información que debe registrar variará dependiendo del tipo de destino. Para obtener más información, consulte las tablas que hay a continuación.

5 Introduzca la contraseña del administrador si se le solicita.

6 Haga clic en [Enviar].

7 Cierre el explorador web.

Configuración de escaneo a correo electrónico

Elemento	Configuración	Descripción
Botón una pulsación	Opcional	Seleccione esta opción cuando configure el destino como un entrada de marcación rápida.
Nombre completo	Obligatorio	Nombre del destino. El nombre que especifique aquí se mostrará en la pantalla cuando seleccione un destino de escaneo.
Dirección de e-mail de destino	Obligatorio	Dirección de correo electrónico del destino.
Remitente	Opcional	Dirección de correo electrónico a la que se le enviará una aviso después de la transmisión.
Asunto	Obligatorio	Asunto del correo electrónico.
Nombre del remitente	Opcional	Nombre del remitente del correo electrónico. El nombre que se especifique aquí aparecerá en "De" o en un campo similar de la aplicación de correo electrónico del destinatario.
Formato de archivo para color/gris	Obligatorio	Formato de archivo del archivo escaneado al escanear en color.
Formato de archivo para B/N	Obligatorio	Formato de archivo del archivo escaneado cuando escanee en blanco y negro.
Tamaño del documento	Opcional	Seleccione el tamaño de escaneado para el original.
Resolución	Opcional	Seleccione la resolución de escaneado.
Densidad	Opcional	Especifique la densidad de la imagen haciendo clic en los botones izquierda o derecha.

Config escanear para FTP

Elemento	Configuración	Descripción
Botón una pulsación	Opcional	Seleccione esta opción cuando configure el destino como un entrada de marcación rápida.
Nombre completo	Obligatorio	Nombre del destino. El nombre que especifique aquí se mostrará en la pantalla cuando seleccione un destino de escaneo.
Nombre de host o direc. IP	Obligatorio	Nombre o dirección IP del servidor FTP.
Formato de archivo para color/gris	Obligatorio	Formato de archivo del archivo escaneado al escanear en color.
Formato de archivo para B/N	Obligatorio	Formato de archivo del archivo escaneado cuando escanee en blanco y negro.
Nombre de usuario FTP	Opcional	Nombre de usuario para iniciar sesión en el servidor FTP.
Contraseña	Opcional	Contraseña para iniciar sesión en el servidor FTP.
Directorio	Opcional	Nombre del servidor FTP en el que se guardarán los archivos escaneados.
Remitente	Opcional	Dirección de correo electrónico a la que se le enviará una aviso después de la transmisión.
Tamaño del documento	Opcional	Seleccione el tamaño de escaneado para el original.
Resolución	Opcional	Seleccione la resolución de escaneado.
Densidad	Opcional	Especifique la densidad de la imagen haciendo clic en los botones izquierda o derecha.

Configuración de escaneo a carpeta

Elemento	Configuración	Descripción
Botón una pulsación	Opcional	Seleccione esta opción cuando configure el destino como un entrada de marcación rápida.
Nombre completo	Obligatorio	Nombre del destino. El nombre que especifique aquí se mostrará en la pantalla cuando seleccione un destino de escaneo.
Nom. serv.	Obligatorio	Ruta de acceso al directorio en el que se guardarán los archivos escaneados. Está formada por la dirección IP o el nombre del equipo de destino y el nombre de la carpeta compartida.
Dominio	Opcional	Si el ordenador de destino es miembro de un dominio de Directorio Activo, especifique el nombre del dominio.
Nombre de usuario	Opcional	Nombre de usuario para iniciar sesión en el equipo de destino.
Contraseña	Opcional	Contraseña para iniciar sesión en el equipo de destino.
Directorio	Opcional	Directorio dentro de la carpeta compartida para guardar archivos escaneados.
Formato de archivo para color/gris	Obligatorio	Formato de archivo del archivo escaneado al escanear en color.
Formato de archivo para B/N	Obligatorio	Formato de archivo del archivo escaneado cuando escanee en blanco y negro.
Tamaño del documento	Opcional	Seleccione el tamaño de escaneado para el original.
Resolución	Opcional	Seleccione la resolución de escaneado.
Densidad	Opcional	Especifique la densidad de la imagen haciendo clic en los botones izquierda o derecha.

Nota

- ❒ Para enviar archivos por correo electrónico, los ajustes SMTP y DNS deben está configurados adecuadamente.
- ❒ Para enviar archivos a un servidor FTP o equipo, el nombre de usuario, la contraseña y el directorio deben estar configurados adecuadamente.
- ❒ Si utiliza la función Escanear a carpeta en una red que emplea Active Directory, debe especificar el nombre del servidor y el nombre del dominio en la configuración DNS.
- ❒ El destino de Escanear a carpeta debe encontrarse en uno de los siguientes sistemas operativos: Windows 2000/XP/Vista, Windows Server 2003/2003 R2 o Mac OS X.
- ❒ Los destinos de escaneo no pueden registrarse mediante el panel de control.
- ❒ La función Escanear a USB no requiere destinos registrados en la Libreta de direcciones.

Referencia

Para obtener más información acerca de los ajustes SMTP y DNS, consulte "Configuración de los ajustes DNS" y "Configuración de los ajustes STMP", de la Guía del usuario.

Escaneo mediante el panel de control

Si escanea mediante el panel de control, podrá enviar los archivos escaneados por correo electrónico (Escanear a correo electrónico), a un servidor FTP (Escanear a FTP), a una carpeta compartida de un equipo conectado a una red (Escanear a carpeta) o a un disco flash USB (Escanear a USB).

Las funciones Escanear a correo electrónico, Escanear a FTP y Escanear a carpeta sólo están disponibles mediante una conexión de red. No se requiere conexión de red para la función Escanear a USB. Puede enviar directamente los archivos escaneados al disco flash USB conectado en la parte frontal de la máquina.

Uso básico de Escanear a correo electrónico/FTP/carpeta

Esta sección describe el funcionamiento básico para enviar archivos escaneados por correo electrónico, a un servidor FTP o a una computadora. El archivo escaneado se envía por correo electrónico, a un servidor FTP o a una computadora, según el destino especificado.

Importante

❒ Si se conecta un disco flash USB a la máquina, las funciones de escaneo diferentes a Escanear a USB no pueden realizarse desde el panel de control. Asegúrese de que no haya ningún disco flash USB conectado a la máquina.

1 Pulse la tecla [Escáner].

Confirme que "Lista Pulse Dirección" aparece en pantalla.

2 Coloque el original en el cristal de exposición o en el ADF.

Si es necesario, configure los ajustes avanzados de escaneo.

3 Pulse la tecla [Libreta direcc.].

Puede pulsar las teclas [▲][▼] para desplazarse por el libro.

4 Busque el destino deseado introduciendo el nombre de destino mediante las teclas de número y, a continuación, pulse la tecla [OK].

La pantalla cambiará para mostrar los nombres que coinciden con los caracteres que introduzca.

5 Pulse la tecla [Inicio].

Según la configuración de la máquina, se visualizará "¿Seguir escaneando? [1]Sí [2]No" en la pantalla al escanear desde el cristal de exposición.

Si visualiza este mensaje, continúe con el siguiente paso.

6 Si tiene más documentos originales que escanear, coloque el siguiente documento original en el cristal de exposición y, a continuación, pulse [1]. Repita este paso hasta que se escaneen todos los documentos.

7 Cuando se hayan escaneado todos los originales, pulse [2] para iniciar el envío de archivos escaneados.

Uso básico de Escanear a USB

Esta sección describe el funcionamiento básico para el envío de archivos escaneados a un disco flash USB.

Importante

❒ No pueden utilizarse ciertos tipos de discos flash USB.

1 Conecte su disco flash USB al puerto del disco flash USB en la esquina superior izquierda de la máquina.

2 Pulse la tecla [Escáner].

"Cargando..." aparece en pantalla. Espere a que la pantalla cambie y se visualice "Lista Blanco y negro A memoria USB" (la duración depende de su disco flash USB).

"Color" o "Escala de grises" puede aparecer en lugar de "Mono", según el modo de escaneo de la máquina.

3 Coloque el original en el cristal de exposición o en el ADF.

Si es necesario, configure los ajustes avanzados de escaneo.

4 Pulse la tecla [Inicio].

Según la configuración de la máquina, se visualizará "Formato de archivo? [1]TIFF [2]PDF" (modo de escaneo en blanco y negro) o "Formato de archivo? [1]JPG [2]PDF" (modo de escaneo en color o escala de grises) en la pantalla.

5 Pulse [1] o [2] según el formato de archivo deseado.

Según la configuración de la máquina, se visualizará "¿Seguir escaneando? [1]Sí [2]No" en la pantalla al escanear desde el cristal de exposición.

Si visualiza este mensaje, vaya al paso 6. En caso contrario, vaya al paso 8.

6 Si tiene más documentos originales que escanear, coloque el siguiente documento original en el cristal de exposición y, a continuación, pulse [1]. Repita este paso hasta que se escaneen todos los documentos.

7 Cuando se hayan escaneado todos los originales, pulse [2] para iniciar el envío de archivos escaneados.

8 Confirme que "Lista" aparece en pantalla.

El archivo escaneado se crea en el directorio raíz del disco flash USB.

9 Retire el disco flash USB de la máquina.

Referencia

Para obtener más información acerca de la función escaneo, consulte la Guía del usuario.

Escaneo desde un equipo

Escanear desde un equipo (escaneo TWAIN) le permite utilizar la máquina desde un equipo y escanear documentos originales en el equipo directamente.

Además, puede realizar exploraciones con un controlador TWAIN mediante conexiones USB o de red.

Uso básico del escaneo TWAIN

El escaneo TWAIN será posible si el equipo utiliza una aplicación compatible con TWAIN. Para escanear con TWAIN, puede utilizar la aplicación PageManager, que se incluye en el CD-ROM del controlador.

Referencia

Para obtener más información acerca del escaneo TWAIN, consulte "Escaneo desde un equipo", de la Guía del usuario y la ayuda del controlador TWAIN.

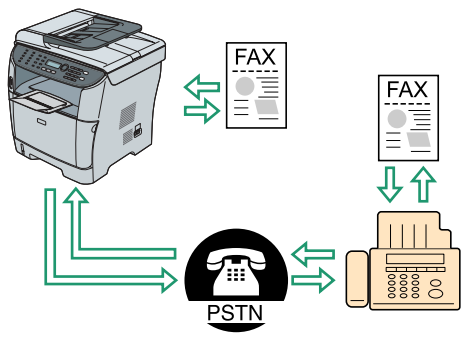
2. Uso de la función fax

Este capítulo describe las funciones de fax.

Guía de la función fax

Este apartado describe los procedimientos básicos que se deben seguir para utilizar la máquina como fax.

Modo fax



❖ **Instrucciones para utilizar el dispositivo como fax**

① Conecte la máquina a la línea telefónica.
Para obtener más información, consulte la Pág.14 “Conexión a una línea telefónica”.

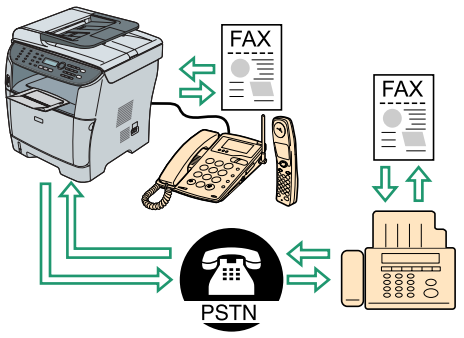
② Especifique la configuración de red del teléfono.
Para obtener más información, consulte la Pág.15 “Configuración de red telefónica”.

③ Configure la fecha y hora.
Para obtener más información, consulte la Pág.16 “Configuración de fecha/hora”.

④ Anote los destinos en la Libreta direcciones mediante el panel de control o Web Image Monitor.
Para obtener más información, consulte la Pág.17 “Registro de destinos de fax”.

Uso de la máquina con un teléfono externo

Puede utilizar la máquina como fax, así como usar la misma línea telefónica para realizar llamadas de voz.



❖ **Instrucciones para usar la máquina con un teléfono externo**

① Conecte un teléfono externo a la máquina.
Para obtener más información, consulte la Pág.14 “Conexión a una línea telefónica”.

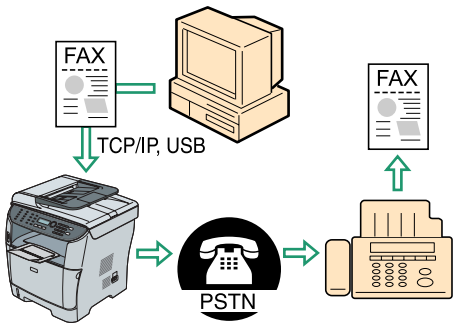
② Seleccione el modo de recepción de fax.
Para obtener más información, consulte la Pág.19 “Recepción de faxes”.

Envío de faxes desde un ordenador (LAN-Fax)

Puede enviar documentos creados mediante una aplicación Windows desde un ordenador mediante el dispositivo a otro fax sin necesidad de imprimirlos.

Importante

❒ Esta función es compatible con Windows 2000/XP/Vista y Windows Server 2003/2003 R2/2008. Esta función no es compatible con Mac OS X.



BSP600S

Referencia

Para obtener más información acerca de la función LAN-Fax, consulte "Uso de la función fax desde un ordenador (LAN-Fax)", de la Guía del usuario.

Conexión a una línea telefónica

Puede conectar la máquina a la red telefónica conmutada pública (PSTN) directamente o a través de una central de conmutación privada (PBX).

Además, puede conectar un teléfono externo para utilizar la misma línea telefónica para las llamadas de voz.

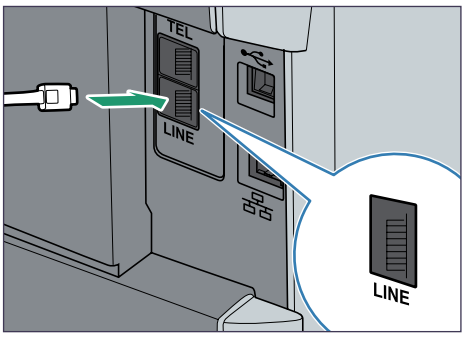
⚠ PRECAUCIÓN:

- **120V** *: para reducir el riesgo de incendio, utilice únicamente un calibre de alambre estadounidense (CAE) n° 26 o un cable de línea de telecomunicación mayor.*

Importante

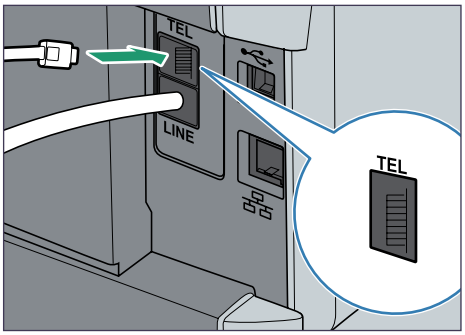
❒ Asegúrese de que el conector es del tipo correcto antes de empezar.

1 Conecte un cable de línea telefónica a LINE.



BSP049S

2 **Si utiliza un teléfono externo, conecte el teléfono a TEL.**



BSP050S

Configuración de red telefónica

Selección del tipo de línea telefónica

Seleccione el tipo de línea telefónica según el servicio de línea telefónica que tenga. Hay dos tipos: por tonos y por pulsos.

Esta función no está disponible en algunos países.

1 **Pulse la tecla [Herramientas usuario].**

2 **Pulse las teclas [▲][▼] para seleccionar [Configuración del administrador] y, a continuación, pulse la tecla [OK].**

3 **Si se le solicita que introduzca una contraseña, hágalo mediante las teclas de número y, a continuación, pulse la tecla [OK].**

4 **Pulse las teclas [▲][▼] para seleccionar [Tipo de línea telefónica] y, a continuación, pulse la tecla [OK].**

5 **Pulse las teclas [▲][▼] para seleccionar el tipo de línea telefónica adecuado para su servicio telefónico y, a continuación, pulse la tecla [OK].**

6 **Confirme la configuración y, a continuación, pulse la tecla [⮌].**

7 **Pulse la tecla [Detener/Borrar] para volver a la pantalla inicial.**

Selección del tipo de conexión de la red telefónica

Seleccione el tipo de conexión a la red telefónica.

Hay dos tipos: red telefónica conmutada pública (PSTN) y central de conmutación privada (PBX).

1 **Pulse la tecla [Herramientas usuario].**

2 **Pulse las teclas [▲][▼] para seleccionar [Configuración del administrador] y, a continuación, pulse la tecla [OK].**

3 **Si se le solicita que introduzca una contraseña, hágalo mediante las teclas de número y, a continuación, pulse la tecla [OK].**

4 **Pulse las teclas [▲][▼] para seleccionar [Selección de PBX] y, a continuación, pulse la tecla [OK].**

5 **Pulse las teclas [▲][▼] para seleccionar [PSTN] o [PBX] y, a continuación, pulse la tecla [OK].**

6 **Confirme la configuración y, a continuación, pulse la tecla [↩].**

7 **Pulse la tecla [Detener/Borrar] para volver a la pantalla inicial.**

Configuración del número de acceso a la línea externa

Si la máquina está conectada a la red telefónica mediante una PBX, establezca el número de llamada para acceder a la línea externa.

Importante

❒ Asegúrese de establecer el número de acceso a la línea externa de modo que se corresponda con la configuración de su PBX. De lo contrario, es posible que no pueda enviar faxes a destinos externos.

1 **Pulse la tecla [Herramientas usuario].**

2 **Pulse las teclas [▲][▼] para seleccionar [Configuración del administrador] y, a continuación, pulse la tecla [OK].**

3 **Si se le solicita que introduzca una contraseña, hágalo mediante las teclas de número y, a continuación, pulse la tecla [OK].**

4 **Pulse las teclas [▲][▼] para seleccionar [Dígito de acceso a PBX] y, a continuación, pulse la tecla [OK].**

5 **Introduzca el número de acceso a la línea externa mediante las teclas de número y, a continuación, pulse la tecla [OK].**

6 **Confirme la configuración y, a continuación, pulse la tecla [↩].**

7 **Pulse la tecla [Detener/Borrar] para volver a la pantalla inicial.**

Configuración de fecha/hora

Este apartado describe cómo configurar la fecha y hora del reloj interno de la máquina y cómo seleccionar el formato de visualización.

- Fecha
  Año, mes, hora y formato de fecha (MM/DD/AAAA, DD/MM AAAA o AAAA MM/DD).
- Tiempo
  Hora, minuto, formato de hora (12 ó 24 horas) y sello AM/PM (cuando se selecciona un formato de 12 horas).

1 **Pulse la tecla [Herramientas usuario].**

2 **Pulse las teclas [▲][▼] para seleccionar [Configuración del administrador] y, a continuación, pulse la tecla [OK].**

3 **Si se le solicita que introduzca una contraseña, hágalo mediante las teclas de número y, a continuación, pulse la tecla [OK].**

4 **Pulse las teclas [▲][▼] para seleccionar [Configuración fecha/hora] y, a continuación, pulse la tecla [OK].**

5 **Pulse las teclas [▲][▼] para seleccionar [Ajuste fecha] y, a continuación, pulse la tecla [OK].**

6 Introduzca el año actual mediante las teclas de número y, a continuación, pulse la tecla [OK].

Puede pulsar las teclas [▲][▼] para cambiar el valor en incrementos de 1.

7 Introduzca el mes actual mediante las teclas de número y, a continuación, pulse la tecla [OK].

Puede pulsar las teclas [▲][▼] para cambiar el valor en incrementos de 1.

8 Introduzca el día actual mediante las teclas de número y pulse la tecla [OK].

Puede pulsar las teclas [▲][▼] para cambiar el valor en incrementos de 1.

9 Pulse las teclas [▲][▼] para seleccionar el formato de fecha deseado y, a continuación, pulse la tecla [OK].

10 Confirme la configuración y, a continuación, pulse la tecla [OK].

11 Pulse las teclas [▲][▼] para seleccionar [Ajuste hora] y, a continuación, pulse la tecla [OK].

12 Seleccione el formato de hora deseado mediante las teclas [▲][▼] y, a continuación, pulse la tecla [OK].

Si ha seleccionado **[24 horas]**, vaya al paso 14.

Si ha seleccionado **[12 horas]**, vaya al paso siguiente.

13 Pulse las teclas [▲][▼] para seleccionar [AM] o [PM] y, a continuación, pulse la tecla [OK].

14 Introduzca la hora actual mediante las teclas de número y, a continuación, pulse la tecla [OK].

15 Introduzca los minutos actuales mediante las teclas de número y, a continuación, pulse la tecla [OK].

16 Confirme la configuración actual y, a continuación, pulse la tecla [OK].

17 Pulse la tecla [Detener/Borrar] para volver a la pantalla inicial.

Registro de destinos de fax

Este apartado describe cómo registrar destinos en la Libreta direcciones mediante el panel de control o Web Image Monitor. La Libreta direcciones le permite especificar destinos de fax rápida y fácilmente.

La Libreta direcciones puede tener hasta 70 entradas (20 entradas de marcación rápida y 50 de marcación abreviada).

❖ **Entradas de marcación rápida**

Los destinos registrados como entradas de marcación rápida pueden seleccionarse pulsando el botón de una pulsación correspondiente.

❖ **Entradas de marcación abreviada**

Los destinos registrados como entradas de marcación abreviada pueden seleccionarse pulsando la tecla [Libreta de direcc.] y, a continuación, introduciendo el número de registro correspondiente.

Registro de destinos de fax mediante Web Image Monitor

Este apartado describe cómo registrar destinos mediante Web Image Monitor.

1. **Inicie el explorador web y acceda a la máquina introduciendo la dirección IP.**
2. **Haga clic en [Botón una pulsación] o [Marcación abrev fax].**
3. **Seleccione [Fax], en la lista [Agregar tipo nuevo].**
4. **Seleccione [Marcación rápida] o [Marcación abreviada] y, a continuación, seleccione el número de registro de la lista.**
5. **Registre el [Nombre] y el [Número de fax] según sea necesario.**
6. **Introduzca la contraseña del administrador si se le solicita.**
7. **Haga clic en [Enviar].**
8. **Cierre el explorador web.**

Config marcación fax

Elemento	Configuración	Descripción
Marcación rápida / Marcación abreviada	Obligatorio	Seleccione el número que desea registrar como Marcación rápida o Marcación abreviada.
Nombre	Opcional	Nombre del destino. El nombre que especifique aquí se mostrará en la pantalla cuando seleccione un destino de fax. Puede tener hasta 20 caracteres.
Número de fax	Obligatorio	Número de fax del destino. Puede tener hasta 40 caracteres.

Pasos básicos para enviar un fax

Este apartado describe los pasos básicos para enviar un fax.

1. **Pulse la tecla [Facsimile].**
2. **Coloque el original en el cristal de exposición o en el ADF.**

   Si es necesario, configure los ajustes avanzados de escaneo.
3. **Introduzca el número de fax (hasta 40 caracteres) mediante las teclas de número.**
4. **Pulse la tecla [Inicio].**

   Si utiliza el cristal de exposición en modo Transmisión desde memoria, se le pedirá que coloque otro documento original. En tal caso, pase al paso siguiente.

5 Si tiene más documentos originales para escanear, pulse [1] antes de 60 segundos, coloque el siguiente original en el cristal de exposición y, a continuación, pulse la tecla [OK]. Repita este paso hasta que se escaneen todos los documentos.

Si no pulsa [1] antes de 60 segundos, la máquina empezará a marcar el destino.

6 Cuando se hayan escaneado todos los originales, pulse [2] para iniciar el envío del fax.

Referencia

Para obtener más información acerca de la función fax, consulte la Guía del usuario.

Recepción de faxes

Este apartado describe los modos de recepción y los pasos básicos para recibir un fax.

Selección del modo de recepción

Este apartado describe cómo seleccionar el modo de recepción.

Los modos de recepción son los siguientes:

- Modo Manual (recepción manual)
- Modo Sólo fax (recepción automática)
- Modo FAX/TEL (recepción automática)
- Fax/Contestador TAD (recepción automática)

1 Pulse la tecla [Herramientas usuario].

2 Pulse las teclas [▲][▼] para seleccionar [Configuración del fax] y, a continuación, pulse la tecla [OK].

3 Pulse las teclas [▲][▼] para seleccionar [Configuración de RX] y, a continuación, pulse la tecla [OK].

4 Pulse las teclas [▲][▼] para seleccionar el [Modo RX] y, a continuación, pulse la tecla [OK].

5 Pulse las teclas [▲][▼] para seleccionar el modo de recepción deseado y, a continuación, pulse la tecla [OK].

6 Confirme la configuración y, a continuación, pulse la tecla [↩].

7 Pulse la tecla [Detener/Borrar] para volver a la pantalla inicial.

Nota

❒ En el modo FAX/Contestador TAD, la máquina comienza a recibir faxes automáticamente después de que el contestador telefónico externo suena la cantidad de veces especificada en **[No. timbres contest. TAD]** en **[Configuración del fax]**. Asegúrese de configurar el contestador telefónico externo para que responda a las llamadas antes de que la máquina comience a recibir faxes.

Recepción de un fax en modo manual

Este apartado describe los pasos básicos para recibir un fax cuando el modo de recepción está configurado como manual.

1 Descuelgue el auricular del teléfono externo para responder a la llamada.

Comienza una llamada telefónica normal.

2 Cuando oiga un tono de llamada de fax o no oiga nada, pulse la tecla [Facsimile] y, a continuación, pulse la tecla [Inicio].

3 Pulse [3].

4 Pulse la tecla [Inicio].

5 Cuelgue el auricular.

Recepción de un fax en modo Sólo fax

Cuando el modo de recepción está configurado como Sólo fax, la máquina responde automáticamente en modo de recepción de fax.

Recepción de un fax en modo FAX/TEL

Cuando el modo de recepción está configurado como FAX/TEL, la máquina recibe un fax automáticamente si la llamada entrante es de fax. Si lo que recibe son llamadas de voz, suena.

① Cuando hay una llamada entrante, la máquina intenta detectar un tono de llamada de fax durante cinco segundos.
Si se detecta un tono de llamada de fax, la máquina empieza a recibir el fax automáticamente.

② Si no se detecta un tono de llamada de fax, la máquina empieza a sonar y sigue intentando detectarlo durante el periodo de tiempo determinado en la opción **[Duración tonos de F/T]** de **[Configuración del fax]**.

- Si se detecta un tono de llamada de fax o si no descuelga el auricular, la máquina empieza a recibir el fax automáticamente.
- Si descuelga el auricular, pulsa la tecla **[Facsimile]** y, a continuación, **[Detener/Borrar]** comienza una llamada telefónica normal. Si oye un tono de llamada de fax o no oye nada, se recibe el fax de forma manual.
- Si descuelga el auricular pero el tiempo determinado en **[Duración tonos de F/T]** pasa antes de que comience una llamada normal, la máquina empieza a recibir el fax automáticamente.

Nota

❒ Después de descolgar el auricular para responder a una llamada, asegúrese de pulsar la tecla **[Facsimile]** para habilitar el modo fax antes de pulsar la tecla **[Detener/Borrar]**. Si la máquina no está en modo fax, al pulsar la tecla **[Detener/Borrar]**, no podrá comenzar una llamada telefónica normal.

Recepción de un fax en modo FAX/Contestador TAD

Cuando el modo de recepción está configurado como FAX/Contestador TAD, el contestador del teléfono externo responde y graba mensajes cuando la máquina recibe llamadas telefónicas. Si la llamada entrante es un fax, la máquina lo recibe automáticamente.

① Cuando se recibe una llamada entrante, el contestador telefónico externo suena la cantidad de veces especificada en **[No. timbres contest. TAD]** en **[Configuración del fax]**.
Si el contestador del teléfono externo no responde, la máquina empieza a recibir el fax automáticamente.

② Si el contestador del teléfono externo responde, la máquina hace un seguimiento del silencio de la línea durante 30 segundos (detección de silencio).

- Si se detecta un tono de llamada de fax o un silencio, la máquina empieza a recibir el fax automáticamente.
- Si se detecta una voz, comienza una llamada telefónica normal. El contestador del teléfono externo graba mensajes.

Marcas comerciales

Microsoft®, Windows®, Windows Server® y Windows Vista® son marcas registradas o marcas comerciales de Microsoft Corporation en EE. UU. y/o en otros países.

Apple, AppleTalk, EtherTalk, Macintosh, Mac OS y True Type son marcas comerciales de Apple Computer, Inc., registradas en EE.UU. y en otros países.

"PageManager" y "NewSoft" son marcas comerciales o registradas de NewSoft Technology Corporation sujetas a la protección de marcas comerciales de las legislaciones de marcas comerciales y a los tratados internacionales sobre marcas comerciales.

Otros nombres de productos usados aquí sólo tienen propósitos de identificación y pueden ser marcas registradas de sus respectivas compañías. Renunciamos a cualquier derecho sobre esas marcas.

Los nombres correctos de los sistemas operativos de Windows son los siguientes:

Los nombres de los productos de Windows 2000 son los siguientes:
Microsoft® Windows® 2000 Professional
Microsoft® Windows® 2000 Server
Microsoft® Windows® 2000 Advanced Server

Los nombres de los productos de Windows XP son los siguientes:
Microsoft® Windows® XP Professional
Microsoft® Windows® XP Home Edition

Los nombres de los productos de Windows Vista son los siguientes:
Microsoft® Windows Vista® Ultimate
Microsoft® Windows Vista® Business
Microsoft® Windows Vista® Home Premium
Microsoft® Windows Vista® Home Basic
Microsoft® Windows Vista® Enterprise

Los nombres de los productos de Windows Server 2003 son los siguientes:
Microsoft® Windows Server® 2003 Standard Edition
Microsoft® Windows Server® 2003 Enterprise Edition
Microsoft® Windows Server® 2003 Web Edition
Microsoft® Windows Server® 2003 Datacenter Edition

Los nombres de los productos de Windows Server 2003 R2 son los siguientes:
Microsoft® Windows Server® 2003 R2 Standard Edition
Microsoft® Windows Server® 2003 R2 Enterprise Edition
Microsoft® Windows Server® 2003 R2 Datacenter Edition

Los nombres de los productos de Windows Server 2008 son los siguientes:
Microsoft® Windows Server® 2008 Standard
Microsoft® Windows Server® 2008 Enterprise
Microsoft® Windows Server® 2008 Datacenter
Microsoft® Windows Server® 2008 for Itanium-based Systems
Microsoft® Windows® Web Server 2008
Microsoft® Windows® HPC Server 2008
Microsoft® Windows Server® 2008 Standard without Hyper-V™
Microsoft® Windows Server® 2008 Enterprise without Hyper-V™
Microsoft® Windows Server® 2008 Datacenter without Hyper-V™

Copyright © 2009

SP 3400SF/SP 3410SF

Scan- en faxhandleiding

1 De scannerfunctie gebruiken

2 De faxfunctie gebruiken

Nederlands

Lees de handleiding zorgvuldig door voordat u de machine gebruikt en houdt deze bij de hand. U kunt dan de handleiding zo nodig altijd raadplegen. Lees met het oog op een veilig en juist gebruik van de machine ook de "Veiligheidsinformatie" door voordat u de machine gaat gebruiken.

INHOUDSOPGAVE

1. De scannerfunctie gebruiken

Handleiding voor de scannerfunctie F-1
Scannen vanaf een computer F-1
Gescande bestanden per e-mail verzenden F-2
Gescande bestanden naar een FTP-server verzenden F-2
Gescande bestanden verzenden naar de gedeelde map van een computer F-3
Gescande bestanden naar een USB-stick sturen F-3
Instellingen IP-adres configureren F-4
Scanbestemmingen registreren F-5
Scannen vanaf het bedieningspaneel F-10
Basisbediening van Scan to E-mail/FTP/Folder F-10
Basisbediening van Scan to USB F-11
Scannen vanaf een computer F-12
Belangrijkste functies van TWAIN-scannen F-12

2. De faxfunctie gebruiken

Handleiding voor de faxfunctie F-13
Gebruiken als faxapparaat F-13
De machine gebruiken in combinatie met een externe telefoon F-13
Fax verzenden vanaf een computer (LAN-Fax) F-14
Aansluiten op een telefoonlijn F-14
Instellingen voor het telefoonnetwerk configureren F-15
Het type telefoonlijn selecteren F-15
Het type verbinding met het telefoonnetwerk selecteren F-15
Het toegangsnummer voor de buitenlijn instellen F-16
Datum en tijd instellen F-16
Faxbestemmingen registreren F-17
Faxbestemmingen registreren via Web Image Monitor F-17
Belangrijkste functies voor het verzenden van een fax F-18
Een fax ontvangen F-19
Ontvangstmodus selecteren F-19
Een fax ontvangen in de handmatige modus F-19
Een fax ontvangen in de Alleen fax-modus F-20
Een fax ontvangen in de FAX/TEL-modus F-20
Een fax ontvangen in de Fax/tel.beantw.-modus F-20

1. De scannerfunctie gebruiken

Handleiding voor de scannerfunctie

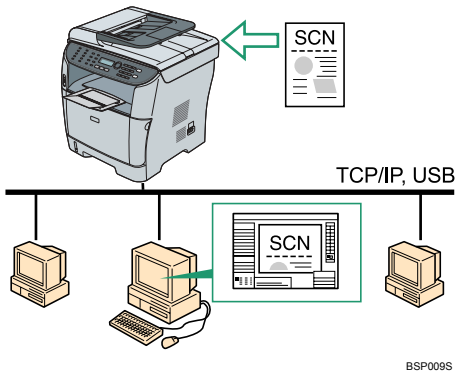
Er zijn twee methoden om te scannen: scannen vanaf de computer (TWAIN-scannen) en scannen vanaf het bedieningspaneel.

❖ **Scannen vanaf de computer**
Met TWAIN-scannen kunt u de machine bedienen vanaf de computer en originelen rechtstreeks naar de computer scannen.
Voor TWAIN-scannen hebt u een toepassing nodig die hiervoor geschikt is, zoals PageManager.
U kunt zowel via een USB- als via een netwerkverbinding TWAIN-scannen.

❖ **Scannen vanaf het bedieningspaneel**
Vanaf het bedieningspaneel kunt u gescande bestanden via e-mail (Scan to e-mail), naar een FTP-server (Scan to FTP), naar een gedeelde map of computer op een netwerk (Scan to Folder) of naar een USB-stick (Scan to USB) sturen.
De Scan to E-Mail, Scan to FTP en Scan to Folder funkties zijn enkel beschikbaar via een netwerkverbinding.
Voor de Scan to USB funktie is geen netwerkverbinding nodig; u kunt gescande bestanden direct naar een aan de machine aangesloten USB-stick sturen.

Scannen vanaf een computer

Met TWAIN-scannen kunt u de machine bedienen vanaf de computer en originelen rechtstreeks naar de computer scannen.



❖ **Scannen vanaf een computer met een USB-verbinding**

① Sluit de machine met een USB-kabel aan op de computer en installeer het scannerstuurprogramma op de computer.
Raadpleeg voor meer informatie over het installeren van het stuurprogramma voor de scanner, de instructies op de cd-rom met stuurprogramma's.

② Als er geen toepassing op de computer is geïnstalleerd die geschikt is voor TWAIN, installeert u PageManager.
Raadpleeg voor meer informatie de instructies op de cd-rom met stuurprogramma's.

❖ **Scannen vanaf een computer met een netwerkverbinding**

① Sluit de machine aan op het netwerk.

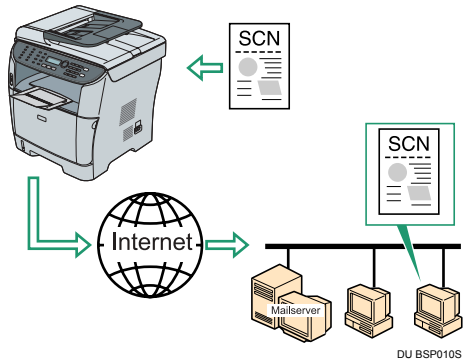
② Stel het IP-adres, het subnetmasker en het gatewayadres in via het bedieningspaneel.
Zie voor meer gegevens Pag.4 “Instellingen IP-adres configureren”.

③ Installeer het scannerstuurprogramma op de computer.
Raadpleeg voor meer informatie de instructies op de cd-rom met stuurprogramma's.

④ Als er geen toepassing op de computer is geïnstalleerd die geschikt is voor TWAIN, installeert u PageManager.
Raadpleeg voor meer informatie de instructies op de cd-rom met stuurprogramma's.

Gescande bestanden per e-mail verzenden

U kunt vanaf het bedieningspaneel gescande bestanden per e-mail verzenden.



❖ Voorbereiden van het per e-mail verzenden van gescande bestanden

① Sluit de machine aan op het netwerk.

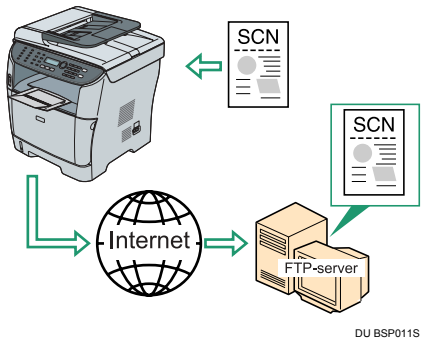
② Stel het IP-adres, het subnetmasker en het gatewayadres in via het bedieningspaneel.
Zie voor meer gegevens Pag.4 “Instellingen IP-adres configureren”.

③ Stel de DNS- en SMTP-instellingen in via de Web Image Monitor.
Voor meer informatie zie "DNS-instellingen configureren" en "SMTP-instellingen configureren", Gebruikershandleiding.

④ Registreer met behulp van Web Image Monitor de bestemmingen in het adresboek.
Zie voor meer gegevens Pag.5 “Scanbestemmingen registreren”.

Gescande bestanden naar een FTP-server verzenden

U kunt vanaf het bedieningspaneel gescande bestanden naar een FTP-server verzenden.



❖ Gescande bestanden naar een FTP-server verzenden

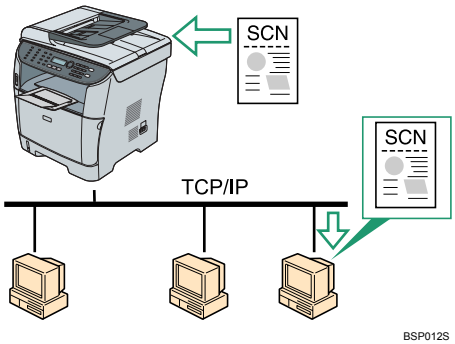
① Sluit de machine aan op het netwerk.

② Stel het IP-adres, het subnetmasker en het gatewayadres in via het bedieningspaneel.
Zie voor meer gegevens Pag.4 “Instellingen IP-adres configureren”.

③ Registreer met behulp van Web Image Monitor de bestemmingen in het adresboek.
Zie voor meer gegevens Pag.5 “Scanbestemmingen registreren”.

Gescande bestanden verzenden naar de gedeelde map van een computer

U kunt vanaf het bedieningspaneel gescande bestanden verzenden naar de gedeelde map van een computer in een netwerk.



❖ Gescande bestanden verzenden naar de gedeelde map van een computer

① Sluit de machine aan op het netwerk.

② Stel het IP-adres, het subnetmasker en het gatewayadres in via het bedieningspaneel.
Zie voor meer gegevens Pag.4 “Instellingen IP-adres configureren”.

③ Maak een doelmap aan op de harde schijf van de computer en stel deze in als een gedeelde map.
Zie de documentatie van uw besturingssysteem voor meer informatie.

④ Registreer met behulp van Web Image Monitor de bestemmingen in het adresboek.
Zie voor meer gegevens Pag.5 “Scanbestemmingen registreren”.

Opmerking

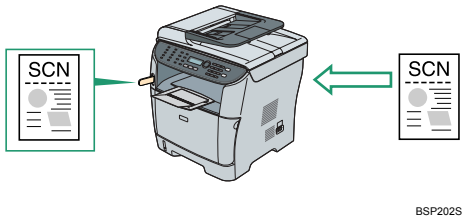
❒ Als u gebruik maakt van de functie Scan to Folder op een netwerk dat Active Directory gebruikt, dan moet u de servernaam en de domeinnaam opgeven via de DNS-instellingen.

Verwijzing

Voor meer informatie over DNS-instellingen, zie "DNS-instellingen configureren", Gebruikershandleiding.

Gescande bestanden naar een USB-stick sturen

Met het bedieningspaneel kunt u gescande bestanden naar een USB-stick sturen en daar bewaren.



❖ Voorbereidingen om gescande bestanden naar een USB-stick te sturen

① Steek een USB-stick in de machine.
Zie voor meer gegevens Pag.11 “Basisbediening van Scan to USB”.

Instellingen IP-adres configureren

De machine is zodanig ingesteld dat het standaard automatisch informatie over het IP-adres verkrijgt via het netwerk (DHCP). Als u de IP-adresinformatie handmatig wilt instellen, dient u de onderstaande procedure te volgen.

Belangrijk

- ❒ Als u een machine gebruikt op een netwerk dat DHCP gebruikt, dan dient u de configuratiepagina af te drukken om te controleren welke IP-adresinformatie aan de machine werd toegekend. Voer de stappen 19 tot 21 van de onderstaande procedure uit.

1. **Druk op de toets [Gebruikersinstellingen].**
2. **Druk op [▲][▼] om [Netwerkinstellingen] te selecteren en druk op [OK].**
3. **Voer zo nodig een wachtwoord in met de cijfertoetsen en druk op [OK].**
4. **Druk op [▲][▼] om [IP-configuratie] te selecteren en druk op [OK].**
5. **Druk op [▲][▼] om [DHCP geactiveerd] te selecteren en druk op [OK].**
6. **Druk op [▲][▼] om [Uit] te selecteren en druk op [OK].**

   Bij de nieuwe instelling wordt een symbool ✳ weergegeven om aan te geven dat de instelling werd veranderd.
7. **Bevestig de instelling en druk op [⮌].**
8. **Druk op [▲][▼] om [IP Adres] te selecteren en druk op [OK].**
9. **Geef met de cijfertoetsen het IP-adres van de machine op en druk daarna op [OK].**

   Druk op [▲][▼] om van het ene veld naar het andere te gaan.
10. **Bevestig de instelling en druk op [⮌].**
11. **Druk op [▲][▼] om [Subnet Masker] te selecteren en druk op [OK].**

    Het huidige subnetmasker wordt weergegeven.
12. **Als het subnetmasker niet het juiste is, geeft u met de cijfertoetsen een nieuw subnetmasker op en drukt u daarna op [OK].**

    Druk op [▲][▼] om van het ene veld naar het andere te gaan.
13. **Bevestig de instelling en druk op [⮌].**
14. **Druk op [▲][▼] om [Gateway] te selecteren en druk op [OK].**

    Het huidige gateway-adres wordt weergegeven.
15. **Geef zo nodig met de cijfertoetsen een nieuw gateway-adres op en druk daarna op [OK].**

    Druk op [▲][▼] om van het ene veld naar het andere te gaan.
16. **Bevestig de instelling en druk op [⮌].**
17. **Druk op [Wissen/Stop] om terug te keren naar het beginscherm.**
18. **Als u wordt gevraagd de machine opnieuw op te starten, schakelt u de machine uit en daarna weer in.**
19. **Druk op de toets [Gebruikersinstellingen].**

20 Druk op de toetsen [▲][▼] om [Rapporten afdrukken] te selecteren en druk vervolgens op de toets [OK].

21 Druk op [▲][▼] om [Configuratiepagina] te selecteren en druk op [OK].

De configuratiepagina wordt afgedrukt. De instelling van het IP-adres staat onder TCP/IP op de configuratiepagina.

Scanbestemmingen registreren

In dit gedeelte wordt beschreven hoe u scanbestemmingen kunt registreren in het adresboek. Als u gescande bestanden wilt verzenden naar een e-mailadres (Scan to e-mail), FTP-server (Scan to FTP) of naar een gedeelde map op een netwerkcomputer (Scan to Folder), moet u met behulp van de Web Image Monitor eerst de bestemming opnemen in het adresboek.

Belangrijk

❒ Afhankelijk van uw netwerkomgeving moeten voor de functies Scan to FTP en Scan to Folder de juiste gebruikersnaam en wachtwoord zijn ingevuld bij de bestemmingsinformatie. Controleer in deze gevallen na het registreren van de bestemmingen of de gebruikersnaam en het wachtwoord juist zijn ingevuld door een testdocument aan deze bestemmingen te sturen.

Het adresboek kan maximaal 100 bestemmingen bevatten, waaronder 20 vermeldingen voor snelkiezen.

U kunt bestemmingen die zijn geregistreerd als snelkiesnummer selecteren door op de bijbehorende Eéntoetsknop te drukken.

1 Open de webbrowser en geef het IP-adres van de machine op.

2 Klik op [Eéntoetsknop] of [Scanbestemming].

3 Selecteer in de lijst [Nieuwe soort toevoegen] de optie [E-mail], [FTP] of [Map].

4 Registreer de noodzakelijke informatie.

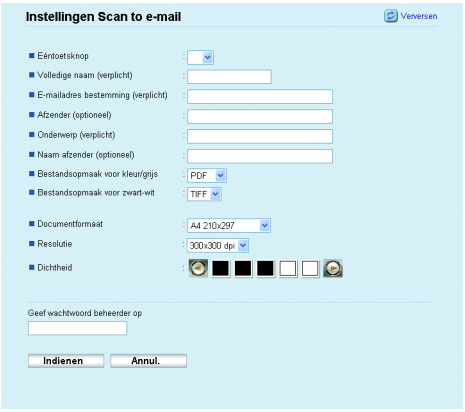
De informatie die u moet opgeven, is afhankelijk van het type bestemming. Zie de onderstaande tabellen voor meer informatie.

5 Geef indien nodig het wachtwoord van de beheerder op.

6 Klik op [Indienen].

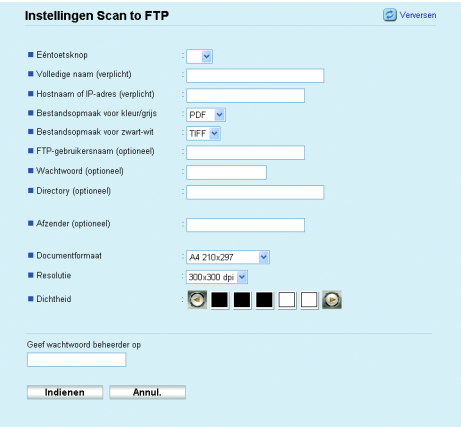
7 Sluit de webbrowser.

Instellingen Scan to e-mail



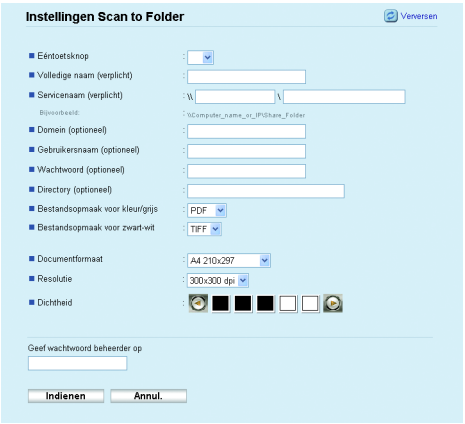
Item	Instelling	Beschrijving
Eéntoetsknop	Optioneel	Selecteer de bestemming als u deze wilt instellen als snelkiesnummer.
Volledige naam	Verplicht	Naam bestemming. De naam die u hier opgeeft, ziet u op het scherm als u een scanbestemming opgeeft.
E-mailadres bestemming	Verplicht	E-mailadres van de bestemming.
Afzender	Optioneel	E-mailadres waaraan een kennisgeving wordt verzonden na de verzending.
Onderwerp	Verplicht	Onderwerp van de e-mail.
Naam afzender	Optioneel	Naam van de afzender. De hier opgegeven naam zal worden weergegeven onder "Afzender" of een vergelijkbaar veld in het e-mailprogramma van de ontvanger.
Bestandsopmaak voor kleur/grijs	Verplicht	Bestandsformaat van het gescande bestand als in kleur wordt gescand.
Bestandsopmaak voor zwart-wit	Verplicht	Bestandsformaat van het gescande bestand als in zwart-wit wordt gescand.
Documentformaat	Optioneel	Selecteer het scanformaat van het origineel.
Resolutie	Optioneel	Selecteer de scanresolutie.
Dichtheid	Optioneel	Specificeer de afbeeldingsdichtheid door op de toetsen links of rechts te drukken.

Instellingen Scan to FTP



Item	Instelling	Beschrijving
Eéntoetsknop	Optioneel	Selecteer de bestemming als u deze wilt instellen als snelkiesnummer.
Volledige naam	Verplicht	Naam bestemming. De naam die u hier opgeeft, ziet u op het scherm als u een scanbestemming opgeeft.
Hostnaam of IP-adres	Verplicht	Naam of IP-adres van de FTP-server.
Bestandsopmaak voor kleur/grijs	Verplicht	Bestandsformaat van het gescande bestand als in kleur wordt gescand.
Bestandsopmaak voor zwart-wit	Verplicht	Bestandfsormaat van het gescande bestand als in zwart-wit wordt gescand.
FTP-gebruikersnaam	Optioneel	Gebruikersnaam voor aanmelden bij FTP-server.
Wachtwoord	Optioneel	Wachtwoord voor aanmelden bij FTP-server.
Directory	Optioneel	Naam van de directory op de FTP-server waar gescande bestanden worden opgeslagen.
Afzender	Optioneel	E-mailadres waaraan een kennisgeving wordt verzonden na de verzending.
Documentformaat	Optioneel	Selecteer het scanformaat van het origineel.
Resolutie	Optioneel	Selecteer de scanresolutie.
Dichtheid	Optioneel	Specificeer de afbeeldingsdichtheid door op de toetsen links of rechts te drukken.

Instellingen Scan to Folder



Item	Instelling	Beschrijving
Eéntoetsknop	Optioneel	Selecteer de bestemming als u deze wilt instellen als snelkiesnummer.
Volledige naam	Verplicht	Naam bestemming. De naam die u hier opgeeft, ziet u op het scherm als u een scanbestemming opgeeft.
Servicenaam	Verplicht	Pad naar de directory waar gescande bestanden worden opgeslagen. Bestaat uit het IP-adres of de naam van de bestemmingscomputer en de naam van de gedeelde map.
Domein	Optioneel	Als de doel-computer lid van een Active Directory domein is, specificeer dan de domeinnaam.
Gebruikersnaam	Optioneel	Gebruikersnaam voor aanmelden bij de bestemmingscomputer.
Wachtwoord	Optioneel	Wachtwoord voor aanmelden bij de bestemmingscomputer.
Directory	Optioneel	Directory binnen de gedeelde map waarin gescande bestanden worden opgeslagen.
Bestandsopmaak voor kleur/grijs	Verplicht	Bestandsformaat van het gescande bestand als in kleur wordt gescand.
Bestandsopmaak voor zwart-wit	Verplicht	Bestandsformaat van het gescande bestand als in zwart-wit wordt gescand.
Documentformaat	Optioneel	Selecteer het scanformaat van het origineel.
Resolutie	Optioneel	Selecteer de scanresolutie.
Dichtheid	Optioneel	Specificeer de afbeeldingsdichtheid door op de toetsen links of rechts te drukken.

Opmerking

- ❒ Als u via e-mail bestanden verzendt, moeten de instellingen voor SMTP en DNS op de juiste wijze zijn geconfigureerd.
- ❒ Als u bestanden verzendt naar een FTP-server of computer, moeten de gebruikersnaam, het wachtwoord en de directory op de juiste wijze zijn geconfigureerd.
- ❒ Als u gebruik maakt van de functie Scan to Folder op een netwerk dat Active Directory gebruikt, dan moet u de servernaam en de domeinnaam opgeven via de DNS-instellingen.
- ❒ Voor de optie Scan to Folder moet het gebruikte besturingssysteem een van de volgende zijn: Windows 2000/XP/Vista, Windows Server 2003/2003 R2/2008, of Mac OS X.
- ❒ U kunt geen scanbestemmingen registreren vanaf het bedieningspaneel.
- ❒ De Scan to USB functie vereist niet dat de bestemming geregistreerd is in het Adresboek.

Verwijzing

Voor meer informatie over SMTP- en DNS-instellingen, zie "DNS-instellingen configureren" en "SMTP-instellingen configureren", Gebruikershandleiding.

Scannen vanaf het bedieningspaneel

Vanaf het bedieningspaneel kunt u gescande bestanden via e-mail (Scan to e-mail), naar een FTP-server (Scan to FTP), naar een gedeelde map of computer op een netwerk (Scan to Folder) of naar een USB-stick (Scan to USB) sturen.

De Scan to E-Mail, Scan to FTP en Scan to Folder funkties zijn enkel beschikbaar via een netwerkverbinding. Voor de Scan to USB funktie is geen netwerkverbinding nodig; u kunt gescande bestanden direct naar een aan de computer aangesloten USB-stick sturen.

Basisbediening van Scan to E-mail/FTP/Folder

In dit gedeelte wordt de basisbediening beschreven voor het sturen van bestanden via e-mail, naar een FTP-server of naar een computer. Het gescande bestand wordt via e-mail naar een FTP-server of naar een computer verzonden, afhankelijk van de opgegeven bestemming.

Belangrijk

❒ Als een USB-stick in de machine gestoken wordt, zijn er in het bedieningspaneel geen andere scan functie's beschikbaar behalve de Scan to USB. Zorg ervoor dat er geen USB-stick in de machine steekt.

1 Druk op [Scanner].

Controleer dat "Gereed Druk op Adres" op het scherm wordt weergegeven.

2 Plaats het origineel op de belichtingsplaat of in de ADF.

Configureer zo nodig de geavanceerde scaninstellingen.

3 Druk op de [Adresboek] toets.

U kunt op [▲][▼] drukken om door het adresboek te bladeren.

4 Zoek de gewenste bestemming op door met de cijfertoetsen de naam van de bestemming op te geven en daarna op [OK] te drukken.

Op het scherm ziet u nu de namen die overeenkomen met de tekens die u hebt opgegeven.

5 Druk op [Start] toets.

Afhankelijk van de machineinstellingen, ziet u "Volgende scan? [1]Ja [2]Nee" op het beeldscherm bij het scannen op de glasplaat.

Als u deze mededeling ziet, ga dan verder met de volgende stap.

6 Als u meer originelen wilt scannen, plaatst u het volgende origineel op de glasplaat en drukt u op [1]. Herhaal deze stap totdat alle originelen zijn gescand.

7 Als alle originelen zijn gescand, drukt u op [2] om het gescande bestand te gaan verzenden.

Basisbediening van Scan to USB

Dit gedeelte beschrijft de basisbediening om gescande bestanden naar een USB-stick te sturen

Belangrijk

❒ Bepaalde soorten USB-sticks kunnen niet gebruikt worden.

1 Steek uw USB-stick in the USB-stick poort links boven van de machine.

2 Druk op [Scanner].

"Laden..." is op het beeldscherm te lezen. Wacht totdat de mededeling verandert naar "Gereed Mono Naar USB-geheugen" (de wachttijd hangt van uw USB-stick af).

"Kleur" of "Grijswaarden" kan in plaats van "Mono" te zien zijn, afhankelijk van de scan-modus van de machine.

3 Plaats het origineel op de belichtingsplaat of in de ADF.

Configureer zo nodig de geavanceerde scaninstellingen.

4 Druk op de [Start] toets.

Afhankelijk van de machineinstellingen, ziet u "Bestandsformaat? [1]TIFF [2]PDF" (zwartwit scan-modus) of "Bestandsformaat? [1]JPG [2]PDF" (kleur of grijswaarden scan-modus) op het beeldscherm.

5 Druk op [1] of [2] in overeenstemming met het gewenste bestandsformaat.

Afhankelijk van de machineinstellingen, ziet u "Volgende scan? [1]Ja [2]Nee" op het beeldscherm bij het scannen op de glasplaat.

Als u deze mededeling ziet, ga dan verder met stap 6. Zo niet, ga dan naar stap 8.

6 Als u meer originelen wilt scannen, plaatst u het volgende origineel op de glasplaat en drukt u op [1]. Herhaal deze stap totdat alle originelen zijn gescand.

7 Als alle originelen zijn gescand, drukt u op [2] om het gescande bestand te gaan verzenden.

8 Controleer dat "Gereed" op het scherm wordt weergegeven.

Het gescande bestand wordt op de hoofdmap van de USB-stick gecreëerd.

9 Verwijder de USB-stick van de machine.

Verwijzing

Voor volledige informatie over de scannerfunctie, zie de Gebruikershandleiding.

Scannen vanaf een computer

Met TWAIN-scannen kunt u de machine bedienen vanaf de computer en originelen rechtstreeks naar de computer scannen.

U kunt zowel via een USB- als via een netwerkverbinding TWAIN-scannen.

Belangrijkste functies van TWAIN-scannen

TWAIN-scannen is mogelijk als u op de computer werkt in een programma dat compatibel is met TWAIN. PageManager, een programma dat u op de cd-rom met stuurprogramma's vindt, kan voor TWAIN-scannen worden gebruikt.

Verwijzing

Voor informatie over het TWAIN-scannen, zie "Scanning vanaf een computer", Gebruikershandleiding en Help van het TWAIN-stuurprogramma.

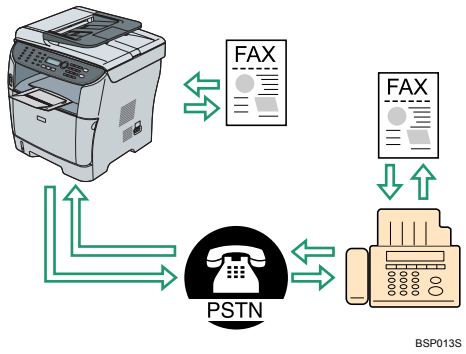
2. De faxfunctie gebruiken

In dit hoofdstuk worden de faxfuncties beschreven.

Handleiding voor de faxfunctie

In dit gedeelte worden de basisprocedures beschreven voor het gebruik van de machine als faxapparaat.

Gebruiken als faxapparaat



❖ **Gebruiken als faxapparaat**

① Sluit de machine aan op de telefoonlijn.
Zie voor meer gegevens Pag.14 “Aansluiten op een telefoonlijn”.

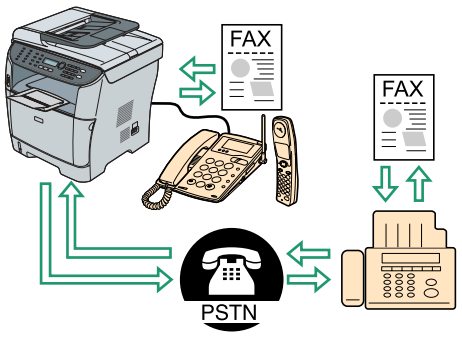
② Stel de instellingen van het telefoonnetwerk in.
Zie voor meer gegevens Pag.15 “Instellingen voor het telefoonnetwerk configureren”.

③ Configureer de datum en de tijd.
Zie voor meer gegevens Pag.16 “Datum en tijd instellen”.

④ Registreer via het bedieningspaneel of de Web Image Monitor de bestemmingen in het adresboek.
Zie voor meer gegevens Pag.17 “Faxbestemmingen registreren”.

De machine gebruiken in combinatie met een externe telefoon

U kunt de machine gebruiken als faxapparaat en tegelijkertijd via dezelfde lijn een telefoongesprek voeren.



❖ **De machine gebruiken in combinatie met een externe telefoon**

① Sluit een externe telefoon aan op de machine.
Zie voor meer gegevens Pag.14 “Aansluiten op een telefoonlijn”.

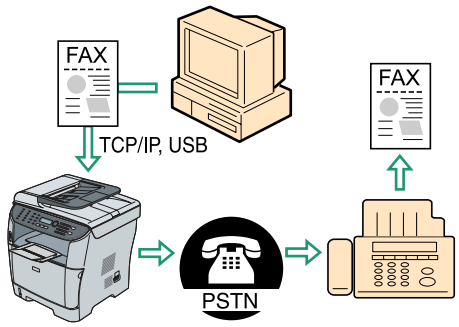
② Selecteer de modus voor faxontvangst.
Zie voor meer gegevens Pag.19 “Een fax ontvangen”.

Fax verzenden vanaf een computer (LAN-Fax)

U kunt documenten (die zijn aangemaakt met een Windows-toepassing) verzenden vanaf een computer, via de machine naar een andere faxmachine, zonder dat u de documenten hoeft te printen.

Belangrijk

❒ De functie wordt ondersteund door Windows 2000/XP/Vista en Windows Server 2003/2003 R2/2008. Mac OS X ondersteunt deze functie niet.



BSP600S

Verwijzing

Voor meer informatie over de functie LAN-Fax, zie "Fax verzenden vanaf een computer (LAN-Fax)", Gebruikershandleiding.

Aansluiten op een telefoonlijn

U kunt de machine rechtstreeks aansluiten op een openbaar telefoonnetwerk (PSTN) of via een particuliere telefooncentrale (PBX).

Bovendien kunt u een externe telefoon aansluiten voor gesprekken die van dezelfde telefoonlijn gebruikmaken.

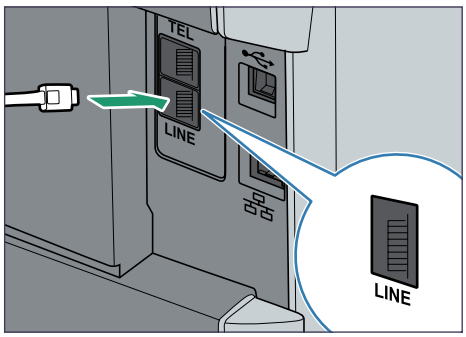
⚠ ***VOORZICHTIG:***

- **120V** *: Gebruik alleen een AWG nr. 26 of grotere telecommunicatiekabel om het brandgevaar te reduceren.*

Belangrijk

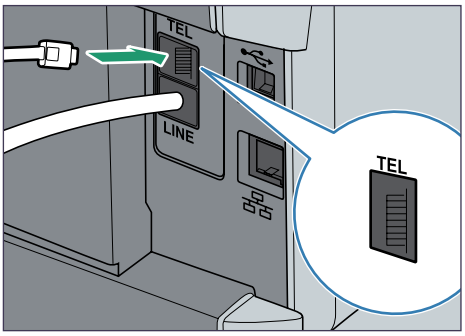
❒ Controleer voordat u begint of u het juiste type stekker hebt.

1 Sluit het snoer van de telefoonlijn aan op LINE.



BSP049S

2 **Als u gebruik maakt van een externe telefoon, sluit het snoer dan aan op TEL.**



BSP050S

Instellingen voor het telefoonnetwerk configureren

Het type telefoonlijn selecteren

Selecteer het type telefoonlijn in overeenstemming met uw telecombedrijf. Er zijn twee typen: toon en puls.

Deze functie is in sommige regio's mogelijk niet beschikbaar.

1 **Druk op de toets [Gebruikersinstellingen].**

2 **Druk op [▲][▼] om [Beheerdersinstellingen] te selecteren en druk op [OK].**

3 **Voer zo nodig een wachtwoord in met de cijfertoetsen en druk op [OK].**

4 **Druk op [▲][▼] om [Soort tel.lijn] te selecteren en druk op [OK].**

5 **Druk op [▲][▼] om het type telefoonlijn te kiezen dat geschikt is voor uw telecombedrijf en druk op [OK].**

6 **Bevestig de instelling en druk op [↩].**

7 **Druk op [Wissen/Stop] om terug te keren naar het beginscherm.**

Het type verbinding met het telefoonnetwerk selecteren

Selecteer het type verbinding met het telefoonnetwerk.

Er zijn twee typen: het openbare telefoonnetwerk (PSTN) en een particuliere telefooncentrale (PBX).

1 **Druk op de toets [Gebruikersinstellingen].**

2 **Druk op [▲][▼] om [Beheerdersinstellingen] te selecteren en druk op [OK].**

3 **Voer zo nodig een wachtwoord in met de cijfertoetsen en druk op [OK].**

4 **Druk op [▲][▼] om [PBX-selectie] te selecteren en druk op [OK].**

5 **Druk op [▲][▼] om [PSTN] of [PBX] te selecteren en druk op [OK].**

6 **Bevestig de instelling en druk op [↩].**

7 **Druk op [Wissen/Stop] om terug te keren naar het beginscherm.**

Het toegangsnummer voor de buitenlijn instellen

Als de machine via een aparte telefooncentrale met het publieke telefoonnetwerk wordt verbonden, stelt u het nummer in dat moet worden gekozen voor een buitenlijn.

Belangrijk

❒ Zorg ervoor dat dit nummer voor een buitenlijn overeenkomt met de instelling in de telefooncentrale. Anders kunt u mogelijk geen faxen verzenden naar bestemmingen buiten de interne centrale.

1 **Druk op de toets [Gebruikersinstellingen].**

2 **Druk op [▲][▼] om [Beheerdersinstellingen] te selecteren en druk op [OK].**

3 **Voer zo nodig een wachtwoord in met de cijfertoetsen en druk op [OK].**

4 **Druk op [▲][▼] om [Cijfer PBX-toegang] te selecteren en druk op [OK].**

5 **Geef het toegangsnummer voor de buitenlijn op met de cijfertoetsen en druk op [OK].**

6 **Bevestig de instelling en druk op [↩].**

7 **Druk op [Wissen/Stop] om terug te keren naar het beginscherm.**

Datum en tijd instellen

In dit gedeelte wordt beschreven hoe u de datum en tijd kunt instellen voor de interne klok van de machine en hoe u de gewenste notatie kunt aangeven.

- Datum
  Jaar, maand, dag en (Amerikaanse) datumnotatie (MM/DD/JJJJ, DD/MM JJJJ of JJJJ MM/DD)
- Tijd
  Uur, minuten, tijdnotatie (12- of 24-uurs) en AM/PM-stempel (bij 12-uursnotatie)

1 **Druk op de toets [Gebruikersinstellingen].**

2 **Druk op [▲][▼] om [Beheerdersinstellingen] te selecteren en druk op [OK].**

3 **Voer zo nodig een wachtwoord in met de cijfertoetsen en druk op [OK].**

4 **Druk op [▲][▼] om [Datum/tijd instellen] te selecteren en druk op [OK].**

5 **Druk op [▲][▼] om [Datuminstelling] te selecteren en druk op [OK].**

6 **Geef met de cijfertoetsen het huidige jaar op en druk op [OK].**

Met [▲][▼] kunt u de waarde wijzigen in stappen van 1.

7 **Geef met de cijfertoetsen de huidige maand op en druk op [OK].**

Met [▲][▼] kunt u de waarde wijzigen in stappen van 1.

8 Geef met de cijfertoetsen de huidige dag op en druk op [OK].

Met [▲][▼] kunt u de waarde wijzigen in stappen van 1.

9 Druk op [▲][▼] om de gewenste datumnotatie te selecteren en druk op [OK].

10 Bevestig de instelling en druk op [OK].

11 Druk op [▲][▼] om [Tijdinstelling] te selecteren en druk op [OK].

12 Kies met [▲][▼] de gewenste tijdnotatie en druk op [OK].

Als u hebt gekozen voor **[24 uur]**, gaat u verder met stap 14.

Als u hebt gekozen voor **[12 uur]**, gaat u verder met de volgende stap.

13 Druk op toetsen [▲][▼] om [AM] of [PM] te selecteren en druk op de toets [OK].

14 Geef met de cijfertoetsen het huidige uur op en druk op [OK].

15 Geef met de cijfertoetsen de huidige minuten op en druk op [OK].

16 Bevestig de instelling en druk op [OK].

17 Druk op [Wissen/Stop] om terug te keren naar het beginscherm.

Faxbestemmingen registreren

In dit gedeelte wordt beschreven hoe u faxbestemmingen in het adresboek kunt opnemen via het bedieningspaneel of een de Web Image Monitor. In het adresboek kunt u snel en gemakkelijk faxbestemmingen opnemen.

Het adresboek kan maximaal 70 bestemmingen bevatten (20 voor snelkiezen en 50 voor verkort kiezen)

❖ **Snelkiezen**
U kunt bestemmingen die zijn geregistreerd als snelkiesnummer selecteren door op de bijbehorende Eéntoetsknop te drukken.

❖ **Verkort kiezen**
Bestemmingen die voor Verkort Kiezen zijn geregistreerd, kunt u selecteren door op de **[Adresboek]** toets te drukken en het corresponderende registratienummer op te geven.

Faxbestemmingen registreren via Web Image Monitor

In dit gedeelte wordt beschreven hoe u bestemmingen kunt registreren via de Web Image Monitor.

1 Open de webbrowser en geef het IP-adres van de machine op.

2 Klik op [Eéntoetsknop] of [Verkort kiezen fax].

3 Selecteer [Fax] in de lijst [Nieuwe soort toevoegen].

4 Selecteer [Snelkiezen] of [Verkort kiezen] en selecteer daarna het registratienummer in de lijst.

5 Geef de [Naam] en het [Faxnummer] op.

6 Geef indien nodig het wachtwoord van de beheerder op.

7 Klik op [Indienen].

8 Sluit de webbrowser.

Kiesinstellingen faxen

Item	Instelling	Beschrijving
Snelkiezen / Verkort kiezen	Verplicht	Selecteer het nummer waaraan u snelkiezen of verkort kiezen wilt koppelen.
Naam	Optioneel	Naam bestemming. De naam die u hier opgeeft, ziet u op het scherm als u een faxbestemming selecteert. Het wachtwoord mag uit maximaal 20 tekens bestaan.
Faxnummer	Verplicht	Faxnummer van de bestemming. Het wachtwoord mag uit maximaal 40 tekens bestaan.

Belangrijkste functies voor het verzenden van een fax

In dit gedeelte worden de belangrijkste functies beschreven voor het verzenden van een fax.

1 Druk op [Facsimile].

2 Plaats het origineel op de belichtingsplaat of in de ADF.

Configureer zo nodig de geavanceerde scaninstellingen.

3 Geef met de cijfertoetsen het faxnummer op (maximaal 40 tekens).

4 Druk op de [Start] toets.

Wanneer u bij het verzenden vanuit het geheugen gebruikmaakt van de glasplaat, wordt u gevraagd het volgende origineel te plaatsen. Ga in dat geval verder met de volgende stap.

5 Als u meer originelen wilt scannen, drukt u binnen 60 seconden op [1], plaatst u het volgende origineel op de glasplaat en drukt u op [OK]. Herhaal deze stap totdat alle originelen zijn gescand.

Als u niet binnen 60 seconden op [1] drukt, gaat de machine het nummer van de bestemming kiezen.

6 Wanneer alle originelen zijn gescand, drukt u op [2] om de fax te verzenden.

Verwijzing

Voor volledige informatie over de faxfunctie, zie de Gebruikershandleiding.

Een fax ontvangen

In dit gedeelte worden de ontvangstmodi beschreven en de belangrijkste functies bij het ontvangen van een fax.

Ontvangstmodus selecteren

In dit gedeelte wordt beschreven hoe u de ontvangstmodus kunt selecteren.

De machine heeft de volgende ontvangstmodi:

- Handmatige modus (handmatige ontvangst)
- Alleen fax (automatische ontvangst)
- FAX/TEL (automatische ontvangst)
- Fax/tel.beantw. (automatische ontvangst)

1 Druk op de toets [Gebruikersinstellingen].

2 Druk op [▲][▼] om [Faxinstellingen] te selecteren en druk op [OK].

3 Druk op [▲][▼] om [Ontv.instellingen] te selecteren en druk daarna op [OK].

4 Druk op [▲][▼] om [Ontv.modus] te selecteren en druk op [OK].

5 Druk op [▲][▼] om de gewenste ontvangstmodus te selecteren en druk op [OK].

6 Bevestig de instelling en druk op [↩].

7 Druk op [Wissen/Stop] om terug te keren naar het beginscherm.

Opmerking

❒ In de Fax/tel.beantw.-modus, begint het apparaat automatisch faxen te ontvangen nadat het externe antwoordapparaat het aantal keren rinkelt dat wordt gespecificeerd in **[Tot. rinkelt. mt TAD]** onder **[Faxinstellingen]**. Zorg ervoor dat het externe antwoordapparaat wordt ingesteld om de telefoon te beantwoorden voordat het apparaat faxen begint te ontvangen.

Een fax ontvangen in de handmatige modus

In dit gedeelte komen de basishandelingen aan de orde voor het ontvangen van een fax wanneer de handmatige ontvangstmodus is ingesteld.

1 Neem de hoorn van de haak van de externe telefoon om de oproep aan te nemen.

Er kan een normale telefonische oproep worden gestart.

2 Wanneer u een faxoproeptoon of geen enkele toon hoort, drukt u op de [Facsimile] toets en op de [Start]toets.

3 Druk op [3].

4 Druk op de [Start] toets.

5 Leg de hoorn weer op de haak.

Een fax ontvangen in de Alleen fax-modus

Als de ontvangstmodus is ingesteld op Alleen fax, worden alle binnenkomende oproepen automatisch in de faxontvangstmodus beantwoord.

Een fax ontvangen in de FAX/TEL-modus

Als de ontvangstmodus is ingesteld op FAX/TEL, wordt een fax automatisch ontvangen als de binnenkomende oproep een faxoproep is en klinkt bij spraakoproepen een belsignaal vanaf de machine.

① Bij een binnenkomende oproep, probeert de machine vijf seconden lang vast te stellen of er sprake is van een toon voor een faxoproep. Als een toon voor een faxoproep wordt gedetecteerd, wordt de fax automatisch ontvangen.

② Als geen toon voor een faxoproep wordt gedetecteerd, klinkt op de machine een beltoon, en blijft de machine zoeken naar een toon voor een faxoproep gedurende de periode die is ingesteld bij **[Tijd beltoon fax/tel.]** onder **[Faxinstellingen]**.

- Als een toon voor een faxoproep wordt gedetecteerd of als u de hoorn niet van de haak neemt, ontvangt de machine de fax automatisch.
- Neem de hoorn van de haak, druk op **【Facsimile】** en vervolgens op **【Wissen/Stop】** om een normaal telefoongesprek te starten. Wanneer een toon voor een faxoproep of geen toon klinkt, kunt u de fax handmatig ontvangen.
- Als u de hoorn van de haak neemt, maar de tijd die is ingesteld bij **[Tijd beltoon fax/tel.]** is verstreken voordat een normaal telefoongesprek start, wordt de fax automatisch ontvangen.

Opmerking

❒ Zorg ervoor dat u, nadat u de hoorn van de haak heeft opgenomen om een gesprek aan te nemen, op **【Facsimile】** drukt om de faxmodus te activeren voordat u op **【Wissen/Stop】** drukt. Als de machine niet in de faxmodus staat, wordt er geen normaal telefoongesprek gestart wanneer er op **【Wissen/Stop】** wordt gedrukt.

Een fax ontvangen in de Fax/tel.beantw.-modus

Als de ontvangstmodus is ingesteld op Fax/tel.beantw., beantwoordt de externe telefoonbeantwoorder oproepen en neemt de beantwoorder berichten op wanneer een spraakoproep wordt ontvangen. Als de binnenkomende oproep een faxoproep is, wordt de fax automatisch ontvangen.

① In het geval van een binnenkomend gesprek, rinkelt het externe antwoordapparaat het aantal keren dat wordt gespecificeerd in **[Tot. rinkelt. mt TAD]** onder **[Faxinstellingen]**. Als de oproep niet wordt aangenomen door de externe telefoonbeantwoorder, wordt de fax automatisch door het faxapparaat ontvangen.

② Als de oproep wordt aangenomen door de externe telefoonbeantwoorder, controleert de machine gedurende 30 seconden op stilte op de lijn (stiltedetectie).

- Als een toon voor een faxoproep of geen toon wordt gedetecteerd, wordt de fax automatisch ontvangen.
- Als een stem wordt waargenomen, wordt een normale spraakoproep gestart. De externe telefoonbeantwoorder neemt berichten op.

Handelsmerken

Microsoft®, Windows®, Windows Server® en Windows Vista® zijn gedeponeerde handelsmerken of handelsmerken van Microsoft Corporation in de Verenigde Staten en/of andere landen.

Apple, AppleTalk, EtherTalk, Macintosh, Mac OS en True Type zijn handelsmerken van Apple Computer Inc., gedeponeerd in de Verenigde Staten en andere landen.

"PageManager" en "NewSoft" zijn handelsmerken en/of gedeponeerde handelsmerken van NewSoft Technology Corporation en vallen onder de nationale handelsmerkwetgeving en de internationale handelsmerkconventies.

Andere productnamen die gebruikt werden, hebben enkel een herkenningsdoel en kunnen handelsmerken zijn van hun respectievelijke eigenaren. We nemen afstand van alle rechten op deze merken.

De gepaste namen van de besturingsystemen van Windows zijn als volgt:

De productnamen van Windows 2000 zijn als volgt:
Microsoft® Windows® 2000 Professional
Microsoft® Windows® 2000 Server
Microsoft® Windows® 2000 Advanced Server

De productnamen van Windows XP zijn als volgt:
Microsoft® Windows® XP Professional
Microsoft® Windows® XP Home Edition

De productnamen van Windows Vista zijn als volgt:
Microsoft® Windows Vista® Ultimate
Microsoft® Windows Vista® Business
Microsoft® Windows Vista® Home Premium
Microsoft® Windows Vista® Home Basic
Microsoft® Windows Vista® Enterprise

De productnamen van Windows Server 2003 zijn als volgt:
Microsoft® Windows Server® 2003 Standard Edition
Microsoft® Windows Server® 2003 Enterprise Edition
Microsoft® Windows Server® 2003 Web Edition
Microsoft® Windows Server® 2003 Datacenter Edition

De productnamen van Windows Server 2003 R2 zijn als volgt:
Microsoft® Windows Server® 2003 R2 Standard Edition
Microsoft® Windows Server® 2003 R2 Enterprise Edition
Microsoft® Windows Server® 2003 R2 Datacenter Edition

De productnamen van Windows Server 2008 zijn als volgt:
Microsoft® Windows Server® 2008 Standard
Microsoft® Windows Server® 2008 Enterprise
Microsoft® Windows Server® 2008 Datacenter
Microsoft® Windows Server® 2008 for Itanium-based Systems
Microsoft® Windows® Web Server 2008
Microsoft® Windows® HPC Server 2008
Microsoft® Windows Server® 2008 Standard without Hyper-V™
Microsoft® Windows Server® 2008 Enterprise without Hyper-V™
Microsoft® Windows Server® 2008 Datacenter without Hyper-V™

Copyright © 2009

SP 3400SF/SP 3410SF

Guia de digitalização e envio de fax

1 Utilizar a função do scanner

2 Utilizar a função de fax

Português

Leia o presente manual com atenção antes de utilizar este equipamento e guarde-o para futura referência. Para uma utilização segura e correcta, certifique-se de que lê "Informações de Segurança" antes de utilizar a máquina.

CONTEÚDO

1. Utilizar a função do scanner

Manual da função do scanner G-1
Digitalizar a partir de um computador G-1
Enviar ficheiros digitalizados por e-mail G-2
Enviar ficheiros digitalizados para um servidor FTP G-2
Enviar ficheiros digitalizados para a pasta partilhada de um computador G-3
Enviar ficheiros digitalizados para uma memória USB G-3
Configurar as definições de endereço IP G-4
Registar Destinos da Digitalização G-5
Digitalizar através do painel de controlo G-10
Operação Básica para Digitalizar para E-mail/FTP/Pasta G-10
Operação Básica para Digitalizar para USB G-11
Digitalizar a partir de um computador G-12
Operações básicas para a digitalização TWAIN G-12

2. Utilizar a função de fax

Manual da função de fax G-13
Utilizar o equipamento como aparelho de fax G-13
Utilizar o equipamento com um telefone externo G-13
Enviar faxes a partir de um computador (LAN-Fax) G-14
Ligar a uma linha telefónica G-14
Configurar as definições de rede telefónica G-15
Seleccionar o tipo de linha telefónica G-15
Seleccionar o tipo de ligação da rede telefónica G-15
Definir o número de acesso à linha externa G-16
Definir a data e a hora G-16
Registar destinos do fax G-17
Registar destinos do fax através de Web Image Monitor G-18
Operações básicas para enviar um fax G-18
Receber um fax G-19
Seleccionar o modo de recepção G-19
Receber um fax no modo manual G-19
Receber um fax no modo Apenas fax G-20
Receber um fax no modo FAX/TEL G-20
Receber um fax no modo FAX/TAD G-20

Português

1. Utilizar a função do scanner

Manual da função do scanner

Existem dois métodos de digitalização: digitalizar a partir do computador (digitalização TWAIN) e digitalizar através do painel de controlo.

❖ **Digitalizar a partir do computador**

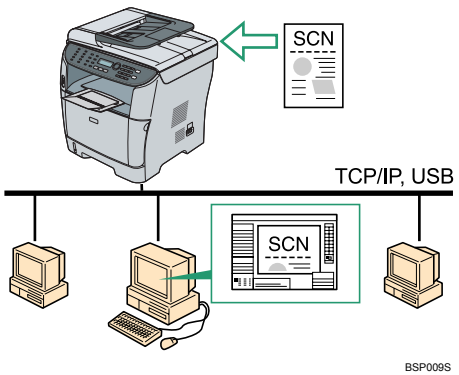
A digitalização TWAIN permite operar o equipamento a partir do computador e digitalizar originais directamente para o computador.
A digitalização TWAIN pode ser realizada utilizando uma aplicação compatível com TWAIN, como por exemplo o PageManager.
A digitalização TWAIN está disponível na ligação via USB e na ligação de rede.

❖ **Digitalizar através do painel de controlo**

A digitalização através do painel de controlo permite enviar ficheiros digitalizados por e-mail (Digitalizar para E-mail) para um servidor FTP (Digitalizar para FTP), para a pasta partilhada de um computador numa rede (Digitalizar para Pasta) ou para uma memória USB (Digitalizar para USB).
As funções Digitalizar para E-mail, Digitalizar para FTP e Digitalizar para Pasta só estão disponíveis através de uma ligação de rede. Para a função Digitalizar para USB não é necessária ligação de rede; pode enviar os ficheiros digitalizados directamente para uma memória USB introduzida na parte dianteira da máquina.

Digitalizar a partir de um computador

É possível operar o equipamento a partir do computador e digitalizar originais directamente para o computador.



❖ **Preparação para digitalizar a partir de um computador com ligação USB**

① Ligue o equipamento ao computador, utilizando um cabo USB e instale o controlador de scanner no computador.
Para mais informações sobre a instalação do controlador do scanner, consulte as instruções fornecidas no CD-ROM do controlador.

② Se o computador tiver instalada uma aplicação não compatível com TWAIN, instale o PageManager.
Para mais informações, consulte as instruções fornecidas no CD-ROM do controlador.

❖ **Preparação para digitalizar a partir de um computador com ligação de rede**

① Ligue o equipamento à rede.

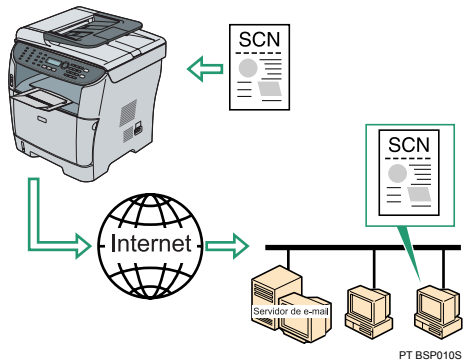
② Configure o endereço IP, máscara de sub-rede e endereço de gateway com o painel de controlo.
Para mais detalhes, consulte Pág. 4 “Configurar as definições de endereço IP”.

③ Instale o controlador de scanner no computador.
Para mais informações, consulte as instruções fornecidas no CD-ROM do controlador.

④ Se o computador tiver instalada uma aplicação não compatível com TWAIN, instale o PageManager.
Para mais informações, consulte as instruções fornecidas no CD-ROM do controlador.

Enviar ficheiros digitalizados por e-mail

É possível enviar ficheiros digitalizados por e-mail, utilizando o painel de controlo.



❖ Preparação para enviar ficheiros digitalizados por e-mail

① Ligue o equipamento à rede.

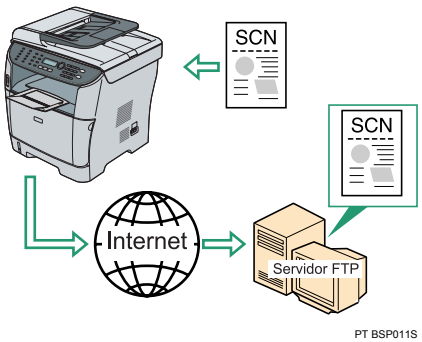
② Configure o endereço IP, máscara de sub-rede e endereço de gateway com o painel de controlo.
Para mais detalhes, consulte Pág. 4 “Configurar as definições de endereço IP”.

③ Configure as definições DNS e SMTP com o Web Image Monitor.
Para mais informações, consulte "Configuração das definições DNS" e "Configuração das definições SMTP" no manual do utilizador.

④ Registe os endereços de destino no Livro de endereços através do Web Image Monitor.
Para mais detalhes, consulte Pág. 5 “Registar Destinos da Digitalização”.

Enviar ficheiros digitalizados para um servidor FTP

É possível enviar ficheiros digitalizados para um servidor FTP através do painel de controlo.



❖ Preparação para enviar ficheiros digitalizados para um servidor FTP

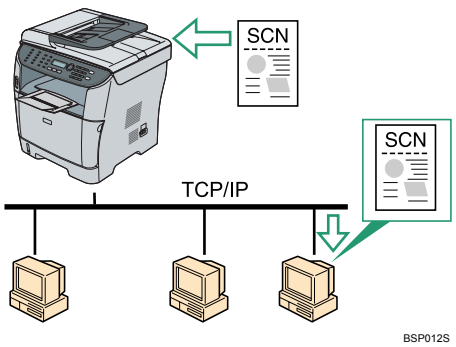
① Ligue o equipamento à rede.

② Configure o endereço IP, máscara de sub-rede e endereço de gateway com o painel de controlo.
Para mais detalhes, consulte Pág. 4 “Configurar as definições de endereço IP”.

③ Registe os endereços de destino no Livro de endereços através do Web Image Monitor.
Para mais detalhes, consulte Pág. 5 “Registar Destinos da Digitalização”.

Enviar ficheiros digitalizados para a pasta partilhada de um computador

É possível enviar ficheiros digitalizados para a pasta partilhada de um computador numa rede através do painel de controlo.



❖ Preparação para enviar ficheiros digitalizados para a pasta partilhada de um computador

① Ligue o equipamento à rede.

② Configure o endereço IP, máscara de sub-rede e endereço de gateway com o painel de controlo.
Para mais detalhes, consulte Pág. 4 “Configurar as definições de endereço IP”.

③ Crie uma pasta de destino do controlador do disco rígido do computador e configure-a como pasta partilhada.
Para mais informações, consulte a documentação do seu sistema operativo.

④ Registe os endereços de destino no Livro de endereços através do Web Image Monitor.
Para mais detalhes, consulte Pág. 5 “Registar Destinos da Digitalização”.

Nota

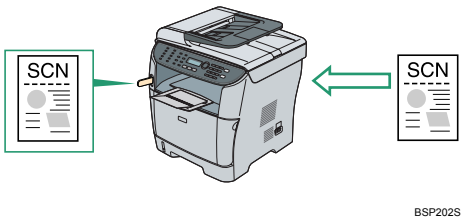
❒ Se estiver a usar a função Digitalizar para Pasta numa rede que usa um Directório Activo, deve especificar o nome do servidor e o domínio das definições DNS.

Referência

Para mais informações sobre as definições DNS, consulte "Configuração das definições DNS" no manual do utilizador.

Enviar ficheiros digitalizados para uma memória USB

Através do painel de controlo, pode enviar e armazenar ficheiros digitalizados numa memória USB.



❖ Preparação para enviar ficheiros digitalizados para uma memória USB

① Introduza uma memória USB na máquina.
Para mais detalhes, consulte Pág. 11 “Operação Básica para Digitalizar para USB”.

Configurar as definições de endereço IP

A máquina está definida de modo a obter informações sobre o endereço IP automaticamente através da rede por defeito (DHCP). Se pretender atribuir o endereço IP manualmente, siga o procedimento abaixo.

Importante

❒ Se estiver a utilizar a máquina numa rede que utiliza DHCP, imprima a página de configuração para verificar as informações do Endereço IP atribuídas à máquina. Realize os passos 19 a 21 do procedimento abaixo.

1 **Prima a tecla [Ferramentas utilizador].**

2 **Prima as teclas [▲][▼] para seleccionar [Definições de Rede] e, em seguida, prima a tecla [OK].**

3 **Se for solicitado que introduza uma palavra-passe, faça-o através das teclas numéricas e, em seguida, prima a tecla [OK].**

4 **Prima as teclas [▲][▼] para seleccionar [Configuração IP] e, em seguida, prima a tecla [OK].**

5 **Prima as teclas [▲][▼] para seleccionar [DHCP Activado] e, em seguida, prima a tecla [OK].**

6 **Prima as teclas [▲][▼] para seleccionar [Desligado] e, em seguida, prima a tecla [OK].**

A nova definição é visualizada com um símbolo ✳, indicando que a definição foi alterada.

7 **Confirme a definição e, em seguida, prima a tecla [⮌].**

8 **Prima as teclas [▲][▼] para seleccionar [Endereço IP] e, em seguida, prima a tecla [OK].**

9 **Introduza o endereço IP da máquina através das teclas numéricas e, em seguida, prima a tecla [OK].**

Prima as teclas [▲][▼] para se deslocar entre campos.

10 **Confirme a definição e, em seguida, prima a tecla [⮌].**

11 **Prima as teclas [▲][▼] para seleccionar [MáscaraSub-rede] e, em seguida, prima a tecla [OK].**

É apresentada a máscara de sub-rede actual.

12 **Se a máscara de sub-rede apresentada estiver incorrecta, introduza a nova máscara de sub-rede através das teclas numéricas e, em seguida, prima a tecla [OK].**

Prima as teclas [▲][▼] para se deslocar entre campos.

13 **Confirme a definição e, em seguida, prima a tecla [⮌].**

14 **Prima as teclas [▲][▼] para seleccionar [Gateway] e, em seguida, prima a tecla [OK].**

É apresentado o endereço do gateway actual.

15 **Se necessário, introduza um novo endereço de gateway através das teclas numéricas e, em seguida, prima a tecla [OK].**

Prima as teclas [▲][▼] para se deslocar entre campos.

16 **Confirme a definição e, em seguida, prima a tecla [⮌].**

17 **Prima a tecla [Limpar/Parar] para regressar ao ecrã inicial.**

18 Se for solicitado que reinicie o equipamento, desligue e, em seguida, ligue-o novamente.

19 Prima a tecla [Ferramentas utilizador].

20 Prima as teclas [▲][▼] para seleccionar [Impressão de Relatórios] e, em seguida, prima a tecla [OK].

21 Prima as teclas [▲][▼] para seleccionar [Página de configuração] e, em seguida, prima a tecla [OK].

A página de configuração é impressa. A definição do endereço IP irá aparecer em TCP/IP na página de configuração.

Registar Destinos da Digitalização

Esta secção descreve como registar endereços de destino para digitalizações no Livro de endereços. Para enviar ficheiros digitalizados para um endereço de e-mail (Digitalizar para E-mail), servidor FTP (Digitalizar para FTP) ou uma pasta partilhada (Digitalizar para Pasta), primeiro tem de registar o endereço de destino no Livro de endereços através do Web Image Monitor.

Importante

❒ Dependendo do seu ambiente de rede, as funções Digitalizar para FTP e Digitalizar para Pasta podem necessitar que sejam inseridos correctamente um nome de utilizador e uma palavra-passe na informação de destino. Nestes casos, após registar os destinos, verifique se o nome de utilizador e a palavra-passe estão correctamente inseridos enviando documentos de teste para esses destinos.

O Livro de endereços pode conter até 100 entradas, incluindo 20 entradas de memória rápida.

Os endereços de destino registados como entradas de memória rápida podem ser seleccionados premindo o botão de Um Toque correspondente.

1 Inicie o navegador Web e aceda ao equipamento, introduzindo o seu endereço IP.

2 Clique em [Botão de Um Toque] ou [Destino da Digitalização].

3 Na lista [Adicionar Novo Tipo], seleccione [E-mail], [FTP] ou [Pasta].

4 Registe as informações, conforme necessário.

A informação a ser introduzida varia consoante o tipo de endereço de destino. Para mais informações, consulte a tabela seguinte.

5 Introduza a palavra-passe do administrador, se necessário.

6 Clique em [Enviar].

7 Feche o navegador Web.

Definições de Digitalizar para E-mail

Opção	Definição	Descrição
Botão de Um Toque	Opcional	Seleccione para definir o endereço de destino como entrada de memória rápida.
Nome Completo	Obrigatório	Nome do endereço de destino. O nome aqui especificado será apresentado no ecrã quando seleccionar um endereço de destino para a digitalização.
Endereço de E-mail de destino	Obrigatório	Endereço de e-mail do destino.
Remetente	Opcional	Endereço de e-mail para onde se envia uma notificação após o envio.
Assunto	Obrigatório	Assunto do e-mail.
Nome do Remetente	Opcional	Nome do remetente do e-mail. O nome aqui especificado será apresentado em "De" ou num campo semelhante da aplicação de e-mail do destinatário.
Formato de Ficheiro para Cores/Cinzento	Obrigatório	Formato do ficheiro digitalizado a cores.
Formato de Ficheiro para P&B	Obrigatório	Formato do ficheiro quando digitalizado a preto e branco.
Formato do Documento	Opcional	Seleccione o formato da digitalização do original.
Resolução	Opcional	Seleccione a resolução de digitalização.
Densidade	Opcional	Especifique a densidade da imagem, clicando nos botões direito e esquerdo.

Definições de Digitalizar para FTP

Opção	Definição	Descrição
Botão de Um Toque	Opcional	Seleccione para definir o endereço de destino como entrada de memória rápida.
Nome Completo	Obrigatório	Nome do endereço de destino. O nome aqui especificado será apresentado no ecrã quando seleccionar um endereço de destino para a digitalização.
Nome do Host ou Endereço IP	Obrigatório	Nome ou endereço IP do servidor FTP.
Formato de Ficheiro para Cores/Cinzento	Obrigatório	Formato do ficheiro digitalizado a cores.
Formato de Ficheiro para P&B	Obrigatório	Formato do ficheiro quando digitalizado a preto e branco.
Nome de Utilizador de FTP	Opcional	Nome do utilizador para início de sessão no servidor FTP.
Palavra-passe	Opcional	Palavra-passe para início de sessão no servidor FTP.
Directório	Opcional	Nome do directório do servidor FTP onde os ficheiros digitalizados são armazenados.
Remetente	Opcional	Endereço de e-mail para onde se envia uma notificação após o envio.
Formato do Documento	Opcional	Seleccione o formato da digitalização do original.
Resolução	Opcional	Seleccione a resolução de digitalização.
Densidade	Opcional	Especifique a densidade da imagem, clicando nos botões direito e esquerdo.

Definições de Digitalizar para Pasta

Opção	Definição	Descrição
Botão de Um Toque	Opcional	Seleccione para definir o endereço de destino como entrada de memória rápida.
Nome Completo	Obrigatório	Nome do endereço de destino. O nome aqui especificado será apresentado no ecrã quando seleccionar um endereço de destino para a digitalização.
Nome de Serviço	Obrigatório	Caminho para o directório onde os ficheiros digitalizados serão armazenados. É constituído pelo endereço IP ou nome do computador de destino e nome da pasta partilhada.
Domínio	Opcional	Se o computador de destino é membro de um domínio de Directório Activo, especifique esse nome de domínio.
Nome de Utilizador	Opcional	Nome do utilizador para início de sessão no computador de destino.
Palavra-passe	Opcional	Palavra-passe para início de sessão no computador de destino.
Directório	Opcional	Directório no interior da pasta partilhada para armazenar ficheiros digitalizados.
Formato de Ficheiro para Cores/Cinzento	Obrigatório	Formato do ficheiro digitalizado a cores.
Formato de Ficheiro para P&B	Obrigatório	Formato do ficheiro quando digitalizado a preto e branco.
Formato do Documento	Opcional	Seleccione o formato da digitalização do original.
Resolução	Opcional	Seleccione a resolução de digitalização.
Densidade	Opcional	Especifique a densidade da imagem, clicando nos botões direito e esquerdo.

Nota

- ❒ Para enviar ficheiros por e-mail, as definições de SMTP e DNS têm de estar devidamente configuradas.
- ❒ Para enviar ficheiros para um servidor FTP ou computador, o nome, a palavra-passe e o directório do utilizador têm de estar devidamente configurados.
- ❒ Se estiver a usar a função Digitalizar para Pasta numa rede que usa um Directório Activo, deve especificar o nome do servidor e o domínio das definições DNS.
- ❒ O endereço de destino da função Digitalizar para Pasta tem de funcionar num dos seguintes sistemas operativos: Windows 2000/XP/Vista, Windows Server 2003/2003 R2/2008 ou Mac OS X.
- ❒ Os destinos da digitalização não podem ser registados através do painel de controlo.
- ❒ A função Digitalizar para USB não exige o registo dos destinos no Livro de Endereços.

Referência

Para mais informações sobre definições SMTP e DNS, consulte "Configuração das definições DNS" e "Configuração das definições SMTP" no manual do utilizador.

Digitalizar através do painel de controlo

A digitalização através do painel de controlo permite enviar ficheiros digitalizados por e-mail (Digitalizar para E-mail), para um servidor FTP (Digitalizar para FTP), para a pasta partilhada de um computador numa rede (Digitalizar para Pasta) ou para uma memória USB (Digitalizar para USB).

As funções Digitalizar para E-mail, Digitalizar para FTP e Digitalizar para Pasta só estão disponíveis através de uma ligação de rede. Para a função Digitalizar para USB não é necessária ligação de rede; pode enviar os ficheiros digitalizados directamente para uma memória USB introduzida na parte dianteira da máquina.

Operação Básica para Digitalizar para E-mail/FTP/Pasta

Esta secção descreve a operação básica para enviar ficheiros digitalizados por e-mail, para um servidor FTP ou para um computador. O ficheiro digitalizado é enviado por e-mail, para um servidor FTP ou para um computador, consoante o destino especificado.

Importante

❒ Se for introduzida na máquina uma memória USB, não é possível utilizar outras funções além da Digitalizar para USB, através do painel de controlo. Certifique-se de que não há nenhuma memória portátil introduzida na máquina.

1 Prima a tecla [Scanner].

Confirme se aparece no visor "Pronto Premir Endereço".

2 Colocar o original no vidro de exposição ou no ADF.

Se necessário, configure definições avançadas de digitalização.

3 Prima a tecla [Livro endereços].

É possível premir as teclas [▲][▼] para percorrer o livro de endereços.

4 Procure o endereço de destino desejado introduzindo o nome de destino através das teclas numéricas e, em seguida, prima a tecla [OK].

O ecrã muda para apresentar os nomes que correspondem aos caracteres introduzidos.

5 Prima a tecla [Iniciar].

Dependendo das definições da máquina, poderá ver "Próxima Digitalização? [1]Sim [2]Não" no visor quando estiver a digitalizar a partir do vidro expositor.

Se vir esta mensagem, prossiga para o passo seguinte.

6 Se tiver mais originais para digitalizar, coloque o original seguinte no vidro expositor e prima [1]. Repita este passo até todos os originais serem digitalizados.

7 Após a digitalização de todos os originais, prima [2] para iniciar o envio do ficheiro digitalizado.

Operação Básica para Digitalizar para USB

Esta secção descreve a operação básica para enviar ficheiros digitalizados para uma memória USB.

Importante

❒ Certos tipos de memórias USB não podem ser utilizados.

1 Introduza a sua memória USB na porta para memórias USB no canto superior esquerdo da máquina.

2 Prima a tecla [Scanner].

"A Carregar..." aparece no visor. Aguarde até que o visor se altere e mostre "Pronto Mono Para Memória USB" (a duração depende da sua memória USB).

"Cor" ou "EscalaCinzentos" podem aparecer em vez de "Mono", dependendo do modo de digitalização da máquina.

3 Colocar o original no vidro de exposição ou no ADF.

Se necessário, configure definições avançadas de digitalização.

4 Prima a tecla [Iniciar].

Dependendo das definições da máquina, irá ver "Formato de Ficheiro? [1]TIFF [2]PDF" (modo de digitalização a preto e branco) ou "Formato de Ficheiro? [1]JPG [2]PDF" (modo de digitalização "color" ou "escalacinzentos") no visor.

5 Prima [1] ou [2] de acordo com o formato de ficheiro desejado.

Dependendo das definições da máquina, poderá ver "Próxima Digitalização? [1]Sim [2]Não" no visor quando estiver a digitalizar a partir do vidro expositor.

Se vir esta mensagem, prossiga para o passo 6. Caso contrário, prossiga para o passo 8.

6 Se tiver mais originais para digitalizar, coloque o original seguinte no vidro expositor e prima [1]. Repita este passo até todos os originais serem digitalizados.

7 Após a digitalização de todos os originais, prima [2] para iniciar o envio do ficheiro digitalizado.

8 Confirme se aparece no visor "Pronto".

O ficheiro digitalizado é criado no directório raíz da memória USB.

9 Retire a memória USB da máquina.

Referência

Para informações mais completas sobre a função do scanner, consulte o manual do utilizador.

Digitalizar a partir de um computador

A opção Digitalizar a partir de um computador (Digitalização TWAIN) permite operar o equipamento a partir de um computador e digitalizar originais directamente para o computador.

A digitalização TWAIN está disponível na ligação via USB e na ligação de rede.

Operações básicas para a digitalização TWAIN

É possível realizar a digitalização TWAIN se o seu computador utilizar uma aplicação compatível com TWAIN. O PageManager, fornecido com o CD-ROM do controlador pode ser utilizado para a digitalização TWAIN.

Referência

Para mais informações sobre as operações para digitalização TWAIN, consulte "Digitalizar a partir de um computador", o manual do utilizador e a Ajuda do controlador TWAIN.

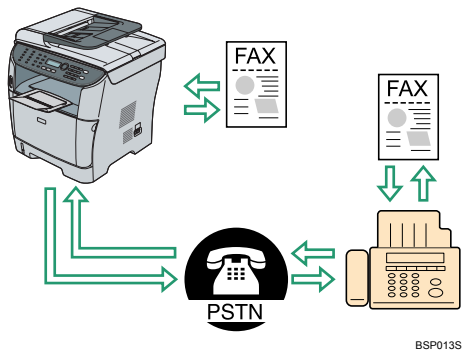
2. Utilizar a função de fax

Este capítulo descreve as funções de fax.

Manual da função de fax

Esta secção descreve os procedimentos básicos para utilizar este equipamento como aparelho de fax.

Utilizar o equipamento como aparelho de fax



❖ **Preparação para utilizar o equipamento como aparelho de fax**

① Ligue o equipamento à linha telefónica.
Para mais detalhes, consulte Pág. 14 “Ligar a uma linha telefónica”.

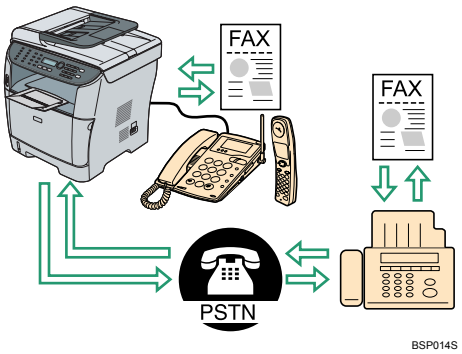
② Configure as definições da rede telefónica.
Para mais detalhes, consulte Pág. 15 “Configurar as definições de rede telefónica”.

③ Acerte a data e a hora.
Para mais detalhes, consulte Pág. 16 “Definir a data e a hora”.

④ Registe os números de destino no Livro de endereços, utilizando o painel de controlo ou Web Image Monitor.
Para mais detalhes, consulte Pág. 17 “Registar destinos do fax”.

Utilizar o equipamento com um telefone externo

É possível utilizar este equipamento como aparelho de fax e utilizar a mesma linha telefónica para chamadas de voz.



❖ **Preparação para utilizar o equipamento com um telefone externo**

① Ligue um telefone externo ao equipamento.
Para mais detalhes, consulte Pág. 14 “Ligar a uma linha telefónica”.

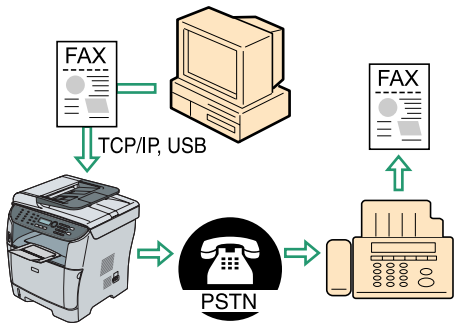
② Seleccione o modo de recepção de fax.
Para mais detalhes, consulte Pág. 19 “Receber um fax”.

Enviar faxes a partir de um computador (LAN-Fax)

Pode enviar documentos criados com uma aplicação do Windows a partir de um computador através da máquina para outra máquina de fax sem ter de o imprimir.

Importante

❒ Esta função é suportada pelo Windows 2000/XP/Vista e pelo Windows Server 2003/2003 R2/2008. O Mac OS X não suporta esta função.



BSP600S

Referência

Para mais informações sobre a função LAN-Fax, consulte "Utilizar a função de fax a partir de um computador (LAN-Fax)" no manual do utilizador.

Ligar a uma linha telefónica

É possível ligar o equipamento directamente à rede telefónica pública comutada (PSTN) ou através de uma rede telefónica privada (PBX).

Também é possível ligar um telefone externo para usar a mesma linha telefónica para chamadas de voz.

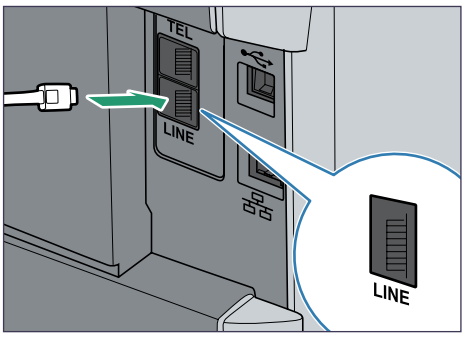
⚠ ***CUIDADO:***

- **120V** *: Para reduzir o risco de incêndio, utilizar apenas cabos de telecomunicações de 26 AWG ou superiores.*

Importante

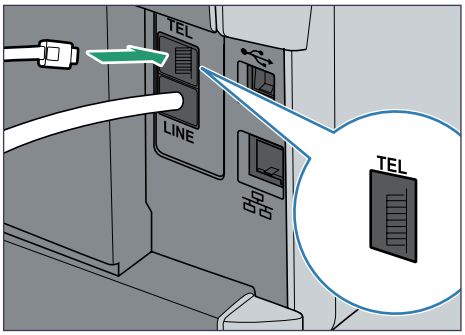
❒ Certifique-se de que o conector é do tipo correcto antes de iniciar.

1 Ligue um cabo de linha telefónica à entrada LINE.



BSP049S

2 **Se utilizar um telefone externo, ligue o telefone à entrada TEL.**



BSP050S

Configurar as definições de rede telefónica

Seleccionar o tipo de linha telefónica

Seleccione o tipo de linha telefónica de acordo com o seu serviço de linha telefónica. Existem dois tipos: marcação por tons e por impulsos.

Esta função não está disponível em algumas regiões.

1 **Prima a tecla [Ferramentas utilizador].**

2 **Prima as teclas [▲][▼] para seleccionar [Definições de Admin] e, em seguida, prima a tecla [OK].**

3 **Se for solicitado que introduza uma palavra-passe, faça-o através das teclas numéricas e, em seguida, prima a tecla [OK].**

4 **Prima as teclas [▲][▼] para seleccionar [Tipo de Linha TEL] e, em seguida, prima a tecla [OK].**

5 **Prima as teclas [▲][▼] para seleccionar o tipo de linha telefónica apropriado para o seu serviço de linha telefónica e, em seguida, prima a tecla [OK].**

6 **Confirme a definição e, em seguida, prima a tecla [↩].**

7 **Prima a tecla [Limpar/Parar] para regressar ao ecrã inicial.**

Seleccionar o tipo de ligação da rede telefónica

Seleccione o tipo de ligação para a rede telefónica.

Existem dois tipos: rede telefónica pública comutada (PSTN) e rede telefónica privada (PBX).

1 **Prima a tecla [Ferramentas utilizador].**

2 **Prima as teclas [▲][▼] para seleccionar [Definições de Admin] e, em seguida, prima a tecla [OK].**

3 **Se for solicitado que introduza uma palavra-passe, faça-o através das teclas numéricas e, em seguida, prima a tecla [OK].**

4 **Prima as teclas [▲][▼] para seleccionar [Selecção de PBX] e, em seguida, prima a tecla [OK].**

5 **Prima as teclas [▲][▼] para seleccionar [PSTN] ou [PBX] e, em seguida, prima a tecla [OK].**

6 **Confirme a definição e, em seguida, prima a tecla [↩].**

7 **Prima a tecla [Limpar/Parar] para regressar ao ecrã inicial.**

Definir o número de acesso à linha externa

Se o equipamento estiver ligado à rede telefónica através de um PBX, defina o número de marcação para aceder à linha externa.

Importante

❒ Certifique-se de que define um número de acesso à linha externa que corresponda à definição do seu PBX. Caso contrário, poderá não ser possível enviar faxes para endereços de destino externos.

1 **Prima a tecla [Ferramentas utilizador].**

2 **Prima as teclas [▲][▼] para seleccionar [Definições de Admin] e, em seguida, prima a tecla [OK].**

3 **Se for solicitado que introduza uma palavra-passe, faça-o através das teclas numéricas e, em seguida, prima a tecla [OK].**

4 **Prima as teclas [▲][▼] para seleccionar [Dígito de Acesso ao PBX] e, em seguida, prima a tecla [OK].**

5 **Introduza o número de acesso à linha externa através das teclas numéricas e, em seguida, prima a tecla [OK].**

6 **Confirme a definição e, em seguida, prima a tecla [↩].**

7 **Prima a tecla [Limpar/Parar] para regressar ao ecrã inicial.**

Definir a data e a hora

Esta secção descreve como definir a data e a hora do relógio interno do equipamento e como seleccionar o formato de visualização.

- Data
  Ano, mês, dia e formato da data (MM/DD/AAAA, DD/MM AAAA ou AAAA MM/DD)
- Tempo
  Hora, minuto, formato da hora (12 ou 24 horas) e marca AM/PM (quando se selecciona o formato de 12 horas).

1 **Prima a tecla [Ferramentas utilizador].**

2 **Prima as teclas [▲][▼] para seleccionar [Definições de Admin] e, em seguida, prima a tecla [OK].**

3 **Se for solicitado que introduza uma palavra-passe, faça-o através das teclas numéricas e, em seguida, prima a tecla [OK].**

4 **Prima as teclas [▲][▼] para seleccionar [Configuração da Data/Hora] e, em seguida, prima a tecla [OK].**

5 **Prima as teclas [▲][▼] para seleccionar [Definição data] e, em seguida, prima a tecla [OK].**

6 **Introduza o ano actual através das teclas numéricas e, em seguida, prima a tecla [OK].**

É possível premir as teclas [▲][▼] para alterar o valor em incrementos de 1.

7 **Introduza o mês actual através das teclas numéricas e, em seguida, prima a tecla [OK].**

É possível premir as teclas [▲][▼] para alterar o valor em incrementos de 1.

8 **Introduza o dia actual através das teclas numéricas e, em seguida, prima a tecla [OK].**

É possível premir as teclas [▲][▼] para alterar o valor em incrementos de 1.

9 **Prima as teclas [▲][▼] para seleccionar o formato da data desejado e, em seguida, prima a tecla [OK].**

10 **Confirme a definição e, em seguida, prima a tecla [OK].**

11 **Prima as teclas [▲][▼] para seleccionar [Definição hora] e, em seguida, prima a tecla [OK].**

12 **Seleccione o formato da hora desejado através das teclas [▲][▼], e em seguida, prima a tecla [OK].**

Se seleccionar **[24 horas]**, prossiga para o passo **14**.

Se seleccionar **[12 horas]**, prossiga para o passo seguinte.

13 **Prima as teclas [▲][▼] para seleccionar [AM] ou [PM] e, em seguida, prima a tecla [OK].**

14 **Introduza a hora actual através das teclas numéricas e, em seguida, prima a tecla [OK].**

15 **Introduza os minutos actuais através das teclas numéricas e, em seguida, prima a tecla [OK].**

16 **Confirme a definição actual e, em seguida, prima a tecla [OK].**

17 **Prima a tecla [Limpar/Parar] para regressar ao ecrã inicial.**

Registar destinos do fax

Esta secção descreve como registar destinos do fax no Livro de endereços através do painel de controlo ou de Web Image Monitor. O Livro de endereços permite especificar destinos do fax de forma fácil e rápida.

O Livro de endereços pode conter até 70 entradas (20 entradas de memória rápida e 50 entradas de marcação rápida).

❖ **Entradas de memória rápida**
Os endereços de destino registados como entradas de memória rápida podem ser seleccionados premindo o botão de Um Toque correspondente.

❖ **Entradas de marcação rápida**
Os endereços de destino registados como entradas de Marcação Rápida podem ser seleccionados premindo a tecla [Livro endereços] e, em seguida, introduzindo o número de registo correspondente.

Registar destinos do fax através de Web Image Monitor

Esta secção descreve como registar endereços de destino através de Web Image Monitor.

1. **Inicie o navegador Web e aceda ao equipamento introduzindo o seu endereço IP.**
2. **Clique em [Botão de Um Toque] ou em [Marcação Rápida por Fax].**
3. **Na lista [Adicionar Novo Tipo], seleccione [Fax].**
4. **Seleccione [Teclas de Memória Rápida] ou [Marcação Rápida] e, em seguida, seleccione na lista o número de registo.**
5. **Registe o [Nome] e [Nº de fax], conforme necessário.**
6. **Introduza a palavra-passe do administrador, se necessário.**
7. **Clique em [Enviar].**
8. **Feche o navegador Web.**

Definições de Marcação de Fax

Opção	Definição	Descrição
Teclas de Memória Rápida / Marcação Rápida	Obrigatório	Seleccione o número onde pretende registar o endereço de destino de memória rápida ou de marcação rápida.
Nome	Opcional	Nome do endereço de destino. O nome aqui especificado será apresentado no ecrã quando seleccionar um endereço de destino para o fax. Pode conter até 20 caracteres.
Nº de fax	Obrigatório	Número de fax do endereço de destino. Pode conter até 40 caracteres.

Operações básicas para enviar um fax

Esta secção descreve as operações básicas para enviar um fax.

1. **Prima a tecla [Facsimile].**
2. **Colocar o original no vidro de exposição ou no ADF.**

   Se necessário, configure as definições avançadas de digitalização.
3. **Introduza o número de fax (até 40 caracteres) através das teclas numéricas.**
4. **Prima a tecla [Iniciar].**

   Se utilizar o vidro expositor no modo Transmissão via memória, ser-lhe-á solicitado que coloque outro original. Neste caso, prossiga para o passo seguinte.

5 Se tiver mais originais para digitalizar, prima [1] no prazo de 60 segundos, coloque o original seguinte no vidro expositor e, em seguida, prima a tecla [OK]. Repita este passo até todos os originais serem digitalizados.

Se não premir [1] no prazo de 60 segundos, o equipamento começa a marcar o endereço de destino.

6 Após a digitalização de todos os originais, prima [2] para iniciar o envio do fax.

Referência

Para informações mais completas sobre a função de fax, consulte o manual do utilizador.

Receber um fax

Esta secção descreve os modos de recepção e as operações básicas para receber um fax.

Seleccionar o modo de recepção

Esta secção descreve como seleccionar o modo de recepção.

Os modos de recepção disponíveis são os seguintes:

- Modo manual (recepção manual)
- Modo Apenas Fax (recepção automática)
- Modo FAX/TEL (recepção automática)
- Modo FAX/TAD (recepção automática)

1 Prima a tecla [Ferramentas utilizador].

2 Prima as teclas [▲][▼] para seleccionar [Definições de Fax] e, em seguida, prima a tecla [OK].

3 Prima as teclas [▲][▼] para seleccionar [Definições de RX] e, em seguida, prima a tecla [OK].

4 Prima as teclas [▲][▼] para seleccionar [Modo de RX] e, em seguida, prima a tecla [OK].

5 Prima as teclas [▲][▼] para seleccionar o modo de recepção desejado e, em seguida, prima a tecla [OK].

6 Confirme a definição e, em seguida, prima a tecla [↩].

7 Prima a tecla [Limpar/Parar] para regressar ao ecrã inicial.

Nota

❒ No modo FAX/TAD, o equipamento começa automaticamente a receber faxes após o dispositivo telefónico externo de atendimento tocar o número de vezes especificado em **[Duração de toques c/ TAD]** em **[Definições de Fax]**. Certifique-se de que define o dispositivo telefónico externo de atendimento para atender chamadas antes de o equipamento começar a receber faxes.

Receber um fax no modo manual

Esta secção descreve as operações básicas para receber um fax quando o modo de recepção está definido para modo manual.

1 Levante o auscultador do telefone externo para atender a chamada.

É iniciada uma chamada telefónica normal.

2 Se ouvir um som de chamada de fax ou se não ouvir som nenhum, prima a tecla 【Facsimile】 e, em seguida, prima a tecla 【Iniciar】.

3 Prima 【3】.

4 Prima a tecla 【Iniciar】.

5 Pouse o auscultador.

Receber um fax no modo Apenas fax

Se o modo de recepção estiver definido para Apenas fax, o equipamento atende automaticamente todas as chamadas recebidas no modo de recepção de fax.

Receber um fax no modo FAX/TEL

Se o modo de recepção estiver definido para FAX/TEL, o equipamento recebe um fax automaticamente se a chamada de entrada for de fax e toca quando recebe chamadas de voz.

① Quando tem uma chamada de entrada, o equipamento tenta durante cinco segundos detectar um som de chamada de fax.
Se detectar um som de chamada de fax, o equipamento começa automaticamente a receber o fax.

② Se não detectar um som de chamada de fax, o equipamento começa a tocar e continua a tentar detectar um som de chamada de fax durante o período de tempo especificado em **[Tempo de Toque de F/T]** nas **[Definições de Fax]**.

- Se for detectado um som de chamada de fax ou se não levantar o auscultador, o equipamento começa a receber o fax automaticamente.
- Para iniciar uma chamada telefónica normal, levante o auscultador, prima a tecla 【Facsimile】 e depois a tecla 【Limpar/Parar】. Se ouvir um som de chamada de fax ou se não ouvir som nenhum, receba o fax manualmente.
- Se levantar o auscultador, mas o tempo especificado em **[Tempo de Toque de F/T]** terminar antes de se iniciar uma chamada telefónica normal, a máquina começa a receber fax automaticamente.

Nota

❒ Depois de levantar o auscultador para atender uma chamada, não se esqueça de premir a tecla 【Facsimile】 para activar o modo de fax, antes de premir a tecla 【Limpar/Parar】. Se a máquina não estiver em modo de fax, não se pode iniciar uma chamada telefónica normal premindo a tecla 【Limpar/Parar】.

Receber um fax no modo FAX/TAD

Se o modo de recepção estiver definido para FAX/TAD, o dispositivo externo de atendimento de chamadas telefónicas atende e regista mensagens quando o equipamento recebe chamadas telefónicas. Se a chamada de entrada for uma chamada de fax, o equipamento recebe o fax automaticamente.

① Quando há uma chamada de entrada, o dispositivo telefónico externo de atendimento toca o número de vezes especificado em **[Duração de toques c/ TAD]** em **[Definições de Fax]**. Se o dispositivo externo de atendimento de chamadas não atender, o equipamento começa a receber o fax automaticamente.

② Se o dispositivo externo de atendimento de chamadas atender, o equipamento inspecciona o silêncio na linha durante 30 segundos (detecção de silêncio).

- Se detectar um som de chamada de fax ou não detectar som nenhum, o equipamento começa automaticamente a receber o fax.
- Se for detectada uma voz, é iniciada uma chamada telefónica normal. O dispositivo externo de atendimento de chamadas regista as mensagens.

Marcas comerciais

Microsoft®, Windows®, Windows Server® e Windows Vista® são marcas comerciais registadas ou marcas comerciais da Microsoft Corporation nos Estados Unidos e/ou noutros países.

Apple, AppleTalk, EtherTalk, Macintosh, Mac OS e True Type são marcas comerciais da Apple Computer, Inc., registada nos E.U.A. e noutros países.

PageManager e NewSoft são marcas comerciais e/ou marcas comerciais registadas da NewSoft Technology Corporation sujeitas à protecção de marcas comerciais ao abrigo das leis para marcas comerciais nacionais e das convenções de marcas comerciais internacionais.

Os outros nomes de produtos aqui usados são referidos para fins meramente identificativos e podem ser marcas comerciais das suas respectivas empresas. Renunciamos a todo e qualquer direito a essas marcas.

Os nomes correctos dos sistemas operativos Windows são os seguintes:

Os nomes dos produtos do Windows 2000 são os seguintes:
Microsoft® Windows® 2000 Professional
Microsoft® Windows® 2000 Server
Microsoft® Windows® 2000 Advanced Server

Os nomes dos produtos do Windows XP são os seguintes:
Microsoft® Windows® XP Professional
Microsoft® Windows® XP Home Edition

Os nomes dos produtos do Windows Vista são os seguintes:
Microsoft® Windows Vista® Ultimate
Microsoft® Windows Vista® Business
Microsoft® Windows Vista® Home Premium
Microsoft® Windows Vista® Home Basic
Microsoft® Windows Vista® Enterprise

Os nomes dos produtos do Windows Server 2003 são os seguintes:
Microsoft® Windows Server® 2003 Standard Edition
Microsoft® Windows Server® 2003 Enterprise Edition
Microsoft® Windows Server® 2003 Web Edition
Microsoft® Windows Server® 2003 Datacenter Edition

Os nomes dos produtos do Windows Server 2003 R2 são os seguintes:
Microsoft® Windows Server® 2003 R2 Standard Edition
Microsoft® Windows Server® 2003 R2 Enterprise Edition
Microsoft® Windows Server® 2003 R2 Datacenter Edition

Os nomes dos produtos do Windows Server 2008 são os seguintes:
Microsoft® Windows Server® 2008 Standard
Microsoft® Windows Server® 2008 Enterprise
Microsoft® Windows Server® 2008 Datacenter
Microsoft® Windows Server® 2008 for Itanium-based Systems
Microsoft® Windows® Web Server 2008
Microsoft® Windows® HPC Server 2008
Microsoft® Windows Server® 2008 Standard without Hyper-V™
Microsoft® Windows Server® 2008 Enterprise without Hyper-V™
Microsoft® Windows Server® 2008 Datacenter without Hyper-V™

Copyright © 2009

SP 3400SF/SP 3410SF

Guia de digitalização e envio de fax

1 Utilizar a função do scanner

2 Utilizar a função de fax

Português do Brasil

Leia este manual com atenção antes de utilizar este equipamento e guarde-o para futura referência. Para uma utilização segura e correta, certifique-se de ler "Informações de Segurança" antes de utilizar a máquina.

CONTEÚDO

1. Utilizar a função do scanner

Manual da função do scanner H-1
Digitalizar a partir de um computador H-1
Enviar arquivos digitalizados por e-mail H-2
Enviar arquivos digitalizados para um servidor FTP H-2
Enviar arquivos digitalizados para a pasta compartilhada de um computador H-3
Enviar arquivos digitalizados para uma memória USB H-3
Configurar as definições de endereço IP H-4
Registrar Destinos da Digitalização H-5
Digitalizar através do painel de controle H-10
Operação Básica para Digitalizar para E-mail/FTP/Pasta H-10
Operação Básica para Digitalizar para USB H-11
Digitalizar a partir de um computador H-12
Operações básicas para a digitalização TWAIN H-12

2. Utilizar a função de fax

Manual da função de fax H-13
Utilizar o equipamento como aparelho de fax H-13
Utilizar o equipamento com um telefone externo H-13
Enviar faxes a partir de um computador (LAN-Fax) H-14
Conectar a uma linha telefônica H-15
Configurar as definições de rede telefônica H-15
Selecionar o tipo de linha telefônica H-15
Selecionar o tipo de ligação da rede telefônica H-16
Definir o número de acesso à linha externa H-16
Definir a data e a hora H-17
Registrar destinos do fax H-18
Registrar destinos do fax através do Web Image Monitor H-18
Operações básicas para enviar um fax H-19
Receber um fax H-20
Selecionar o modo de recepção H-20
Receber um fax no modo manual H-20
Receber um fax no modo Apenas fax H-21
Receber um fax no modo FAX/TEL H-21
Receber um fax no modo FAX/TAD H-22

Português do Brasil

1. Utilizar a função do scanner

Manual da função do scanner

Existem dois métodos de digitalização: digitalizar a partir do computador (digitalização TWAIN) e digitalizar através do painel de controle.

❖ **Digitalizar a partir do computador**

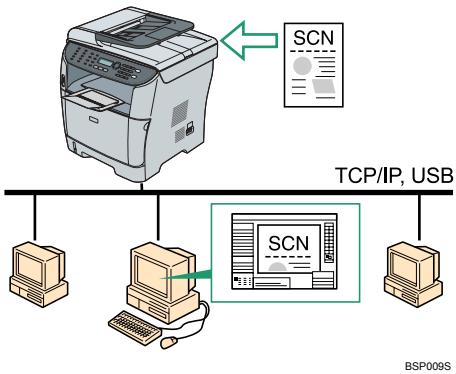
A digitalização TWAIN permite operar o equipamento a partir do computador e digitalizar originais diretamente para o computador.
A digitalização TWAIN pode ser realizada utilizando um aplicativo compatível com TWAIN, como por exemplo o PageManager.
A digitalização TWAIN está disponível na conexão via USB e na conexão de rede.

❖ **Digitalizar através do painel de controle**

A digitalização através do painel de controle permite enviar arquivos digitalizados por e-mail (Digitalizar para E-mail) para um servidor FTP (Digitalizar para FTP), para a pasta compartilhada de um computador em uma rede (Digitalizar para Pasta) ou para uma memória USB (Digitalizar para USB).
As funções Digitalizar para E-mail, Digitalizar para FTP e Digitalizar para Pasta só estão disponíveis através de uma conexão de rede. Para a função Digitalizar para USB não é necessária conexão de rede; você pode enviar os arquivos digitalizados diretamente para uma memória USB inserida na parte dianteira da máquina.

Digitalizar a partir de um computador

É possível operar o equipamento a partir do computador e digitalizar originais diretamente para o computador.



❖ **Preparação para digitalizar a partir de um computador com conexão USB**

① Conecte o equipamento ao computador usando um cabo USB e instale o controlador de scanner no computador.
Para mais informações sobre a instalação do controlador do scanner, consulte as instruções fornecidas no CD-ROM do controlador.

② Se o computador tiver instalado um aplicativo não compatível com TWAIN, instale o PageManager.
Para mais informações, consulte as instruções fornecidas no CD-ROM do controlador.

❖ **Preparação para digitalizar a partir de um computador com conexão de rede**

① Conecte o equipamento à rede.

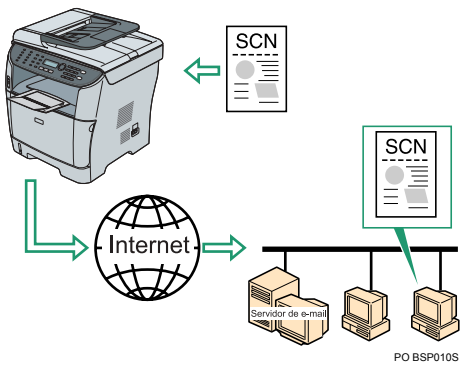
② Configure o endereço IP, máscara de sub-rede e endereço de gateway com o painel de controle.
Para mais detalhes, consulte Pág. 4 “Configurar as definições de endereço IP”.

③ Instale o controlador de scanner no computador.
Para mais informações, consulte as instruções fornecidas no CD-ROM do controlador.

④ Se o computador tiver instalado um aplicativo não compatível com TWAIN, instale o PageManager.
Para mais informações, consulte as instruções fornecidas no CD-ROM do controlador.

Enviar arquivos digitalizados por e-mail

É possível enviar arquivos digitalizados por e-mail utilizando o painel de controle.



❖ Preparação para enviar arquivos digitalizados por e-mail

① Conecte o equipamento à rede.

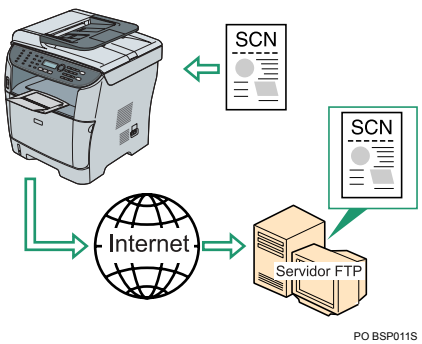
② Configure o endereço IP, máscara de sub-rede e endereço de gateway com o painel de controle.
Para mais detalhes, consulte Pág. 4 “Configurar as definições de endereço IP”.

③ Configure as definições DNS e SMTP com o Web Image Monitor.
Para mais informações, consulte "Configuração das definições DNS" e "Configuração das definições SMTP" no manual do usuário.

④ Registre os endereços de destino na Agenda de endereços através do Web Image Monitor.
Para mais detalhes, consulte Pág. 5 “Registrar Destinos da Digitalização”.

Enviar arquivos digitalizados para um servidor FTP

É possível enviar arquivos digitalizados para um servidor FTP através do painel de controle.



❖ Preparação para enviar arquivos digitalizados para um servidor FTP

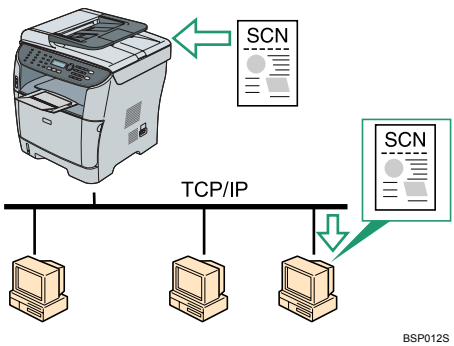
① Conecte o equipamento à rede.

② Configure o endereço IP, máscara de sub-rede e endereço de gateway com o painel de controle.
Para mais detalhes, consulte Pág. 4 “Configurar as definições de endereço IP”.

③ Registre os endereços de destino na Agenda de endereços através do Web Image Monitor.
Para mais detalhes, consulte Pág. 5 “Registrar Destinos da Digitalização”.

Enviar arquivos digitalizados para a pasta compartilhada de um computador

É possível enviar arquivos digitalizados para a pasta compartilhada de um computador em uma rede através do painel de controle.



❖ Preparação para enviar arquivos digitalizados para a pasta compartilhada de um computador

① Conecte o equipamento à rede.

② Configure o endereço IP, máscara de sub-rede e endereço de gateway com o painel de controle.
Para mais detalhes, consulte Pág. 4 “Configurar as definições de endereço IP”.

③ Crie uma pasta de destino do controlador do disco rígido do computador e configure-a como pasta compartilhada.
Para mais informações, consulte a documentação do seu sistema operacional.

④ Registre os endereços de destino na Agenda de endereços através do Web Image Monitor.
Para mais detalhes, consulte Pág. 5 “Registrar Destinos da Digitalização”.

Nota

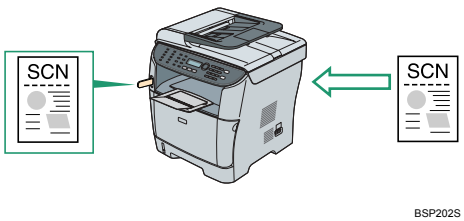
❒ Se estiver usando a função Digitalizar para Pasta em uma rede que usa um Diretório Ativo, é preciso especificar o nome do servidor e o domínio das definições DNS.

Referência

Para mais informações sobre as definições DNS, consulte "Configuração das definições DNS" no manual do usuário.

Enviar arquivos digitalizados para uma memória USB

Através do painel de controle, você pode enviar e armazenar arquivos digitalizados em uma memória USB.



❖ Preparação para enviar arquivos digitalizados para uma memória USB

① Insira uma memória USB na máquina.
Para mais detalhes, consulte Pág. 11 “Operação Básica para Digitalizar para USB”.

Configurar as definições de endereço IP

A máquina está definida de modo a obter informações sobre o endereço IP automaticamente através da rede (DHCP). Caso queira atribuir o endereço IP manualmente, siga o procedimento abaixo.

Importante

❒ Se estiver usando a máquina em uma rede que utiliza DHCP, imprima a página de configuração para verificar as informações do Endereço IP atribuídas à máquina. Execute os passos 19 a 21 do procedimento abaixo.

1 Pressione a tecla [User Tools].

2 Pressione as teclas [▲][▼] para selecionar [Configurações de Rede] e, em seguida, pressione a tecla [OK].

3 Se for solicitado a digitar uma senha, use as teclas numéricas e, em seguida, pressione a tecla [OK].

4 Pressione as teclas [▲][▼] para selecionar [Configuração IP] e, em seguida, pressione a tecla [OK].

5 Pressione as teclas [▲][▼] para selecionar [DHCP Ativado] e, em seguida, pressione a tecla [OK].

6 Pressione as teclas [▲][▼] para selecionar [Desligado] e, em seguida, pressione a tecla [OK].

A nova definição é visualizada com um símbolo ✳, indicando que a definição foi alterada.

7 Confirme a definição e, em seguida, pressione a tecla [⮌].

8 Pressione as teclas [▲][▼] para selecionar [Endereço IP] e, em seguida, pressione a tecla [OK].

9 Digite o endereço IP da máquina usando as teclas numéricas e, em seguida, pressione a tecla [OK].

Pressione as teclas [▲][▼] para se deslocar entre campos.

10 Confirme a definição e, em seguida, pressione a tecla [⮌].

11 Pressione as teclas [▲][▼] para selecionar [Máscara Sub-rede] e, em seguida, pressione a tecla [OK].

É apresentada a máscara de sub-rede atual.

12 Se a máscara de sub-rede apresentada estiver incorreta, digite a nova máscara de sub-rede usando as teclas numéricas e, em seguida, pressione a tecla [OK].

Pressione as teclas [▲][▼] para se deslocar entre campos.

13 Confirme a configuração e, em seguida, pressione a tecla [⮌].

14 Pressione as teclas [▲][▼] para selecionar [Gateway] e, em seguida, pressione a tecla [OK].

É apresentado o endereço do gateway atual.

15 Se necessário, digite um novo endereço de gateway usando as teclas numéricas e, em seguida, pressione a tecla [OK].

Pressione as teclas [▲][▼] para se deslocar entre campos.

16 Confirme a definição e, em seguida, pressione a tecla [⮌].

17 **Pressione a tecla [Clear/Stop] para voltar à tela inicial.**

18 **Se for solicitado que reinicie o equipamento, desligue e, em seguida, ligue-o novamente.**

19 **Pressione a tecla [User Tools].**

20 **Pressione as teclas [▲][▼] para selecionar [Impressão de Relatórios] e, em seguida, pressione a tecla [OK].**

21 **Pressione as teclas [▲][▼] para selecionar [Página de configuração] e, em seguida, pressione a tecla [OK].**

A página de configuração é impressa. A definição do endereço IP irá aparecer em TCP/IP na página de configuração.

Registrar Destinos da Digitalização

Esta seção descreve como registrar endereços de destino para digitalizações na Agenda de endereços. Para enviar arquivos digitalizados para um endereço de e-mail (Digitalizar para E-mail), servidor FTP (Digitalizar para FTP) ou uma pasta compartilhada (Digitalizar para Pasta), primeiro é preciso registrar o endereço de destino na Agenda de endereços através do Web Image Monitor.

Importante

❒ Dependendo do seu ambiente de rede, as funções Digitalizar para FTP e Digitalizar para Pasta podem necessitar que sejam inseridos corretamente um nome de usuário e uma senha na informação de destino. Nestes casos, após registrar os destinos, verifique se o nome de usuário e a senha estão corretos, enviando documentos de teste para esses destinos.

A Agenda de endereços pode conter até 100 entradas, incluindo 20 entradas de memória rápida.

Os endereços de destino registrados como entradas de memória rápida podem ser selecionados pressionando o botão de Um Toque correspondente.

1 **Inicie o navegador Web e acesse o equipamento digitando o seu endereço IP.**

2 **Clique em [Botão de Um Toque] ou [Destino da Digitalização].**

3 **Na lista [Adicionar Novo Tipo], selecione [E-mail], [FTP] ou [Pasta].**

4 **Registre as informações, conforme necessário.**

A informação a ser introduzida varia de acordo com o tipo de endereço de destino. Para mais informações, consulte a tabela seguinte.

5 **Digite a senha do administrador, se necessário.**

6 **Clique em [Enviar].**

7 **Feche o navegador Web.**

Definições de Digitalizar para E-mail

Opção	Definição	Descrição
Botão de Um Toque	Opcional	Selecione para definir o endereço de destino como entrada de memória rápida.
Nome Completo	Obrigatório	Nome do endereço de destino. O nome especificado aqui será apresentado na tela quando você selecionar um endereço de destino para a digitalização.
Endereço de E-mail de destino	Obrigatório	Endereço de e-mail do destino.
Remetente	Opcional	Endereço de e-mail para onde se envia uma notificação após o envio.
Assunto	Obrigatório	Assunto do e-mail.
Nome do Remetente	Opcional	Nome do remetente do e-mail. O nome aqui especificado será apresentado em "De" ou num campo semelhante do aplicativo de e-mail do destinatário.
Formato de Arquivo para Cores/Cinzento	Obrigatório	Formato do arquivo digitalizado em cores.
Formato de Arquivo para P&B	Obrigatório	Formato do arquivo quando digitalizado em preto e branco.
Formato do Documento	Opcional	Selecione o formato da digitalização do original.
Resolução	Opcional	Selecione a resolução de digitalização.
Densidade	Opcional	Especifique a densidade da imagem, clicando nos botões direito e esquerdo.

Definições de Digitalizar para FTP

Opção	Definição	Descrição
Botão de Um Toque	Opcional	Selecione para definir o endereço de destino como entrada de memória rápida.
Nome Completo	Obrigatório	Nome do endereço de destino. O nome especificado aqui será apresentado na tela quando você selecionar um endereço de destino para a digitalização.
Nome do Host ou Endereço IP	Obrigatório	Nome ou endereço IP do servidor FTP.
Formato de Arquivo para Cores/Cinzento	Obrigatório	Formato do arquivo digitalizado em cores.
Formato de Arquivo para P&B	Obrigatório	Formato do arquivo quando digitalizado em preto e branco.
Nome do Usuário de FTP	Opcional	Nome do usuário para início de sessão no servidor FTP.
Senha	Opcional	Senha para início de sessão no servidor FTP.
Diretório	Opcional	Nome do diretório do servidor FTP onde os arquivos digitalizados são armazenados.
Remetente	Opcional	Endereço de e-mail para onde se envia uma notificação após o envio.
Formato do Documento	Opcional	Selecione o formato da digitalização do original.
Resolução	Opcional	Selecione a resolução de digitalização.
Densidade	Opcional	Especifique a densidade da imagem, clicando nos botões direito e esquerdo.

Definições de Digitalizar para Pasta

Opção	Definição	Descrição
Botão de Um Toque	Opcional	Selecione para definir o endereço de destino como entrada de memória rápida.
Nome Completo	Obrigatório	Nome do endereço de destino. O nome especificado aqui será apresentado na tela quando você selecionar um endereço de destino para a digitalização.
Nome de Serviço	Obrigatório	Caminho para o diretório onde os arquivos digitalizados serão armazenados. Consiste no endereço IP ou nome do computador de destino e nome da pasta compartilhada.
Nome do domínio	Opcional	Se o computador de destino é membro de um domínio de Diretório Ativo, especifique esse nome de domínio.
Nome do Usuário	Opcional	Nome do usuário para início de sessão no computador de destino.
Senha	Opcional	Senha para início de sessão no computador de destino.
Diretório	Opcional	Diretório na pasta compartilhada para armazenar arquivos digitalizados.
Formato de Arquivo para Cores/Cinzento	Obrigatório	Formato do arquivo digitalizado em cores.
Formato de Arquivo para P&B	Obrigatório	Formato do arquivo quando digitalizado em preto e branco.
Formato do Documento	Opcional	Selecione o formato da digitalização do original.
Resolução	Opcional	Selecione a resolução de digitalização.
Densidade	Opcional	Especifique a densidade da imagem, clicando nos botões direito e esquerdo.

Nota

- ❒ Para enviar arquivos por e-mail, as definições de SMTP e DNS precisam estar devidamente configuradas.
- ❒ Para enviar arquivos para um servidor FTP ou computador, o nome, a senha e o diretório do usuário precisam estar devidamente configurados.
- ❒ Se estiver usando a função Digitalizar para Pasta em uma rede que usa um Diretório Ativo, é preciso especificar o nome do servidor e o domínio das definições DNS.
- ❒ O endereço de destino de Digitalizar para Pasta deve funcionar em um dos seguintes sistemas operacionais: Windows 2000/XP/Vista, Windows Server 2003/2003 R2/2008 ou Mac OS X.
- ❒ Os destinos da digitalização não podem ser registrados através do painel de controle.
- ❒ A função Digitalizar para USB não requer o registro dos destinos na Agenda de Endereços.

Referência

Para mais informações sobre definições SMTP e DNS, consulte "Configuração das definições DNS" e "Configuração das definições SMTP" no manual do usuário.

Digitalizar através do painel de controle

A digitalização através do painel de controle permite enviar arquivos digitalizados por e-mail (Digitalizar para E-mail) para um servidor FTP (Digitalizar para FTP), para a pasta compartilhada de um computador em uma rede (Digitalizar para Pasta) ou para uma memória USB (Digitalizar para USB).

As funções Digitalizar para E-mail, Digitalizar para FTP e Digitalizar para Pasta só estão disponíveis através de uma conexão de rede. Para a função Digitalizar para USB não é necessária conexão de rede; você pode enviar os arquivos digitalizados diretamente para uma memória USB inserida na parte dianteira da máquina.

Operação Básica para Digitalizar para E-mail/FTP/Pasta

Esta seção descreve a operação básica para enviar arquivos digitalizados por e-mail, para um servidor FTP ou para um computador. O arquivo digitalizado é enviado por e-mail, para um servidor FTP ou para um computador, de acordo com o destino especificado.

Importante

❒ Se for inserida na máquina uma memória USB, não é possível utilizar outras funções além da Digitalizar para USB, através do painel de controle. Certifique-se de que não há nenhuma memória portátil inserida na máquina.

1 Pressione a tecla [Scanner].

Confirme se aparece no visor "Pronto Press. Endereço".

2 Colocar o original no vidro de exposição ou no ADF.

Se necessário, configure definições avançadas de digitalização.

3 Pressione a tecla [Address Book].

É possível pressionar as teclas [▲][▼] para percorrer o livro de endereços.

4 Procure o endereço de destino desejado digitando o nome de destino através das teclas numéricas e, em seguida, pressione a tecla [OK].

A tela muda para apresentar os nomes que correspondem aos caracteres introduzidos.

5 Pressione a tecla [Start].

Dependendo das configurações da máquina, você poderá ver "Próxima Digitalização? [1]Sim [2]Não" no visor quando estiver digitalizando a partir do vidro expositor.

Se aparecer esta mensagem, prossiga para o passo seguinte.

6 Se tiver mais originais para digitalizar, coloque o original seguinte no vidro expositor e pressione [1]. Repita este passo até todos os originais serem digitalizados.

7 Após a digitalização de todos os originais, pressione【2】para iniciar o envio do arquivo digitalizado.

Operação Básica para Digitalizar para USB

Esta seção descreve a operação básica para enviar arquivos digitalizados para uma memória USB.

Importante

❒ Certos tipos de memórias USB não podem ser utilizados.

1 Insira a sua memória USB na porta para memórias USB no canto superior esquerdo da máquina.

2 Pressione a tecla【Scanner】.

"Carregando..." aparece no visor. Aguarde até que o visor se altere e mostre "Pronto Mono Para Memória USB" (a duração depende da sua memória USB).

"Cor" ou "EscalaCinzentos" podem aparecer em vez de "Mono", dependendo do modo de digitalização da máquina.

3 Colocar o original no vidro de exposição ou no ADF.

Se necessário, configure definições avançadas de digitalização.

4 Pressione a tecla【Start】.

Dependendo das definições da máquina, você poderá ver "Formato de Arquivo? [1]TIFF [2]PDF" (modo de digitalização preto e branco) ou "Formato de Arquivo? [1]JPG [2]PDF" (modo de digitalização "cor" ou "escalacinzentos") no visor.

5 Pressione【1】ou【2】de acordo com o formato de arquivo desejado.

Dependendo das configurações da máquina, você poderá ver "Próxima Digitalização? [1]Sim [2]Não" no visor quando estiver digitalizando a partir do vidro expositor.

Se aparecer esta mensagem, prossiga para o passo 6. Caso contrário, prossiga para o passo 8.

6 Se tiver mais originais para digitalizar, coloque o original seguinte no vidro expositor e pressione【1】. Repita este passo até todos os originais serem digitalizados.

7 Após a digitalização de todos os originais, pressione【2】para iniciar o envio do arquivo digitalizado.

8 Confirme se aparece no visor "Pronto".

O arquivo digitalizado é criado no diretório raiz da memória USB.

9 Retire a memória USB da máquina.

Referência

Para informações mais completas sobre a função do scanner, consulte o manual do usuário.

1

Digitalizar a partir de um computador

A opção Digitalizar a partir de um computador (Digitalização TWAIN) permite operar o equipamento a partir de um computador e digitalizar originais diretamente para o computador.

A digitalização TWAIN está disponível na conexão via USB e na conexão de rede.

Operações básicas para a digitalização TWAIN

É possível executar a digitalização TWAIN se o seu computador utilizar um aplicativo compatível com TWAIN. O PageManager, fornecido com o CD-ROM do controlador, pode ser utilizado para a digitalização TWAIN.

Referência

Para mais informações sobre as operações para digitalização TWAIN, consulte "Digitalizar a partir de um computador", o manual do usuário e a Ajuda do controlador TWAIN.

Português do Brasil

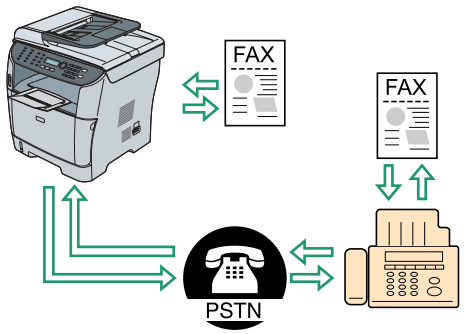
2. Utilizar a função de fax

Este capítulo descreve as funções de fax.

Manual da função de fax

Esta seção descreve os procedimentos básicos para utilizar este equipamento como aparelho de fax.

Utilizar o equipamento como aparelho de fax



❖ **Preparação para utilizar o equipamento como aparelho de fax**

① Conecte o equipamento à linha telefônica.
Para mais detalhes, consulte Pág. 15 “Conectar a uma linha telefônica”.

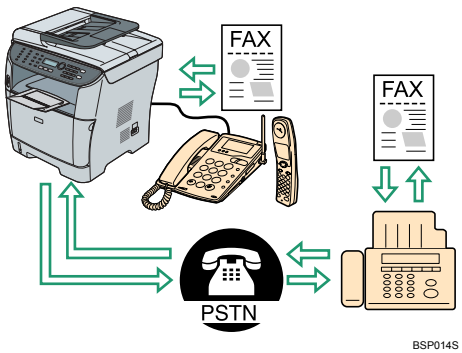
② Configure as definições da rede telefônica.
Para mais detalhes, consulte Pág. 15 “Configurar as definições de rede telefônica”.

③ Acerte a data e a hora.
Para mais detalhes, consulte Pág. 17 “Definir a data e a hora”.

④ Registre os endereços de destino na Agenda de endereços através do painel de controle ou Web Image Monitor.
Para mais detalhes, consulte Pág. 18 “Registrar destinos do fax”.

Utilizar o equipamento com um telefone externo

É possível utilizar este equipamento como aparelho de fax e utilizar a mesma linha telefônica para chamadas de voz.



❖ **Preparação para utilizar o equipamento com um telefone externo**

① Conecte um telefone externo ao equipamento.
Para mais detalhes, consulte Pág. 15 “Conectar a uma linha telefônica”.

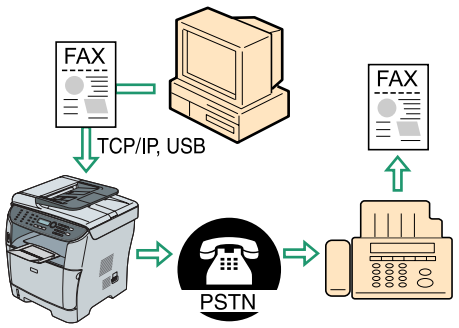
② Selecione o modo de recepção de fax.
Para mais detalhes, consulte Pág. 20 “Receber um fax”.

Enviar faxes a partir de um computador (LAN-Fax)

Você pode enviar documentos criados com um aplicativo do Windows a partir de um computador através da máquina para outra máquina de fax sem precisar imprimi-lo.

Importante

❒ Esta função é suportada pelo Windows 2000/XP/Vista e pelo Windows Server 2003/2003 R2/2008. O Mac OS X não suporta esta função.



Referência

Para mais informações sobre a função LAN-Fax, consulte "Utilizar a função de fax a partir de um computador (LAN-Fax)" no manual do usuário.

Conectar a uma linha telefônica

É possível conectar o equipamento diretamente à rede pública de telefonia comutada (PSTN) ou através de uma central telefônica privada (PBX).

Também é possível conectar um telefone externo para usar a mesma linha telefônica para chamadas de voz.

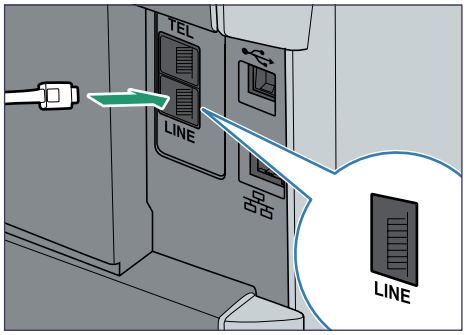
⚠ ***CUIDADO:***

- **120V** *: Para reduzir o risco de incêndio, utilize apenas cabos de telecomunicações de 26 AWG ou superiores.*

Importante

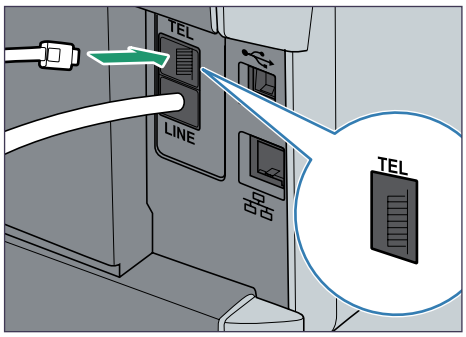
❒ Certifique-se de que o conector é do tipo correto antes de iniciar.

1 **Conecte um cabo de linha telefônica à entrada LINE.**



BSP049S

2 **Se utilizar um telefone externo, conecte o telefone à entrada TEL.**



BSP050S

Configurar as definições de rede telefônica

Selecionar o tipo de linha telefônica

Selecione o tipo de linha telefônica de acordo com o seu serviço de linha telefônica. Existem dois tipos: discagem por tons e por impulsos.

Esta função não está disponível em algumas regiões.

1 **Pressione a tecla [User Tools].**

2 **Pressione as teclas [▲][▼] para selecionar [Configurações de Admin] e, em seguida, pressione a tecla [OK].**

3 **Se for solicitado a digitar uma senha, use as teclas numéricas e, em seguida, pressione a tecla [OK].**

4 **Pressione as teclas [▲][▼] para selecionar [Tipo de Linha TEL] e, em seguida, pressione a tecla [OK].**

5 **Pressione as teclas [▲][▼] para selecionar o tipo de linha telefônica apropriado para o seu serviço de linha telefônica e, em seguida, pressione a tecla [OK].**

6 **Confirme a definição e, em seguida, pressione a tecla [↩].**

7 **Pressione a tecla [Clear/Stop] para voltar à tela inicial.**

Selecionar o tipo de ligação da rede telefônica

Selecione o tipo de ligação para a rede telefônica.

Existem dois tipos: rede pública de telefonia comutada (PSTN) e central telefônica privada (PBX).

1 **Pressione a tecla [User Tools].**

2 **Pressione as teclas [▲][▼] para selecionar [Configurações de Admin] e, em seguida, pressione a tecla [OK].**

3 **Se for solicitado a digitar uma senha, use as teclas numéricas e, em seguida, pressione a tecla [OK].**

4 **Pressione as teclas [▲][▼] para selecionar [Seleção de PBX] e, em seguida, pressione a tecla [OK].**

5 **Pressione as teclas [▲][▼] para selecionar [PSTN] ou [PBX] e, em seguida, pressione a tecla [OK].**

6 **Confirme a definição e, em seguida, pressione a tecla [↩].**

7 **Pressione a tecla [Clear/Stop] para voltar à tela inicial.**

Definir o número de acesso à linha externa

Se o equipamento estiver ligado à rede telefônica através de um PBX, defina o número de discagem para acessar a linha externa.

Importante

❒ Defina um número de acesso à linha externa que corresponda à configuração do seu PBX. Caso contrário, talvez não seja possível enviar faxes para endereços de destino externos.

1 **Pressione a tecla [User Tools].**

2 **Pressione as teclas [▲][▼] para selecionar [Configurações de Admin] e, em seguida, pressione a tecla [OK].**

3 **Se for solicitado a digitar uma senha, use as teclas numéricas e, em seguida, pressione a tecla [OK].**

4 **Pressione as teclas [▲][▼] para selecionar [Dígito de Acesso ao PBX] e, em seguida, pressione a tecla [OK].**

5 **Digite o número de acesso à linha externa usando as teclas numéricas e, em seguida, pressione a tecla [OK].**

6 **Confirme a definição e, em seguida, pressione a tecla [↩].**

7 **Pressione a tecla [Clear/Stop] para voltar à tela inicial.**

Definir a data e a hora

Esta seção descreve como definir a data e a hora do relógio interno do equipamento e como selecionar o formato de visualização.

- Data
  Ano, mês, dia e formato da data (MM/DD/AAAA, DD/MM AAAA ou AAAA MM/DD)
- Tempo
  Hora, minuto, formato da hora (12 ou 24 horas) e AM/PM (se for selecionado o formato de 12 horas).

1 **Pressione a tecla [User Tools].**

2 **Pressione as teclas [▲][▼] para selecionar [Configurações de Admin] e, em seguida, pressione a tecla [OK].**

3 **Se for solicitado a digitar uma senha, use as teclas numéricas e, em seguida, pressione a tecla [OK].**

4 **Pressione as teclas [▲][▼] para selecionar [Configuração da Data/Hora] e, em seguida, pressione a tecla [OK].**

5 **Pressione as teclas [▲][▼] para selecionar [Definição data] e, em seguida, pressione a tecla [OK].**

6 **Digite o ano atual usando as teclas numéricas e, em seguida, pressione a tecla [OK].**

Pressione as teclas [▲][▼] para alterar o valor em incrementos de 1.

7 **Digite o mês atual usando as teclas numéricas e, em seguida, pressione a tecla [OK].**

Pressione as teclas [▲][▼] para alterar o valor em incrementos de 1.

8 **Digite o dia atual usando as teclas numéricas e, em seguida, pressione a tecla [OK].**

Pressione as teclas [▲][▼] para alterar o valor em incrementos de 1.

9 **Pressione as teclas [▲][▼] para selecionar o formato da data desejado e, em seguida, pressione a tecla [OK].**

10 **Confirme a definição e, em seguida, pressione a tecla [OK].**

11 **Pressione as teclas [▲][▼] para selecionar [Definição hora] e, em seguida, pressione a tecla [OK].**

12 **Selecione o formato da hora desejado usando as teclas [▲][▼], e em seguida, pressione a tecla [OK].**

Se selecionar **[24 horas]**, prossiga para o passo **14**.

Se selecionar **[12 horas]**, prossiga para o passo seguinte.

13 **Pressione as teclas [▲][▼] para selecionar [AM] ou [PM] e, em seguida, pressione a tecla [OK].**

14 **Digite a hora atual usando as teclas numéricas e, em seguida, pressione a tecla [OK].**

15 **Digite os minutos atuais usando as teclas numéricas e, em seguida, pressione a tecla [OK].**

16 **Confirme a definição atual e, em seguida, pressione a tecla [OK].**

17 **Pressione a tecla [Clear/Stop] para voltar à tela inicial.**

Registrar destinos do fax

Esta seção descreve como registrar destinos do fax na Agenda de endereços através do painel de controle ou do Web Image Monitor. A Agenda de endereços permite especificar destinos do fax de forma fácil e rápida.

A Agenda de endereços pode conter até 70 entradas (20 entradas de memória rápida e 50 entradas de discagem rápida).

❖ **Entradas de memória rápida**
Os endereços de destino registrados como entradas de memória rápida podem ser selecionados pressionando o botão de Um Toque correspondente.

❖ **Entradas de discagem rápida**
Os endereços de destino registrados como entradas de Discagem Rápida podem ser selecionados pressionando a tecla **【Address Book】** e, em seguida, digitando o número de registro correspondente.

Registrar destinos do fax através do Web Image Monitor

Esta seção descreve como registrar endereços de destino através do Web Image Monitor.

1. **Inicie o navegador Web e acesse o equipamento digitando o seu endereço IP.**
2. **Clique em [Botão de Um Toque] ou em [Discagem Abreviada por Fax].**
3. **Na lista [Adicionar Novo Tipo], selecione [Fax].**
4. **Selecione [Discagem Rápida] ou [Discagem Abreviada] e, em seguida, selecione na lista o número de registro.**
5. **Registre o [Nome] e [Nº de fax], conforme necessário.**
6. **Digite a senha do administrador, se necessário.**
7. **Clique em [Enviar].**
8. **Feche o navegador Web.**

Configurações de Discagem de Fax

Opção	Definição	Descrição
Discagem Rápida / Discagem Abreviada	Obrigatório	Selecione o número onde pretende registrar o endereço de destino de discagem rápida ou de discagem abreviada.
Nome	Opcional	Nome do endereço de destino. O nome especificado aqui será apresentado na tela quando você selecionar um endereço de destino para o fax. Pode conter até 20 caracteres.
Nº de fax	Obrigatório	Número de fax do endereço de destino. Pode conter até 40 caracteres.

Operações básicas para enviar um fax

Esta seção descreve as operações básicas para enviar um fax.

1 Pressione a tecla [Facsimile].

2 Colocar o original no vidro de exposição ou no ADF.

Se necessário, configure definições avançadas de digitalização.

3 Digite o número de fax (até 40 caracteres) usando as teclas numéricas.

4 Pressione a tecla [Start].

Se utilizar o vidro expositor no modo Transmissão via memória, você será solicitado a colocar outro original. Neste caso, prossiga para o passo seguinte.

5 Se tiver mais originais para digitalizar, pressione [1] no prazo de 60 segundos, coloque o original seguinte no vidro expositor e, em seguida, pressione a tecla [OK]. Repita este passo até todos os originais serem digitalizados.

Se não pressionar [1] no prazo de 60 segundos, o equipamento começa a marcar o endereço de destino.

6 Após a digitalização de todos os originais, pressione [2] para iniciar o envio do fax.

Referência

Para informações mais completas sobre a função de fax, consulte o manual do usuário.

Receber um fax

Esta seção descreve os modos de recepção e as operações básicas para receber um fax.

Selecionar o modo de recepção

Esta seção descreve como selecionar o modo de recepção.

Os modos de recepção disponíveis são os seguintes:

- Modo manual (recepção manual)
- Modo Apenas Fax (recepção automática)
- Modo FAX/TEL (recepção automática)
- Modo FAX/TAD (recepção automática)

1. **Pressione a tecla [User Tools].**
2. **Pressione as teclas [▲][▼] para selecionar [Configurações de Fax] e, em seguida, pressione a tecla [OK].**
3. **Pressione as teclas [▲][▼] para selecionar [Configurações de RX] e, em seguida, pressione a tecla [OK].**
4. **Pressione as teclas [▲][▼] para selecionar [Modo de RX] e, em seguida, pressione a tecla [OK].**
5. **Pressione as teclas [▲][▼] para selecionar o modo de recepção desejado e, em seguida, pressione a tecla [OK].**
6. **Confirme a definição e, em seguida, pressione a tecla [↩].**
7. **Pressione a tecla [Clear/Stop] para voltar à tela inicial.**

Nota

❒ No modo FAX/TAD, a máquina começa receber faxes automaticamente depois do dispositivo externo de atendimento do telefone tocar o número de vezes especificado em **[Total de toques c/ TAD]** em **[Configurações de Fax]**. Certifique-se de configurar o dispositivo externo de atendimento do telefone para atender chamadas antes da máquina iniciar o recebimento de faxes.

Receber um fax no modo manual

Esta seção descreve as operações básicas para receber um fax quando o modo de recepção está definido para modo manual.

1. **Levante o auscultador do telefone externo para atender a chamada.**

   É iniciada uma chamada telefônica normal.
2. **Se você ouvir um som de chamada de fax, ou se não ouvir som nenhum, pressione a tecla [Facsimile] e, em seguida, pressione a tecla [Start].**
3. **Pressione [3].**
4. **Pressione a tecla [Start].**
5. **Recoloque o auscultador.**

Receber um fax no modo Apenas fax

Se o modo de recepção estiver definido para Apenas fax, o equipamento atende automaticamente todas as chamadas recebidas no modo de recepção de fax.

Receber um fax no modo FAX/TEL

Se o modo de recepção estiver definido para FAX/TEL, o equipamento recebe um fax automaticamente se a chamada de entrada for de fax e toca quando recebe chamadas de voz.

① Quando tem uma chamada de entrada, o equipamento tenta durante cinco segundos detectar um som de chamada de fax.
Se detectar um som de chamada de fax, o equipamento começa automaticamente a receber o fax.

② Se não detectar um som de chamada de fax, o equipamento começa a tocar e continua a tentar detectar um som de chamada de fax durante o período de tempo especificado em **[Tempo de Toque de F/T]** nas **[Configurações de Fax]**.

- Se for detectado um som de chamada de fax, ou se você não pegar o auscultador, o equipamento começa a receber o fax automaticamente.
- Para iniciar uma chamada telefônica normal, pegue o auscultador, pressione a tecla **【Facsimile】** e depois a tecla **【Clear/Stop】**. Se ouvir um som de chamada de fax ou se não ouvir som nenhum, receba o fax manualmente.
- Se você pegar o auscultador, mas o tempo especificado em **[Tempo de Toque de F/T]** terminar antes de se iniciar uma chamada telefônica normal, a máquina começa a receber fax automaticamente.

Nota

❒ Depois de pegar o auscultador para atender uma chamada, não se esqueça de pressionar a tecla **【Facsimile】** para ativar o modo de fax, antes de pressionar a tecla **【Clear/Stop】**. Se a máquina não estiver em modo de fax, não se pode iniciar uma chamada telefônica normal pressionando a tecla **【Clear/Stop】**.

Receber um fax no modo FAX/TAD

Se o modo de recepção estiver definido para FAX/TAD, o dispositivo externo de atendimento de chamadas telefônicas atende e registra mensagens quando o equipamento recebe chamadas telefônicas. Se a chamada de entrada for uma chamada de fax, o equipamento recebe o fax automaticamente.

① Quando uma chamada é recebida, o dispositivo externo de atendimento do telefone toca o número de vezes especificado em **[Total de toques c/ TAD]** em **[Configurações de Fax]**.
Se o dispositivo externo de atendimento de chamadas não atender, o equipamento começa a receber o fax automaticamente.

② Se o dispositivo externo de atendimento de chamadas atender, o equipamento inspeciona o silêncio na linha durante 30 segundos (detecção de silêncio).

- Se detectar um som de chamada de fax ou não detectar nenhum som, o equipamento começa a receber o fax automaticamente.
- Se for detectada uma voz, é iniciada uma chamada telefônica normal. O dispositivo externo de atendimento de chamadas registra as mensagens.

Marcas comerciais

Microsoft®, Windows®, Windows Server® e Windows Vista® são marcas comerciais registradas ou marcas comerciais da Microsoft Corporation nos Estados Unidos e/ou em outros países.

Apple, AppleTalk, EtherTalk, Macintosh, Mac OS e True Type são marcas comerciais da Apple Computer, Inc., registradas nos E.U.A. e em outros países.

PageManager e NewSoft são marcas comerciais e/ou marcas comerciais registradas da NewSoft Technology Corporation sujeitas à proteção de marcas comerciais de acordo com as leis para marcas comerciais nacionais e das convenções de marcas comerciais internacionais.

Os outros nomes de produtos aqui usados são referidos para fins meramente identificativos e podem ser marcas comerciais das suas respectivas empresas. Renunciamos a todo e qualquer direito a essas marcas.

Os nomes corretos dos sistemas operacionais Windows são os seguintes:

Os nomes dos produtos do Windows 2000 são os seguintes:
Microsoft® Windows® 2000 Professional
Microsoft® Windows® 2000 Server
Microsoft® Windows® 2000 Advanced Server

Os nomes dos produtos do Windows XP são os seguintes:
Microsoft® Windows® XP Professional
Microsoft® Windows® XP Home Edition

Os nomes dos produtos do Windows Vista são os seguintes:
Microsoft® Windows Vista® Ultimate
Microsoft® Windows Vista® Business
Microsoft® Windows Vista® Home Premium
Microsoft® Windows Vista® Home Basic
Microsoft® Windows Vista® Enterprise

Os nomes dos produtos do Windows Server 2003 são os seguintes:
Microsoft® Windows Server® 2003 Standard Edition
Microsoft® Windows Server® 2003 Enterprise Edition
Microsoft® Windows Server® 2003 Web Edition
Microsoft® Windows Server® 2003 Datacenter Edition

Os nomes dos produtos do Windows Server 2003 R2 são os seguintes:
Microsoft® Windows Server® 2003 R2 Standard Edition
Microsoft® Windows Server® 2003 R2 Enterprise Edition
Microsoft® Windows Server® 2003 R2 Datacenter Edition

Os nomes dos produtos do Windows Server 2008 são os seguintes:
Microsoft® Windows Server® 2008 Standard
Microsoft® Windows Server® 2008 Enterprise
Microsoft® Windows Server® 2008 Datacenter
Microsoft® Windows Server® 2008 for Itanium-based Systems
Microsoft® Windows® Web Server 2008
Microsoft® Windows® HPC Server 2008
Microsoft® Windows Server® 2008 Standard without Hyper-V™
Microsoft® Windows Server® 2008 Enterprise without Hyper-V™
Microsoft® Windows Server® 2008 Datacenter without Hyper-V™

Copyright © 2009

Copyright © 2009

SP 340SF/SP 341SF Scanning and Faxing Guide

GB (GB) EN (USA) GR (D) FR (F-FR)
IT (I) SP (E) DU (NL) PT (P) PO (PO)
M016-8530